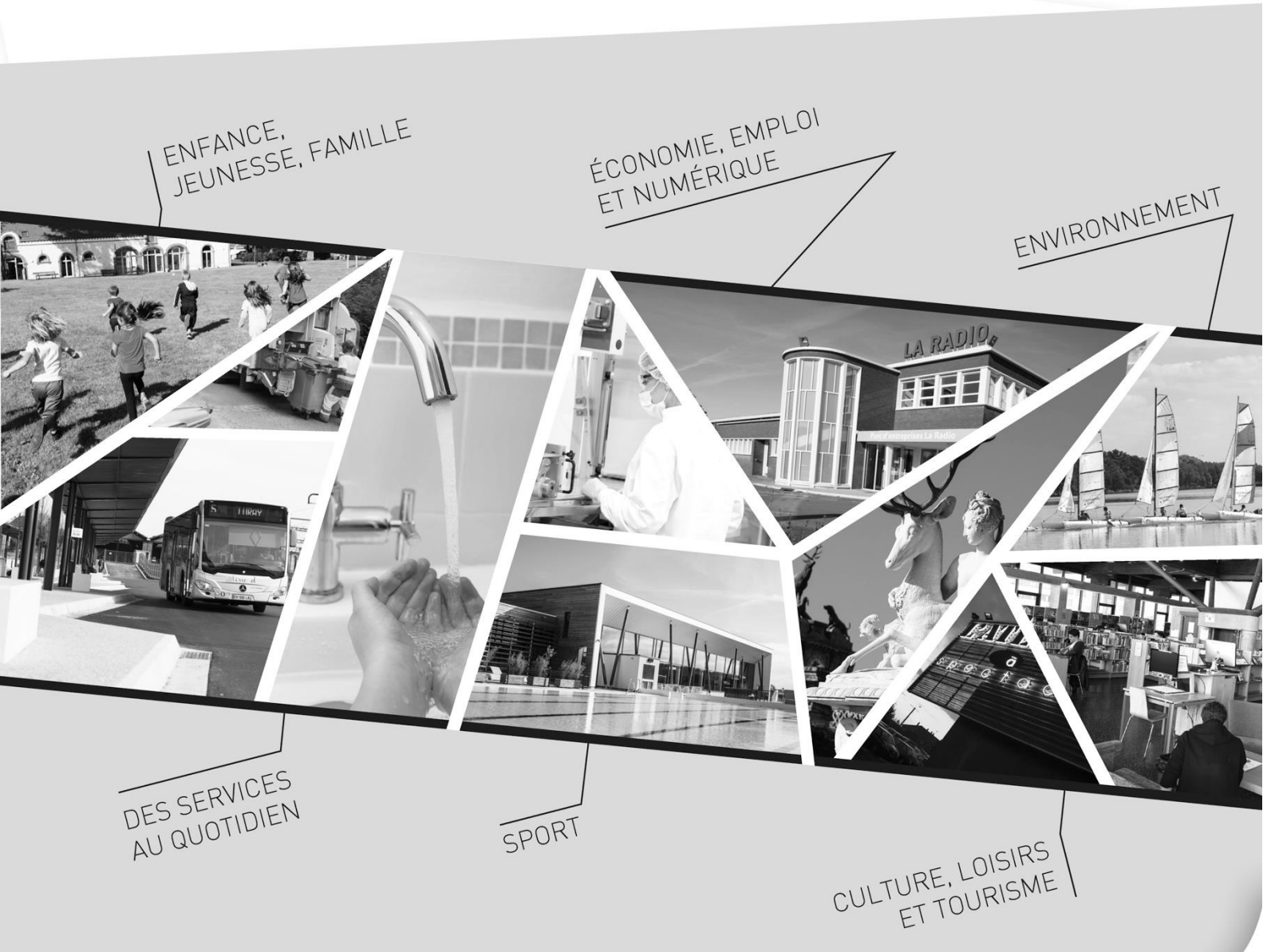
# PROCES VERBAL

## CONSEIL COMMUNAUTAIRE
## DU 10 DECEMBRE 2018



**L'an 2018, le lundi 10 décembre à 19 heures, le conseil communautaire de la Communauté d'Agglomération du Pays de Dreux, dûment convoqué le 4 décembre, s'est réuni à Luray (28500), sous la Présidence de Monsieur Gérard HAMEL.**

*Etaient Présents*

Mme QUENTIN (Abondant), M. CAPERAN (Allainville), M. MARLEIX (Anet), Mme LE BIHAN (Anet), M. RIVIERE (Aunay-sous-Crécy), M. MOUCHARD (Berchères-sur-Vesgre), M. ETIENNE AUGUSTIN (Boissy-en-Drouais), Mme GRUPPER-GERSET (Boncourt), **M. BARBIER** (Brezolles), M. SANIER (Bû), Mme DE VOS (Charpont), M. AUGRAS (Châtaincourt), **M. LETHUILLIER** (Chérisy), M. ARNOULT (Crécy-Couvé), M. AMELOT (Crucey-Villages), **M. HAMEL** (Dreux), **M. LEMARE** (Dreux), **M. GABRIELLI** (Dreux), M. LEROUX (Dreux), Mme PHILIPPE (Dreux), Mme ROMEZIN (Dreux), M. POISSON (Dreux), M. ROSSION (Dreux), M. LE DORVEN (Dreux), M. GAMBUTO (Dreux), Mme DEPECHER BOULLAIS (Dreux), M. MAGER- MAURY (Dreux), Mme RENAUX-MARECHAL (Ecluzelles), M. DEBACKER (Escorpain), M. LEPORTIER (Ezy-sur-Eure), **Mme ROUSSET** (Ezy-sur-Eure), M. BOISNARD (Fessanvilliers-Mattanvilliers), M. LAVIE (Garancières-en-Drouais), M. MOREAU (Garnay), M. BIEUVILLE (Germainville), M. MALHAPPE (Gilles), Mme POUSSARD (Guainville), Mme LAMY (La Chapelle-Forainvilliers), M. GIROUX (Le Boullay-Thierry), M. SIMO (Le Mesnil Simon), M. GAUTIER (Louvilliers-en-Drouais), **M. FILLON** (Luray), M. MAISONS C (Maillebois), M. DEPONDT (Marchezais), Mme BASTON (Marville-Moutiers-Brûlé), M. HUDEBINE (Mézières-en-Drouais), M. CHERON (Montreuil), **M. AUBRY** (Nonancourt), **M. MARIE** (Ormoy), M. MATELET (Ouerre), M. LEPETIT (Oulins), M. MASSOT (Prudemanche), Mme BONNOT (Saint-Georges-Motel), M. COCHELIN (Sainte-Gemme-Moronval), Mme CHAMPAGNE (Saint-Jean-de-Rebervilliers), **M. SOURISSEAU** (Saint-Lubin-des-Joncherets), M. VUADELLE (Saint-Lubin-des-Joncherets), Mme FINK (Saint-Lubin-des-Joncherets), **M. RIEHL** (Saint-Rémy-sur-Avre), Mme GUILLEMAIN (Saint-Rémy-sur-Avre), M. BLANCHARD (Saint-Sauveur-Marville), M. GOURDES (Saussay), M. LANGÉ (Serazereux), Mme DESEYNE (Serville), Mme MINARD (Tremblay-les-Villages), **M. FRARD** (Vernouillet), M. LESAGE (Vernouillet), Mme MARY (Vernouillet), Mme HENRI (Vernouillet), Mme DELAPLACE (Vert-en-Drouais).

