Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
028-200040277-20250711-CC2025-115-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 11/07/2025
Publication : 11/07/2025

CONVENTION D'OBJECTIFS ET DE MOYENS M2END			
AXE 1 : participer au développement de l'anticipation des mutations économiques			
ACTION	**BILAN 2023**	**BILAN 2024**	**PROPOSITION**
GPECT et SPRO **1 ETP**	Moyen : recrutement 1 ETP *à compter de novembre 2023* *(= 0,15 ETP)*	Moyen : 1 ETP *Départ Chef de projet avril 2025*	**Transfert partiel missions pour compléter les actions existantes de l'Agglo** GPECT : 0,25 ETP *à transférer Agglo (développement économique) en juin 2025* SPRO : 0,5 ETP *transféré à la Mission locale (avril 2025)* BS 2025 (chargé de projets Partenariats)
CAMPUS CONNECTE (animations, rencontres éducation nationale, stratégie de communication) **1 ETP**	Moyen : 1 ETP	Moyen : 1 ETP *Départ Tuteur Campus Connecté fin 2024*	**Transfert mission** Campus Connecté : 1 ETP *poste Agglo (développement économique)* *créé en décembre 2024*
CO-PILOTAGE aux côtés de l'Agglo de la stratégie formation / enseignement supérieur **0,25 ETP**	Moyen : direction M2END 0,25 ETP *Présence au COPIL*	Moyen : direction M2END 0,25 ETP *Pas de présence,* *départ Direction en 2024*	**Arrêt de la mission** Pilotage intégral Agglo *poste développement économique existant* *Emploi / Formation*
SUIVI DISPOSITIF CITE DE L'EMPLOI **0,25 ETP**	Mise à disposition 1 ETP *auprès de la sous-préfecture* *Salon de l'apprentissage* *Stade emploi*	Moyen : 0,25 ETP *(demi-année puis arrêt)* *Salon de l'apprentissage (SAAM) piloté par Agglo en 2024 (DEJF)*	**Transfert mission** Pilotage Agglo (développement économique) *à partir de mai 2025 : 0,25 ETP à transférer Agglo (développement économique)* *à partir de juin 2025* BS 2025 (chargé de projets Partenariats)
BILAN AXE 1	**Moyen : 2,40 ETP**	**Moyen : 2,50 ETP**	**Moyens à transférer : 1,5 ETP**

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
028-200040277-20250711-CC2025-115-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 11/07/2025
Publication : 11/07/2025

