



# L'AGGLO DU PAYS DE DREUX

vous propose une nouvelle opportunité

## **CHARGÉ DE MISSION LEADER (H/F)**

Au sein d'une Direction dynamique, attachée à apporter un environnement de travail permettant l'épanouissement de chacun, dans une dimension d'entraide, vos missions porteront sur :

### VOS MISSIONS

- Piloter administrativement et financièrement le programme Leader : être en lien avec l'assistance de gestion en vue d'une coordination optimale des différentes phases de traitement des dossiers
- Faciliter l'émergence de projets et la mise en œuvre d'actions visant notamment à la diversification de l'économie et à la valorisation des richesses naturelles et culturelles locales sur le territoire de l'Agglomération
- Elaborer et renseigner les outils de pilotage, de suivi et d'évaluation, renseignements des données dans le futur logiciel de gestion (tableaux de bord, bilans d'étapes, suivi de la maquette financière...)
- Piloter et organiser des comités de programmation et de toutes les autres instances potentielles intervenant dans le processus de programmation (commissions, groupes de travail...) ainsi que le conseil de développement
- Conseiller et accompagner des porteurs de projets pour le montage de leur projet, leur demande de financements et la recherche de cofinancements
- Evaluer le programme

### ACTIVITÉS SECONDAIRES

- Accompagner les démarches collectives (mise en réseau)
- Créer du lien avec les autres dispositifs de l'Agglo, en particulier le PAT et le contrat local de santé
- Développer des actions de coopération avec d'autres territoires

### VOS ATOUTS

- Bac+5 : Administration publique ou études européennes ou expérience équivalente
- Connaissance des fonds européens (FEDER, FEADER, INTERREG...) et du cadre financier pluriannuel 2021-2027
- Aptitude à la conduite de projet, à l'organisation et à l'animation de réunion
- Polyvalence et autonomie, capacité à trouver des solutions à des problématiques réglementaires complexes.

Cadre d'emplois des attachés territoriaux (cat. A)  
Filière administrative

Fonctionnaire ou contractuel (CDD de 3 ans)  
Poste à 39h hebdomadaires

Rémunération selon les grilles indiciaires de la Fonction  
Publique Territoriale + régime indemnitaire  
25 jours de congés et 23 jours RTT

### *Vous êtes intéressé/e par ce poste ?*

Il ne vous reste plus qu'à nous envoyer votre CV  
et votre lettre de motivation à cette adresse :

Monsieur le Président de l'Agglo du Pays de Dreux  
Direction des Ressources Humaines  
4 rue de Châteaudun - BP 20159  
28103 DREUX CEDEX

ou par mail : [drh@dreux-agglomeration.fr](mailto:drh@dreux-agglomeration.fr)



Découvrez l'Agglo du Pays  
de Dreux en vidéo 



4 rue de Châteaudun - BP 20159 - 28103 DREUX cedex  
Tél. 02 37 64 82 00  
[WWW.DREUX-AGGLOMERATION.FR](http://WWW.DREUX-AGGLOMERATION.FR)