*Suppléances*

M. PECQUENARD (La Chaussée d'Ivry) **est suppléé** par Mme ROUSSEL
M. DEUTSCH (Rouvres**) est suppléé** par Mme LAVACHERIE
Mme BONHOMME (Fontaine-les-Ribouts) **est suppléée** par Mme SECRETAIN
Mme POULET (Rueil-la-Gadelière) **est suppléée** par M. GODEFROY
M. DAHURON (Saint-Maixme-Hauterive) **est suppléé** par M. HELIAS
M. GUERRIER (Thimert-Gâtelles) **est suppléé** par Mme LAMBERT-SEBASTIANELLI

*Pouvoirs*

M. LEROMAIN (Broué) **donne pouvoir** à Mme LAMY (La Chapelle Forainvilliers)
M. DERBALI (Dreux) **donne pouvoir** à M. LEROUX (Dreux)
Mme DE LA GIRODAY (Dreux) **donne pouvoir** à M. LE DORVEN (Dreux)
M. GALLAND (Sorel-Moussel) **donne pouvoir** à M. GOURDES (Saussay)
M. STEPHO (Vernouillet) **donne pouvoir** à M. LESAGE (Vernouillet)
Mme QUERITE (Vernouillet) **donne pouvoir** à M. FRARD (Vernouillet)
M. MOYER (Vernouillet) **donne pouvoir** à Mme HENRI (Vernouillet)
M. RIGOURD (Villemeux-sur-Eure) **donne pouvoir** à Mme DELAPLACE (Vert-en-Drouais)

Le quorum étant atteint, le conseil communautaire peut valablement délibérer.
Secrétaire de séance : Alain FILLON

Avant de passer à l'examen de l'ordre du jour, M. HAMEL remercie Alain FILLON, maire de Luray, d'accueillir le conseil communautaire à l'espaces Clairet.

Approbation à l'unanimité des procès-verbaux des 24 septembre et 5 novembre 2018

## *ORDRE DU JOUR*

● **Approbation des procès-verbaux des 24 septembre et 5 novembre 2018**

## ◤ADMINISTRATION GENERALE

### *Ressources humaines et mutualisation*

**1.** Hôtel d'Agglomération : mise en place d'horaires variables d'ouverture au public
**2.** Modification du tableau des effectifs (effet 1er janvier 2019)

### *Finances*

**3.** Institution de la Commission des finances et de la Commission de Contrôle Financier et désignation des membres
**4.** Budgets de stocks : affectation des résultats 2017, budgets supplémentaires 2018 et bilans pluriannuels des ZAC
**5.** Fixation des attributions de compensation 2018 et 2019
**6.** Transfert d'un prêt à la commune de Saint Lubin des Joncherêts
**7.** Budget annexe assainissement : clôture de l'autorisation de programme n°1 et révision des autorisations de programme n°2 et 3
**8.** Subvention du budget principal au budget annexe Parc de stationnement
**9.** Avance du budget principal au budget annexe Location Vente
**10.** Budget principal et budgets annexes : décisions modificatives
**11.** Autorisation d'engager des dépenses d'investissement avant le vote des budgets

## ◤DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE TERRITORIAL EMPLOI ET NUMERIQUE

### *Développement Territorial*

**12.** Rénovation du bâtiment voyageurs de la gare de Dreux - Participation aux études et travaux : autorisation de signature de la convention avec SNCF Gares et Connexions

### *Développement Numérique*

**13.** Délégation de Service Public – concession pour le réaménagement, le financement et l'exploitation du pôle éco-numérique : choix du délégataire et autorisation de signature

### *Développement économique*

**14.** ZAC Porte Sud - Vernouillet : validation du prix de cession et autorisation de signer les promesses de vente
**15.** Dérogation au repos dominical pour l'année 2018

## ◤SERVICES TECHNIQUES

### *Déchets*

**16.** Tarifs des prestations payantes 2019
**17.** Convention de coopération entre la communauté d'agglomération du Pays de Dreux et le SITREVA

### *Assainissement*

**18.** Actualisation du règlement d'Assainissement Collectif et retrait de délégations d'attribution du Conseil au Bureau
**19.** Redevances assainissement collectif : tarifs 2019
**20.** Contrôles d'assainissement collectif : ajout d'un tarif et actualisation de l'ensemble des tarifs
**21.** Contrat de concession 3 des travaux de raccordement en domaine privé : avenant 3
**22.** Gestion d'affaires : remboursement des Travaux d'Eaux Pluviales de Sorel Moussel et Tremblay les Villages

**23.** Convention de mandat de gestion d'assainissement des eaux usées commune de St George Motel : signature convention
**24.** Convention de mandat de gestion d'assainissement des eaux usées : signature avenant n°1

***Plan d'eau et rivières***
**25.** Tarifs 2019

## ◤ENFANCE, JEUNESSE, FAMILLE ET SPORT

***Enfance, jeunesse, famille***
**26.** Approbation du contrat territorial global 2018-2023 avec les Caisses d'Allocations Familiales
**27.** Transformation de la Halte-garderie en Multi-Accueil située à Brezolles : signature d'un avenant avec les PEP28