AXE 2 : contribuer au développement local de l'emploi			
ACTION	**BILAN 2023**	**BILAN 2024**	**PROPOSITION**
FACILITATION CLAUSE SOCIALE / ANIMATION DANS LES MARCHES PUBLICS **1 ETP + 0,5 ETP**	Moyen : 1,5 ETP *1 CDP et 1 Assistante CSI*	Moyen : 1,5 ETP *Départ Chef de projet CSI avril 2025* *Départ Assistante CSI fin 2024*	**Transfert mission** Clause sociale d'insertion : 1 ETP Agglo *(commande publique ou développement économique)* BS 2025 (référent RSE et clauses sociales)
ANIMATION / COMMERCIALISATION DU DOME **0,75 ETP + 0,5 ETP**	Moyen : 1,25 ETP *Précision : 0,75 agent accueil mutualisé « acculturation numérique » + 0,5 agent mutualisé « clauses sociales »*	Moyen : 1,25 ETP *Précision : 0,75 agent accueil mutualisé « acculturation numérique » + 0,5 agent mutualisé « clauses sociales »*	**Transfert mission** Animation / Commercialisation : 0,75 ETP *à transférer Agglo (développement économique)* BP 2026 (Gestionnaire du Dôme)
ECONOMIE DE L'INNOVATION AVEC ACCOMPAGNEMENT ENTREPRISES **0,5 ETP**	Moyen : 0,5 ETP *Départ Animatrice Dôme et recrutement novembre 2023 chargée d'innovation / évènementiel*	Moyen : 0,5 ETP *Départ chargée d'innovation / évènementiel fin 2024*	**Transfert mission** Innovation : confié aux partenaires *(convention d'objectifs et de moyens)* BP 2026 (convention)
CONSOLIDATION SYSTEME PARTENARIAL (création, transmission, reprise entreprises) **Dont Ecopreneurs** **0,5 ETP**	Moyen : 0,5 ETP *Départ Animatrice Dôme et recrutement novembre 2023 chargée d'innovation / évènementiel*	Moyen : 0,5 ETP *Départ chargée d'innovation / évènementiel*	**Transfert mission** Développement des partenariats : 0,5 ETP *à transférer Agglo (développement économique)* BS 2025 (chargé de projets Partenariats)
ACCULTURATION AU NUMERIQUE **0,25 ETP**	Moyen : 0,25 ETP *Poste mutualisé animation / commercialisation*	Moyen : 0,25 ETP *Poste mutualisé animation / commercialisation*	**Arrêt de la mission**
DEVELOPPEMENT MEDIALAB **1 ETP**	Moyen : 1 ETP en alternance *Alternant*	Moyen : 1 ETP en alternance *Départ alternant fin 2024*	**Transfert partiel mission (diminution temps nécessaire)** Médialab : 0,25 ETP *à transférer Agglo (développement économique)* BP 2026 (Gestionnaire du Dôme)
PROGRAMME ANIMATION A DESTINATION DES ENTREPRISES **DEMARCHE ECOPRENEURS**	Moyen : mutualisé sur plusieurs postes	Moyen : mutualisé sur plusieurs postes	**Transfert mission** Intégration dans le programme actuel et à venir Agglo (développement économique) Pas de moyens supplémentaires
BILAN AXE 2	**Moyen : 5 ETP**	**Moyen : 5 ETP**	**Moyens à transférer : 2,5 ETP**

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
028-200040277-20250711-CC2025-115-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 11/07/2025
Publication : 11/07/2025

FONCTIONNEMENT			
ACTION	**BILAN 2023**	**BILAN 2024**	**PROPOSITION**
DIRECTION **0,5 ETP**	Moyen : direction M2END 0,5 ETP	Moyen : direction M2END 0,5 ETP *Départ direction en 2024*	**Arrêt de la mission**
GESTION ADMNISTRATIVE, FINANCIERE, RH **1 ETP**	Moyen : 1 ETP	Moyen : 1 ETP	**Transfert mission** Gestion : 1 ETP *poste Agglo (développement économique)* BP 2026 (Gestion administrative et financière + commercialisation des offres)
BILAN FONCTIONNEMENT	**Moyen : 1,5 ETP**	**Moyen : 1,5 ETP**	**Moyens à transférer : 1 ETP**

TOTAL			
BILAN TOTAL	**8,90 ETP**	**9 ETP**	**Moyens à transférer : 5 ETP**

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
028-200040277-20250711-CC2025-115-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 11/07/2025
Publication : 11/07/2025

Procès-verbal de l'Assemblée Générale Extraordinaire du 11 mars 2025

Le mardi 11 mars, à 14h00, au siège de la Maison de l'Emploi, des Entreprises et du Numérique du Drouais (M2end), sis 22 – 24 Place Métézeau à Dreux, dans le Bâtiment Dôme,

Mr Jean-Louis RAFFIN, Président de l'Association a accueilli les membres de l'Assemblée Générale Extraordinaire et les remercie de leur présence.

Sont Présents :

M. Christophe HERIARD	Sous-Préfet Eure et Loir
M. J-Louis RAFFIN	Président M2END
M. Gérard SOURISSEAU	Président de la Communauté d'Agglomération du pays de DREUX
Mme Sylviane BOENS	(Intervention Audio à 15h00) Conseil Régional Centre Val de Loire
Mme Catherine AMIRI	Directeur France travail VERNOUILLET
Mme Valérie LEFRANCOIS	Directrice France travail DREUX
M. Nicolas DROUART	DDESPP28
Mme Christelle MINARD	Conseil Départemental d'Eure et Loir
Mme Mina DAOUDI	Directrice Mission Locale de Dreux
Mme Emmanuelle BONHOMME	Agglomération du Pays de Dreux
Mme Stéphanie FROGER	Chambre des Métiers et de l'Artisanat
Mme Marina MASSEAU	Directrice DEVECO, Communauté d'Agglomération du pays de DREUX