***Sport***
**28.** Piscine à Vernouillet : Tarifs applicables au 1er janvier 2019

## ◤AMENAGEMENT, EQUILIBRE DU TERRITOIRE ET TRANSPORTS

***Aménagement et équilibre du territoire***
**29.** Arrêt de la Trame Verte et Bleue

***Politique de la Ville et Habitat***
**30.** Garantie de la Communauté d'agglomération pour un emprunt contracté par l'OPHD auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations
**31.** Avenant aux conventions d'abattement à la Taxe Foncière sur les Propriétés Bâties (TFPB) pour les bailleurs disposant de patrimoine en quartier prioritaire

## ◤COMPTE RENDU DES DECISIONS PRISES PAR LE PRESIDENT ET LE BUREAU PAR DELEGATION

**32.** Décisions prises par le Président

## ◤INFORMATIONS DIVERSES

**33.** Participation pour le Financement de l'Assainissement Collectif (PFAC) : tarifs 2019
**34.** Tarifs du SPANC 2019

## ◤ADMINISTRATION GENERALE

***Ressources humaines***

**1.- Hôtel d'Agglomération : mise en place d'horaires variables d'ouverture au public**
Rapporteur : Gérard SOURISSEAU

L'article 6 du décret n°2001-623 du 12 juillet 2001 **relatif à l'aménagement et à la réduction du temps de travail dans la fonction publique territoriale** dispose que : « L'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement peut décider, après avis du comité technique compétent, l'instauration d'un dispositif d'horaires variables, dans les conditions prévues à l'article 6 du décret du 25 août 2000 susvisé ».

Celui-ci prévoit qu'il est possible de travailler en horaires variables, sous réserve des nécessités du service et après consultation du comité technique.

Cette possibilité n'est actuellement pas prévue par la délibération n°2014-4 du 6 janvier 2014 portant approbation du règlement précisant les modalités de l'aménagement et de la réduction du temps de travail au sein de la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux.

L'instauration d'horaires variables d'ouverture au public à l'Hôtel d'Agglomération répond à la variation de la fréquentation du public, en termes d'accueil physique et téléphonique, pendant certaines périodes creuses de l'année, où par ailleurs peu de réunions institutionnelles ou réunions internes sont organisées. Dans le même temps, le personnel d'accueil est également souvent en effectif réduit.

De plus, en période de forte affluence, du mois de juillet à la fin septembre, lors des inscriptions aux transports scolaires, l'adaptation des horaires de travail permet aux agents d'accueil, au nombre de 2,5 ETP, après la fermeture de l'Hôtel d'Agglomération, d'assurer dans de bonnes conditions de travail la poursuite de leur activité.

Les horaires d'ouverture au public de l'Hôtel d'Agglomération sont actuellement les suivants :
Du lundi au jeudi de 8h30 à 12h30 et de 13h30 à 18h00.
Le vendredi de 8h30 à 12h30 et de 13h30 à 17h30.

Il vous est proposé de mettre en œuvre les horaires suivants, pour chaque période de vacances scolaires :
- Du lundi au jeudi de 9h00 à 12h00 et de 13h30 à 17h30.
- Le vendredi de 9h00 à 12h00 et de 13h30 à 17h00.

**Vu** le décret n°2001-623 du 12 juillet 2001 notamment l'article 6,
**Vu** l'avis favorable du Comité technique en date du 20 juin 2018,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

◥ **D'approuver** la mise en place d'horaires variables pour l'accueil de l'Hôtel d'Agglomération, dans les conditions définies ci-dessus.

**2- Modification du tableau des effectifs**
Rapporteur : Gérard SOURISSEAU

Au 1er janvier 2019, le service Sport de la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux comptera les équipements sportifs suivants :
- deux gymnases (Châteauneuf-en-Thymerais et Brezolles)

- l'aérodrome de Dreux-Vernouillet
- le Centre Aquatique «AgglOcéane» (Saint-Rémy-sur-Avre)
- la piscine de Vernouillet, à la suite de la déclaration d'intérêt communautaire votée en juin 2018.

L'intégration de ce dernier établissement dans le périmètre de la Communauté d'agglomération implique notamment le transfert du personnel communal y travaillant actuellement et par voie de conséquence la création des postes correspondants.

Il est donc proposé la création des postes suivants :

- 6 postes d'adjoint technique (filière technique – catégorie C) à temps complet,
- 2 postes d'adjoint d'animation (filière animation – catégorie C) à temps complet,
- 1 poste d'adjoint administratif principal de 1ère classe (filière administrative – catégorie C) à temps complet,
- 1 poste d'éducateur des activités physiques et sportives (filière sportive – catégorie B) à temps complet,
- 4 postes d'éducateur des activités physiques et sportives principal de 1ère classe (filière sportive – catégorie B) à temps complet.

Le financement de ces postes pour la piscine est intégralement prévu dans le cadre de la modification du transfert de charges entre la commune de Vernouillet et la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux.

En outre, dans le cadre du Conseil intercommunal de sécurité et de prévention de la délinquance (CISPD) et plus particulièrement du déploiement de la vidéoprotection, il est proposé de créer un poste de technicien territorial (filière technique – catégorie B) à temps non complet (15 %) qui assumera les fonctions de référent technique (conseil pour les lieux d'implantation des caméras, validation des propositions techniques émises par le fournisseur et l'installateur, contrôle des installations et des rendus d'image, etc.).

A M. CHERON qui demande si les postes créés étaient déjà existants à Vernouillet, M. SOURISSEAU répond qu'effectivement il s'agit d'intégrer dans les effectifs de la Communauté d'agglomération ces postes transférés avec le transfert de la piscine.

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **De créer** les 15 postes détaillés ci-dessus.

***<u>Finances</u>***

## 3- Institution de la Commission des Finances et de la Commission de Contrôle Financier et élection de leurs membres

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Le Conseil communautaire peut former, au cours de chaque séance, des commissions thématiques chargées d'étudier les questions soumises au Conseil. Après proposition du Groupe de travail sur la vie institutionnelle et avis favorable du Bureau, il est proposé de créer une Commission des Finances, qui examinera les questions liées au budget. Cette Commission donnera un avis simple avant présentation au Conseil et pourra émettre des propositions. Elle est destinée à améliorer le fonctionnement du Conseil dans le cadre de la préparation des délibérations budgétaires et elle a vocation à favoriser une vision globale et stratégique sur le plan financier et économique.

A ce titre, elle a notamment comme fonction :

- élaboration annuelle de la politique budgétaire et son suivi (budgets primitifs, supplémentaires, décisions modificatives, comptes administratifs et comptes de gestion),
- suivi budgétaire des syndicats mixtes dont la Communauté est membre,
- prospective financière et politique d'emprunt,
- programmation des investissements.

Cette Commission est constituée pour la durée du mandat. Elle n'interfère pas avec le Comité des Maires, réuni en Commission Locale d'Evaluation des Charges Transférées. Le Conseil Communautaire fixe le nombre de délégués membres de cette Commission et désigne ceux qui y siègeront.

Il est proposé la création d'une Commission de 88 membres dont le Président, qui la présidera de droit.

Elle sera installée dans les huit jours qui suivent leur nomination. Au cours de cette première réunion, la Commission désignera un vice-président.
La réglementation impose la création d'une Commission de Contrôle Financier (C.C.F). Elle a pour mission d'intervenir lors de l'exécution de prestations externalisées. Elle doit examiner les comptes détaillés que toute entreprise liée à une convention financière comprenant des règlements de compte périodique doit remettre à la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux. Ces comptes ne sont pas confondus avec les rapports des délégataires présentés en Commission consultative des services publics locaux. Il est proposé de retenir la même composition pour la C.C.F que la Commission des finances.

Après appel des candidatures, il est procédé à l'élection des membres communautaires des commissions des Finances et de Contrôle Financier. Conformément à l'article L. 2121-21 du Code général des collectivités territoriales, le conseil communautaire, à l'unanimité, décide de ne pas procéder au scrutin secret aux nominations.

A M. AUGRAS qui demande si les membres de la Commission de contrôle financier ne doivent pas être indépendants des membres de la commission des finances, M. HAMEL répond négativement.

M. MALAPPE émet un doute quant à l'efficacité d'une commission avec 87 membres, si les discussions financières étaient auparavant trop restreintes, la commission est cette fois trop pléthorique, ce qui empêche tout débat de fond. M. HAMEL répond que les débats sont tout de même possibles mais qu'il est difficile de réduire cette commission quand il y a des vice-présidents avec des délégations ainsi que les membres du bureau. Il souhaite que cela fonctionne avec des membres qui viennent présenter à la commission leur budget. Il y aura de toute façon des documents préparatoires présentés par le service finances et chaque élu concerné. La commission se réunira au moins avant le vote du budget et pour le vote du compte administratif. M. Hamel estime que cela ne simplifie pas forcément le fonctionnement mais il s'agit d'une demande issue du groupe de travail sur la simplification de la vie institutionnelle.

M. LETHUILLIER précise que cette commission est un souhait depuis longtemps mais avec un effectif plus réduit. Le souhait de M. LETHUILLIER était que les membres de cette commission soient des élus s'intéressant aux finances. M. LETHUILLIER précise qu'il y a une nouveauté cette année dès lors que l'élu aux finances a été consulté avec les différents vice-présidents concernés pour étudier les budgets. Les budgets sont bien préparés mais M. LETHUILLIER aurait souhaité que certains élus soient associés. L'idée était qu'une dizaine ou une quinzaine d'élus soient présents et non 87 membres, cela fait une redondance avec les différentes instances et notamment le comité des maires.

M. DEPONDT souligne que le souhait du groupe de travail n'était pas celui-ci. Une telle commission est trop importante pour avoir un quelconque effet. Il avait été imaginé une commission composée des vice-présidents du Bureau et d'une dizaine d'élus qui complètent cette commission, réalisant un contrôle de gestion afin de pouvoir rendre compte. La configuration actuelle ne permettra pas

de travailler mais ne fera qu'entériner ce qui lui est présenté, comme c'est actuellement le cas en comité des maires.
M. HAMEL répond que cette composition est le résultat d'un compromis pour faire fonctionner une commission mais qu'au prochain mandat il faudra avoir un réel débat sur la composition de cette commission. Il s'agit d'éviter toute frustration.

M. FRARD précise que l'essentiel est d'avoir des documents en amont et des documents synthétiques. Après il s'agira de se concentrer sur l'essentiel.
M. SOURISSEAU précise que les personnes qui participent à cette commission s'engagent à préparer les réunions avec des questions précises. L'idéal serait d'avoir une présentation synthétique et de répondre aux questions.

Mme RENAUX souligne qu'il y a des personnes qui souhaitent parfois poser des questions sur les budgets mais que cela est difficile en Conseil communautaire. Certaines personnes en Conseil communautaire ont besoin de comprendre. La commission des finances a pour but de réunir des personnes qui sont intéressées par le budget.

M. RIEHL estime que cette composition est un bon compromis, tout d'abord parce qu'à 16 mois de la fin du mandat il est difficile de faire autrement puis également parce que cela peut être compliqué de laisser des personnes de côté. M. RIEHL souligne que tout le monde n'est pas toujours présent à toutes les réunions et la sélection se fera naturellement. Cette composition permet de régler en partie de problème aujourd'hui et un autre fonctionnement pourra être instauré au prochain mandat sans léser personne.

M. HAMEL souligne qu'il est possible de prendre le modèle des autres commissions c'est-à-dire qu'il y a des membres désignés mais que cela demeure ouvert à toute personne le souhaitant. Cela demeure une solution de fin de mandat, il faudra se poser autrement la question au prochain mandat.
M. LETHUILLIER souligne que la commission ne se substitue pas au comité des maires.

Mme LAMY demande si les membres sont fixés par cette délibération et est ce que cela suppose qu'elle doit être installée dans les huit jours, la difficulté étant en effet que dans huit jours un conseil d'exploitation est prévu. M. HAMEL répond qu'effectivement la commission doit être installée dans les huit jours, une fois la délibération exécutoire.

Mme BOULLAIS estime que 87 membres cela n'a pas de sens et qu'il faudrait attendre le prochain mandat. Il serait cependant possible de mettre en place une réunion en 2019 pour expliquer ce qu'est un budget avec les tenants et les aboutissants.

M. HAMEL met en exergue trois propositions, à savoir en premier lieu de mettre en place une commission qui rendrait les éléments financiers lisibles et compréhensibles avec certains détails qui permettent d'examiner le budget en répondant aux différentes questions, la deuxième proposition est de conserver le fonctionnement actuel et d'attendre le prochain mandat, enfin la troisième proposition serait de permettre des présentations plus imagées qui seraient envoyées en amont. M. HAMEL souligne qu'il est de toute façon toujours possible de poser des questions à M. LETHUILLIER ou aux différents services.