Excusés :

Mme Hélène ESCANDE-WALKER	DDETSPP 28 – PEEC
M. Patrick POLGE	GEDIA – Pouvoir à Mme MASSEAU
M. Emmanuel PARAGOT	Initiative Eure et Loir – Pouvoir à M. PETRUS
M. Jean-Michel BLIN	Chambre de Commerce et de l'industrie – Pouvoir à Mme MINARD
M. Pierre-Frédéric BILLET	Maire et vice-président de l'Agglomération du Pays de DREUX – Pouvoir à M. RAFFIN
Mme Isabelle BERROU	DDETSPP 28 - Unité territoriale 28 / IAE
Mme CAILLOL	DGA Communauté d'Agglomération du pays de DREUX

Absents

Mr Wesley PALANICAOUDEN.	Humelab
Mme Marie YASTCHENKOFF	Union Départementale CFE / CGC d'Eure et Loir

Le quorum est atteint.

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
028-200040277-20250711-CC2025-115-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 11/07/2025
Publication : 11/07/2025

m2end
Maison de l'Emploi, des Entreprises et du Numérique du Drouais

ORDRE DU JOUR:

Assemblée Générale extraordinaire

1. Accueil du Président
2. Présentation du Rapport d'Audit M2END 2020/2023,
3. Présentation d'une projection financière du bilan 2024,
4. Perspectives sur les actions de la M2END,
5. Questions diverses.

1. Accueil du Président

M. RAFFIN, Président accueille les membres de l'Assemblée et présente le cabinet FITECO en charge du rapport d'audit.

2. Présentation du rapport d'audit 2020/2023

Un audit financier et organisationnel a été mené pour analyser la situation de M2END. Il est à noter la transparence dont a fait preuve l'association dans la communication et la transmission des éléments nécessaires à l'audit.

Les principaux points à retenir sont :

- Une situation financière globalement saine mais dépendante de subventions.
- Une augmentation de la masse salariale de 25 % par an depuis 2021, créant un risque de déséquilibre budgétaire.
- Une incohérence entre les subventions reçues et les charges de certains projets.
- Un résultat déficitaire de 135 409 € en 2023.
- Des scénarios envisagés pour la réorganisation et l'optimisation des ressources.
-

L'audit juridique met en évidence plusieurs aspects clés concernant le fonctionnement statutaire et la gouvernance de M2END :

Conformité statutaire

- Les statuts sont globalement conformes aux exigences légales, notamment en ce qui concerne la structuration en collèges et la répartition des droits de vote.
- Les réunions des instances (Conseil d'Administration et Assemblée Générale) sont régulièrement tenues et documentées.

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
028-200040277-20250711-CC2025-115-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 11/07/2025
Publication : 11/07/2025

Points de vigilance

- L'arrêté des comptes et leur approbation se font le même jour, ce qui ne respecte pas les délais statutaires requis.
- Une confusion a été relevée dans les procès-verbaux concernant la présentation de l'opinion du commissaire aux comptes.
- Un manque de procès-verbaux pour certaines réunions (notamment celles du 24 mai 2024) a été signalé.

Gouvernance

- La prise de décision repose fortement sur le Président, ce qui pourrait présenter un risque en cas d'absence de délégation claire.
- Une réflexion sur une meilleure répartition des responsabilités pourrait être nécessaire pour renforcer la transparence et la continuité des actions.
-

Adaptations nécessaires

- Une mise à jour des statuts pourrait être envisagée pour mieux refléter l'évolution des missions de M2END.
- Une clarification des rôles du Conseil d'Administration, notamment en lien avec le projet TLC, est recommandée.
- La conformité des conventions et partenariats avec les obligations réglementaires doit être vérifiée pour éviter tout risque juridique.

3. Présentation de la projection financière du bilan 2024

Mme LEMARIE, expert-comptable, nous fait lecture de la présentation.