M. GAMBUTO ajoute qu'il est peut-être possible de faire un consensus entre ce qui est proposé et ce qui était envisagé par le groupe de travail sur la vie institutionnelle, à savoir de mettre en place une commission avec 45-50 membres et que cela reste ouvert à tous ceux qui le souhaitent.

M. HAMEL estime que les 26 membres du bureau font de fait partie de la commission des finances dès lors qu'ils ont des délégations et ensuite cela est ouvert à ceux qui le souhaitent. A partir du moment où la commission est d'accord avec ce qui est présenté, cela est ensuite présenté en comité des maires puis en Conseil communautaire ou seulement au Conseil communautaire. La difficulté est de frustrer des maires s'ils ne sont pas nommés à la commission. Le risque également est d'avoir des problèmes de quorum.

M. SOURISSEAU ajoute qu'entre 40 ou 87 membres il n'y a pas beaucoup de différence dès lors qu'au-delà de 15 personnes cela est compliqué et il ne peut y avoir de maires qui soient frustrés.

Vu les articles L.5211-1, L.2121-22 et R. 2222-1 à R. 2222-6 du Code général des collectivités territoriales,

**Le Conseil Communautaire, à la majorité des suffrages exprimés (11 contre, 9 abstentions),**
**DECIDE :**

- **D'instituer** la Commission thématique en charge des Finances communautaires,
- **De fixer** sa composition à 87 membres, non compris le Président de la Communauté d'Agglomération du Pays de Dreux qui en est membre de droit,
- **D'instituer** la Commission de Contrôle Financier, dont la composition est la même que celle de la Commission des Finances,
- **D'élire** membres de ces commissions les conseillers communautaires suivants :

| COMMUNE | | | |
|---|---|---|---|
| ABONDANT | Madame | Virginie | QUENTIN |
| ALLAINVILLE | Monsieur | Alain | CAPERAN |
| ANET | Madame | Aliette | LE BIHAN |
| ANET | Monsieur | Olivier | MARLEIX |
| ARDELLES | Madame | Véronique | DETOC-GARNIER |
| AUNAY-SOUS-CRECY | Monsieur | Jacques | RIVIERE |
| BEAUCHE | Madame | Myriam | GALKO |
| BERCHERES-SUR-VESGRE | Monsieur | Pascal | PHILIPPOT |
| BEROU-LA-MULOTIERE | Madame | Catherine | CROIBIER |
| BOISSY-EN-DROUAIS | Monsieur | Michel | ETIENNE AUGUSTIN |
| BONCOURT | Monsieur | Jean-Claude | DELANOE |
| BOULAY-LES-DEUX-EGLISES | Monsieur | Bernard | JONNIER |
| BREZOLLES | Monsieur | Loic | BARBIER |
| BROUE | Monsieur | Patrice | LEROMAIN |
| BU | Monsieur | Pierre | SANIER |
| CHARPONT | Madame | Dominique | DE VOS |
| CHATAINCOURT | Monsieur | Laurent | AUGRAS |
| CHATEAUNEUF-EN-THYMERAIS | Monsieur | Jean-Pierre | GABORIAU |
| CHERISY | Monsieur | Michel | LETHUILLIER |
| CRECY-COUVE | Monsieur | Didier | ARNOULT |
| CRUCEY-VILLAGES | Monsieur | Jean-Paul | AMELOT |
| DAMPIERRE-SUR-AVRE | Monsieur | Alain | BILBILLE |
| DREUX | Monsieur | Jacques | ALIM |
| DREUX | Monsieur | Jacques | LEMARE |
| DREUX | Monsieur | Alain | GABRIELLI |
| ECLUZELLES | Madame | Christine | RENAUX-MARECHAL |
| ESCORPAIN | Monsieur | Stéphan | DEBACKER |
| EZY SUR EURE | Monsieur | Pierre | LEPORTIER |
| EZY SUR-EURE | Madame | Martine | ROUSSET |
| FAVIERES | Monsieur | Jean-Luc | SCHREIBER |
| FESSANVILLIERS-MATTANVILLIERS | Monsieur | Jean-Luc | BOISNARD |
| FONTAINE-LES-RIBOUTS | Madame | Emmanuelle | BONHOMME |
| GARANCIERES-EN-DROUAIS | Monsieur | Guy | LAVIE |
| GARNAY | Monsieur | Michel | MOREAU |
| GERMAINVILLE | Monsieur | Jean-Jack | BIEUVILLE |
| GILLES | Monsieur | Michel | MALHAPPE |