Le bilan financier et opérationnel de l'année 2024 met en évidence :

- Une baisse des produits d'exploitation de 40 % (461 k€ en 2024 contre 760 k€ en 2023).
- Un déficit de -113 k€ représentant 23 % du chiffre d'affaires.
- Une réduction des charges de personnel (-3,2 %) et des charges externes (-12,8 %).
- Un impact négatif des subventions en diminution (-46,1 % par rapport à 2023).
- Un niveau de trésorerie sécurisé à 267 k€, mais avec un besoin de financement accru pour 2025.

4. Perspectives sur les actions de la M2END

Le projet TLC est maintenu avec le Conseil d'Administration de la M2END, en tant que miroir juridique du Consortium. Un bilan d'activités devra être fourni au 31 décembre 2025.

Le Service Public Régional de l'Orientation (SPRO) est transféré à la Mission Locale. Une discussion est en cours concernant le transfert de la Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences Territoriale (GPECT) et de la Clause sociale.

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
028-200040277-20250711-CC2025-115-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 11/07/2025
Publication : 11/07/2025

M. RAFFIN informe les administrateurs du départ de Mme CROSNIER au 10 avril 2025 et Mme TOURNOUX au 30 avril 2025 par procédure de rupture conventionnelle.

5. Quitus aux Administrateurs

RESOLUTION :

Après avoir entendu le rapport d'audit 2020/2023 et le rapport de l'expert-comptable sur les comptes 2024, l'Assemblée Générale approuve les décisions prises sur l'activité de la M2END.

Quitus est donné aux Administrateurs.

Cette résolution mise aux voix est adoptée :

POUR : 13 voix

CONTRE : 0 voix

Abstentions : 0 voix

6. Questions / Réponses diverses

Mme MASSEAU interroge sur l'état des finances de la M2END, à ce jour :

- Le relevé de compte de la M2END, hors TLC, présente un solde négatif de 4048.57€.
- Afin de statuer sur la situation financière de l'association, un bilan et rapport du Commissaire aux comptes seront présentés en Assemblée générale, courant mai 2025.

La séance est levée à 16h30.

➔ Ce procès-verbal est dressé pour servir et valoir ce que de droit

Dreux, le 14 mars 2025.

Le Président
M. Jean-Louis RAFFIN

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
028-200040277-20250711-CC2025-115-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 11/07/2025
Publication : 11/07/2025

Pôle Développement et Aménagement du territoire

PRESENTATION DE L'ORGANISATION DE LA DIRECTION DU DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
028-200040277-20250711-CC2025-115-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 11/07/2025
Publication : 11/07/2025

Un nouveau cap en 2024

01/01/2024 : nouvelle équipe en constitution (4 postes vacants sur 5 ETP)

31/12/2024 : équipe DEVECO constituée avec 4,5 ETP

Principales missions :

- L'accompagnement sur-mesure des entreprises,
- La réindustrialisation du territoire
- Le rapprochement « Entreprises – Formations »

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
028-200040277-20250711-CC2025-115-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 11/07/2025
Publication : 11/07/2025

Vers une nouvelle stratégie 2025 - 2026

Montée en compétences pour répondre aux attentes politiques autour de 4 axes :

1. Oser investir et réindustrialiser
2. Se rencontrer et s'impliquer
3. Se former et recruter
4. Innover dans la transition écologique des entreprises

ORGANIGRAMME SIMPLIFIE DEVECO

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
028-200040277-20250711-CC2025-115-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 11/07/2025
Publication : 11/07/2025

Direction du DEVECO

Axe 1	Axe 2	Axe 3	Axe 4
Oser investir et réindustrialiser	**Se rencontrer et s'impliquer**	**Se former et recruter**	**Innover dans la transition écologique des entreprises**
Bilan 2024 Suivi de 120 entreprises	**Bilan 2024** 13 évènements copilotés + participation à une vingtaine d'autres	**Bilan 2024** 30 mises en relation + Finalisation stratégie formation / enseignement supérieur	**Bilan 2024** Analyse de l'écosystème et des partenaires clés

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
028-200040277-20250711-CC2025-115-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 11/07/2025
Publication : 11/07/2025