| | | | |
|---|---|---|---|
| GUAINVILLE | Madame | Jocelyne | POUSSARD |
| IVRY LA BATAILLE | Monsieur | Patrick | MAISONS |
| LA CHAPELLE- FORAINVILLIERS | Madame | Cécile | LAMY |
| LA CHAUSSEE-D'IVRY | Monsieur | Francis | PECQUENARD |
| LA MADELEINE DE NONANCOURT | Monsieur | Daniel | COLLEU |
| LA MANCELIERE | Madame | Blandine | TIREL |
| LAONS | Monsieur | Didier | MARTIN |
| LE BOULLAY-THIERRY | Monsieur | Frédéric | GIROUX |
| LE BOULLAY-MIVOYE | Monsieur | Stéphane | HUET |
| LE MESNIL SIMON | Monsieur | Didier | SIMO |
| LES CHATELETS | Monsieur | Guillaume | BARAT |
| LOUVILLIERS-EN-DROUAIS | Monsieur | Gérard | GAUTIER |
| LOUYE | Monsieur | Thierry | LAINÉ |
| LURAY | Monsieur | Alain | FILLON |
| MAILLEBOIS | Monsieur | Christian | MAISONS |
| MARCHEZAIS | Monsieur | Jérôme | DEPONDT |
| MARVILLE-MOUTIERS-BRULE | Madame | Véronique | BASTON |
| MEZIERES-EN-DROUAIS | Monsieur | Jean-Luc | HUDEBINE |
| MONTREUIL | Monsieur | Denis | CHERON |
| NONANCOURT | Monsieur | Eric | AUBRY |
| ORMOY | Monsieur | Dominique | MARIE |
| OUERRE | Monsieur | Christian | MATELET |
| OULINS | Monsieur | Pascal | LEPETIT |
| PRUDEMANCHE | Monsieur | Alain | MASSOT |
| PUISEUX | Monsieur | Valéry | PERIER |
| REVERCOURT | Monsieur | Benoit | LUCAS |
| ROUVRES | Madame | Nathalie | MILWARD |
| RUEIL LA GADELIERE | Madame | Françoise | POULET |
| SAINT-ANGE-ET-TORCAY | Monsieur | Bernard | CRABE |
| SAINT GEORGES MOTEL | Madame | Evelyne | BONNOT |
| SAINTE-GEMME-MORONVAL | Monsieur | André | COCHELIN |
| SAINT-JEAN-DE-REBERVILLIERS | Madame | Josiane | CHAMPAGNE |
| SAINT-LUBIN-DE-CRAVANT | Monsieur | Pascal | BAELEN |
| SAINT-LUBIN-DES-JONCHERETS | Monsieur | Didier | VUADELLE |
| SAINT-LUBIN-DES-JONCHERETS | Monsieur | Gérard | SOURISSEAU |
| SAINT-MAIXME-HAUTERIVE | Monsieur | Claude | DAHURON |
| SAINT-OUEN-MARCHEFROY | Monsieur | Philippe | DUMAS |
| SAINT-REMY-SUR-AVRE | Monsieur | Patrick | RIEHL |
| SAINT-SAUVEUR-MARVILLE | Monsieur | Gilles | BLANCHARD |
| SAULNIERES | Monsieur | Christian | ALBERT |
| SAUSSAY | Monsieur | Patrick | GOURDES |
| SERAZEREUX | Monsieur | Thomas | LANGE |
| SERVILLE | Monsieur | Thomas | BAUBION |
| SERVILLE | Madame | Chantal | DESEYNE |
| SOREL-MOUSSEL | Monsieur | Gilbert | GALLAND |
| THIMERT-GATELLES | Monsieur | Pascal | GUERRIER |
| TREMBLAY-LES-VILLAGES | Madame | Christelle | MINARD |
| TREON | Monsieur | Christian | BERTHELIER |
| VERNOUILLET CEDEX | Monsieur | Daniel | FRARD |
| VERT-EN-DROUAIS | Madame | Evelyne | DELAPLACE |
| VILLEMEUX-SUR-EURE | Monsieur | Daniel | RIGOURD |

## 4- Reprise partielle d'une provision pour charges constituée sur le budget principal

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Par délibération du 11 décembre 2017, le conseil communautaire a approuvé la constitution d'une provision semi-budgétaire de 2 500 000 € sur le budget principal, cette provision correspondant à la part d'autofinancement de la communauté d'agglomération dans le programme d'investissement comprenant la réhabilitation et l'extension de la piscine intercommunale à Vernouillet, cet équipement étant transféré de la commune de Vernouillet à la communauté d'agglomération le 1er janvier prochain.

Au vu du dernier plan de financement de cette réhabilitation/extension, il apparait que la part d'autofinancement de l'agglomération s'élèvera en définitive à 2 100 000 €. Il est donc proposé de reprendre dès à présent une partie de la provision constituée à hauteur de 400 000 €.

Vu la délibération n°2017-237 du 11 décembre 2017 portant constitution de provisions pour charges futures,
Vu la délibération n°2018-279 du 15 octobre 2018 portant sur les subventions 2017/2018 attribuées au titre du Fonds Départemental d'Investissement,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** la reprise partielle de la provision pour charges constituée sur le budget principal pour le projet de réhabilitation/extension de la piscine intercommunale à Vernouillet, à hauteur de 400 000 €.

## 4.1- Budget annexe Lotissement : Affectation des résultats 2017

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Il convient d'affecter les résultats de clôture de l'exercice 2017 qui ont été constatés au Compte Administratif 2017 du budget annexe Lotissement, soit :

- section de fonctionnement : **343 182,21 €,**
- section d'investissement : **-1 801 815,94 €.**

Aussi, conformément à l'Instruction Budgétaire et Comptable M14, il est proposé d'affecter ces résultats de la manière suivante :

***SECTION D'INVESTISSEMENT***

**DEPENSES**

**1 801 815,94 €** au compte D001 « Solde d'investissement reporté »,

***SECTION DE FONCTIONNEMENT***

**RECETTES**

**343 182,21 €** au compte R002 « Résultat de fonctionnement reporté ».

Ces résultats sont repris dans le budget supplémentaire 2018 du budget annexe Lotissement.

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment les articles L.2311-5 et R.2311-11 et suivants,
Vu l'instruction budgétaire et comptable M14,
Vu le compte administratif 2017 du Budget annexe Lotissement,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** l'affectation des résultats de clôture de l'exercice 2017 du budget annexe Lotissement proposée ci-dessus.

## 4.2- Budget annexe Lotissement : Budget supplémentaire 2018

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Le budget supplémentaire 2018 du budget annexe Lotissement s'équilibre de la façon suivante :

**VUE D'ENSEMBLE**

| | DEPENSES (€) | RECETTES (€) |
|---|---|---|
| **FONCTIONNEMENT** | 943 182,21 | 943 182,21 |
| **INVESTISSEMENT** | 2 401 815,94 | 2 401 815,94 |
| **TOTAL** | **3 344 998,15** | **3 344 998,15** |

Les principales caractéristiques de ce budget supplémentaire sont les suivantes :

**FONCTIONNEMENT**

| DEPENSES (€) | | RECETTES (€) | |
|---|---|---|---|
| **Opérations réelles** | | **Opérations réelles**<br>Reprise du résultat de clôture | 343 182,21 |
| **Opérations d'ordre**<br>Ajustement stock initial<br>Virement à la section d'investissement | 791 000,00<br>152 182,21 | **Opérations d'ordre**<br>Ajustement stock final | 600 000,00 |
| **TOTAL** | **943 182,21** | **TOTAL** | **943 182,21** |

**INVESTISSEMENT**

| DEPENSES (€) | | RECETTES (€) | |
|---|---|---|---|
| **Opérations réelles**<br>Reprise du résultat de clôture | 1 801 815,94 | **Opérations réelles**<br>Emprunt | 1 458 633,73 |
| **Opérations d'ordre**<br>Ajustement stock final | 600 000,00 | **Opérations d'ordre**<br>Ajustement stock initial<br>Virement de la section de fonctionnement | 791 000,00<br>152 182,21 |
| **TOTAL** | **2 401 815,94** | **TOTAL** | **2 401 815,94** |

Vu la délibération n°2018-306 du 10 décembre 2018 portant affectation des résultats 2017 du budget annexe Lotissement,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** le budget supplémentaire 2018 relatif au budget annexe Lotissement arrêté tant en dépenses qu'en recettes à la somme de **3 344 998,15 €**.