Vers une nouvelle stratégie 2025 - 2026

11 mars 2025 : AGE de la M2End

- Résultats de l'audit juridique et financier
- Réflexion engagée sur le transfert de certaines missions à la Communauté d'agglomération

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
028-200040277-20250711-CC2025-115-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 11/07/2025
Publication : 11/07/2025

Vers une nouvelle stratégie 2025 – 2026

Oser investir et réindustrialiser

Accompagner sur-mesure les projets d'entreprises

- Recherche de foncier
- Soutien financier travaux / matériel / foncier
- Montage dossier de subvention
- Refonte du règlement des aides
- CRM / fichiers des Ambassadeurs

Renforcer les démarches RSE

Responsabilité Sociétale des Entreprises

- Viabilité économique
- Clauses sociales « volet entreprises »
- Environnement
- Handicap

Conseiller et mettre en relation Avec les partenaires

- Ingénierie de projet
- Modèle économique
- Développement de Business

Être sur le terrain et à l'écoute

- Aller à la rencontre
- Suivre les projets
- Suivi renforcé « Commerces de proximité »
- Être en veille

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
028-200040277-20250711-CC2025-115-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 11/07/2025
Publication : 11/07/2025

Vers une nouvelle stratégie 2025 – 2026

Se rencontrer et s'impliquer

Proposer des permanences aux partenaires économiques

- RDV Conseils
- Réunion
- Séminaire entre partenaires

Organiser des évènements Ambassadeurs

- Gestion du Dôme
- Tourisme d'Affaires – Liens entre l'OT et les entreprises (visites + fidélisation des salariés)
- Petits-déjeuners d'entreprises
- Les rencontres « Territoires d'Industrie »
- Soirées réseaux – Développement de l'évènementiel (Polepharma, inter-clubs d'entreprises)

Offrir des prestations tarifées

- Location de bureaux et coworking
- Package outils de communication (Medialab)

Animer des groupes de réflexions ou ateliers

- Suivi d'expérimentations inter-entreprises avec les services de l'Etat

Ex : Récupération des eaux de pluie, biodéchets des entreprises, transition écologique des entreprises

- Copilotage France Travail – EPCI des Task Forces Entreprises (Loi Plein Emploi)

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
028-200040277-20250711-CC2025-115-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 11/07/2025
Publication : 11/07/2025

Vers une nouvelle stratégie 2025 – 2026

Se former et recruter

Elargir l'offre de formations

- Développer une antenne de l'IUT de Chartres pour un nouveau diplôme expérimental Bac+1
- Mettre l'accent sur les filières Bac-2 à Bac+3
- Actions spécifiques tournées vers les profils PHARMA

Pérenniser le Campus Connecté

- Une vingtaine d'étudiants
- Privilégier le critère de la ruralité

Créer des passerelles entre Entreprises et Etablissements de formations

- Créer et valoriser des parcours « Parcours –Entreprise »,« Parcours Formateur »,« Parcours Candidat »

Piloter le prochain Salon de l'Apprentissage et des Métiers

- Soutenir l'apprentissage et l'alternance
- Valoriser les métiers de l'industrie et du Bâtiment
- Soutenir les besoins des entreprises (métiers en tension et métiers d'avenir)

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
028-200040277-20250711-CC2025-115-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 11/07/2025
Publication : 11/07/2025

Vers une nouvelle stratégie 2025 – 2026

Innover dans la transition écologique

Lancer une filière de « Ré-emploi des matières »

- Identifier les entreprises clés
- Animer l'écosystème autour de 3 thématiques : Industrie, Bâtiment, Restauration

Déployer l'Open Innovation

- Identifier les avancées technologiques
- Développer la formation appropriée
- Etendre ces innovations sur le territoire de l'Agglo

Soutenir les entreprises innovantes

- Incubation et accélération de startup ou autres entreprises sur cette thématique spécifique de « ré-emploi des matières »
- Obtenir le double Label The place By CCI et Village By CA (amendement convention pluriannuelle CCI – Agglo du Pays de Dreux)

Créer un nouveau Parcours des entreprises

- Le « Parcours des Entreprises en transformation » (technologique, RSE …)