## 4.3- Budget annexe ZAC Les Forts : Affectation des résultats 2017

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Il convient d'affecter les résultats de clôture de l'exercice 2017 qui ont été constatés au Compte Administratif 2017 du budget annexe ZAC Les Forts, soit :

- section de fonctionnement : **216 687,98 €,**
- section d'investissement : **-776 130,90 €.**

Aussi, conformément à l'Instruction Budgétaire et Comptable M14, il est proposé d'affecter ces résultats de la manière suivante :

***SECTION D'INVESTISSEMENT***

**DEPENSES**

**776 130,90 €** au compte D001 « Solde d'investissement reporté »,

***SECTION DE FONCTIONNEMENT***

**RECETTES**

**216 687,98 €** au compte R002 « Résultat de fonctionnement reporté ».

Ces résultats sont repris dans le budget supplémentaire 2018 du budget annexe ZAC Les Forts.

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment les articles L.2311-5 et R.2311-11 et suivants,
Vu l'instruction budgétaire et comptable M14,
Vu le compte administratif 2017 du Budget annexe ZAC Les Forts,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** l'affectation des résultats de clôture de l'exercice 2017 du budget annexe ZAC Les Forts proposée ci-dessus.

## 4.4- Budget annexe ZAC Les Forts : Budget supplémentaire 2018

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Le budget supplémentaire 2018 du budget annexe ZAC Les Forts s'équilibre de la façon suivante :

**VUE D'ENSEMBLE**

| | DEPENSES (€) | RECETTES (€) |
|---|---|---|
| **FONCTIONNEMENT** | 216 687,98 | 216 687,98 |
| **INVESTISSEMENT** | 776 130,90 | 776 130,90 |
| **TOTAL** | **992 818,88** | **992 818,88** |

Les principales caractéristiques de ce budget supplémentaire sont les suivantes :

**FONCTIONNEMENT**

| DEPENSES (€) | | RECETTES (€) | |
|---|---|---|---|
| **Opérations réelles** | | **Opérations réelles**<br>Reprise du résultat de clôture | 216 687,98 |
| **Opérations d'ordre**<br>Virement à la section d'investissement | 216 687,98 | **Opérations d'ordre** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **TOTAL** | **216 687,98** | **TOTAL** | **216 687,98** |

**INVESTISSEMENT**

| DEPENSES (€) | | RECETTES (€) | |
|---|---|---|---|
| **Opérations réelles**<br>Reprise du résultat de clôture | 776 130,90 | **Opérations réelles**<br>Emprunt | 559 442,92 |
| **Opérations d'ordre** | | **Opérations d'ordre**<br>Virement de la section de fonctionnement | 216 687,98 |
| **TOTAL** | **776 130,90** | **TOTAL** | **776 130,90** |

Vu la délibération n°2018-308 du 10 décembre 2018 portant affectation des résultats 2017 du budget annexe ZAC Les Forts,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** le budget supplémentaire 2018 relatif au budget annexe ZAC Les Forts arrêté tant en dépenses qu'en recettes à la somme de **992 818,88 €**.

## 4.5- Budget annexe ZAC Les Forts : Bilan pluriannuel

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Dans le cadre de la mise en œuvre de la ZAC Les Forts, il convient de mettre à jour le bilan pluriannuel des opérations pour prendre en compte les dernières évolutions constatées dans la mise en œuvre des travaux et la commercialisation.

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** le bilan pluriannuel 2018 de la ZAC des Forts.

## 4.6- Budget annexe ZAC Porte Sud : Affectation des résultats 2017

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Il convient d'affecter les résultats de clôture de l'exercice 2017 qui ont été constatés au Compte Administratif 2017 du budget annexe ZAC Porte Sud, soit :

- section de fonctionnement : **-328 424,29 €,**
- section d'investissement : **-2 741 354,85 €.**

Aussi, conformément à l'Instruction Budgétaire et Comptable M14, il est proposé d'affecter ces résultats de la manière suivante :

***SECTION D'INVESTISSEMENT***

**DEPENSES**

**2 741 354,85 €** au compte D001 « Solde d'investissement reporté »,

***SECTION DE FONCTIONNEMENT***

**DEPENSES**

**328 424,29 €** au compte D002 « Résultat de fonctionnement reporté ».

Ces résultats sont repris dans le budget supplémentaire 2018 du budget annexe ZAC Porte Sud.

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment les articles L.2311-5 et R.2311-11 et suivants,
Vu l'instruction budgétaire et comptable M14,
Vu le compte administratif 2017 du Budget annexe ZAC Porte Sud,

Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,
**DECIDE :**

- **D'approuver** l'affectation des résultats de clôture de l'exercice 2017 du budget annexe ZAC Porte Sud proposée ci-dessus.

## 4.7- Budget annexe ZAC Porte Sud : Budget supplémentaire 2018

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Le budget supplémentaire 2018 du budget annexe ZAC Porte Sud s'équilibre de la façon suivante :

**VUE D'ENSEMBLE**

| | DEPENSES (€) | RECETTES (€) |
|---|---|---|
| **FONCTIONNEMENT** | 0,00 | 0,00 |
| **INVESTISSEMENT** | 2 741 354,85 | 2 741 354,85 |
| **TOTAL** | **2 741 354,85** | **2 741 354,85** |

Les principales caractéristiques de ce budget supplémentaire sont les suivantes :

**FONCTIONNEMENT**

| DEPENSES (€) | | RECETTES (€) | |
|---|---|---|---|
| **Opérations réelles**<br>Reprise du résultat de clôture | 328 424,29 | **Opérations réelles** | |
| **Opérations d'ordre**<br>Virement à la section d'investissement | - 328 424,29 | **Opérations d'ordre** | |
| **TOTAL** | **0,00** | **TOTAL** | **0 00** |

**INVESTISSEMENT**

| DEPENSES (€) | | RECETTES (€) | |
|---|---|---|---|
| **Opérations réelles**<br>Reprise du résultat de clôture | 2 741 354,85 | **Opérations réelles**<br>Emprunt | 3 069 779,14 |
| **Opérations d'ordre** | | **Opérations d'ordre**<br>Virement de la section de fonctionnement | - 328 424,29 |
| **TOTAL** | **2 741 354,85** | **TOTAL** | **2 741 354,85** |

Vu la délibération n°2018-312 du 10 décembre 2018 portant affectation des résultats 2017 du budget annexe ZAC Porte Sud,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** le budget supplémentaire 2018 relatif au budget annexe ZAC Porte Sud arrêté tant en dépenses qu'en recettes à la somme de **2 741 354,85 €**.

## 4.8- Budget annexe ZAC Porte Sud : Bilan pluriannuel

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Dans le cadre de la mise en œuvre de la ZAC Porte Sud, il convient de mettre à jour le bilan pluriannuel des opérations pour prendre en compte les dernières évolutions constatées dans la mise en œuvre des travaux et la commercialisation.

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** le bilan pluriannuel 2018 de la ZAC Porte Sud

## 4.9- Budget annexe ZAC des Merisiers : Affectation des résultats 2017

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Il convient d'affecter les résultats de clôture de l'exercice 2017 qui ont été constatés au Compte Administratif 2017 du budget annexe ZAC des Merisiers, soit :

- section de fonctionnement : **299 580,74 €,**
- section d'investissement : **- 679 436,19 €.**

Aussi, conformément à l'Instruction Budgétaire et Comptable M14, il est proposé d'affecter ces résultats de la manière suivante :

***SECTION D'INVESTISSEMENT***

**DEPENSES**

**679 436,19 €** au compte D001 « Solde d'investissement reporté »,

***SECTION DE FONCTIONNEMENT***

**RECETTES**

**299 580,74 €** au compte R002 « Résultat de fonctionnement reporté ».

Ces résultats sont repris dans le budget supplémentaire 2018 du budget annexe ZAC des Merisiers.

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment les articles L.2311-5 et R.2311-11 et suivants,
Vu l'instruction budgétaire et comptable M14,
Vu le compte administratif 2017 du Budget annexe ZAC Les Merisiers,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** l'affectation des résultats de clôture de l'exercice 2017 du budget annexe ZAC des Merisiers proposée ci-dessus.

## 4.9- Budget annexe ZAC des Merisiers : Budget supplémentaire 2018

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Le budget supplémentaire 2018 du budget annexe ZAC des Merisiers s'équilibre de la façon suivante :

**VUE D'ENSEMBLE**

| | DEPENSES (€) | RECETTES (€) |
|---|---|---|
| **FONCTIONNEMENT** | 300 580,74 | 300 580,74 |
| **INVESTISSEMENT** | 680 436,19 | 680 436,19 |
| **TOTAL** | **981 016,93** | **981 016,93** |

Les principales caractéristiques de ce budget supplémentaire sont les suivantes :

**FONCTIONNEMENT**

| DEPENSES (€) | | RECETTES (€) | |
|---|---|---|---|
| **Opérations réelles** | | **Opérations réelles**<br>Reprise du résultat de clôture | 299 580,74 |
| **Opérations d'ordre**<br>Virement à la section d'investissement | 300 580,74 | **Opérations d'ordre**<br>Ajustement stock final | 1 000,00 |
| **TOTAL** | **300 580,74** | **TOTAL** | **300 580,74** |

**INVESTISSEMENT**

| DEPENSES (€) | | RECETTES (€) | |
|---|---|---|---|
| **Opérations réelles**<br>Reprise du résultat de clôture | 679 436,19 | **Opérations réelles**<br>Emprunt | 379 855,45 |
| **Opérations d'ordre**<br>Ajustement stock final | 1 000,00 | **Opérations d'ordre**<br>Virement de la section de fonctionnement | 300 580,74 |
| **TOTAL** | **680 436,19** | **TOTAL** | **680 436,19** |

Vu la délibération n°2018-314 du 10 décembre 2018 portant affectation des résultats 2017 du budget annexe ZAC des Merisiers,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** le budget supplémentaire 2018 relatif au budget annexe ZAC des Merisiers arrêté tant en dépenses qu'en recettes à la somme de **981 016,93 €**.

## 4.10- Budget annexe ZAC des Merisiers : Bilan pluriannuel

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Dans le cadre de la mise en œuvre de la ZAC des Merisiers, il convient de mettre à jour le bilan pluriannuel des opérations pour prendre en compte les dernières évolutions constatées dans la mise en œuvre des travaux et la commercialisation.

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** le bilan pluriannuel 2018 de la ZAC des Merisiers.

## 4.11- Budget annexe ZAC des Livraindières : Affectation des résultats 2017

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Il convient d'affecter les résultats de clôture de l'exercice 2017 qui ont été constatés au Compte Administratif 2017 du budget annexe ZAC des Livraindières, soit :

- section de fonctionnement : **-220 654,24 €,**
- section d'investissement : **192 922,82 €.**

Aussi, conformément à l'Instruction Budgétaire et Comptable M14, il est proposé d'affecter ces résultats de la manière suivante :

***SECTION D'INVESTISSEMENT***

**RECETTES**

**192 922,82 €** au compte R001 « Solde d'investissement reporté »,

***SECTION DE FONCTIONNEMENT***

**DEPENSES**

**220 654,24 €** au compte D002 « Résultat de fonctionnement reporté ».

Ces résultats sont repris dans le budget supplémentaire 2018 du budget annexe ZAC des Livraindières.

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment les articles L.2311-5 et R.2311-11 et suivants,
Vu l'instruction budgétaire et comptable M14,
Vu le compte administratif 2017 du Budget annexe ZAC des Livraindières,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** l'affectation des résultats de clôture de l'exercice 2017 du budget annexe ZAC des Livraindières proposée ci-dessus.

## 4.12- Budget annexe ZAC des Livraindières : Budget supplémentaire 2018

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Le budget supplémentaire 2018 du budget annexe ZAC des Livraindières s'équilibre de la façon suivante :

**VUE D'ENSEMBLE**

| | DEPENSES (€) | RECETTES (€) |
|---|---|---|
| **FONCTIONNEMENT** | 220 654,24 | 220 654,24 |
| **INVESTISSEMENT** | 192 922,82 | 192 922,82 |
| **TOTAL** | **413 577,06** | **413 577,06** |

Les principales caractéristiques de ce budget supplémentaire sont les suivantes :

**FONCTIONNEMENT**

| DEPENSES (€) | RECETTES (€) |
|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Opérations réelles**<br>Reprise du résultat de clôture | 220 654,24 | **Opérations réelles**<br>Recettes supplémentaires | 27 731,42 |
| **Opérations d'ordre** | | **Opérations d'ordre**<br>Ajustement stock final | 192 922,82 |
| **TOTAL** | **220 654,24** | **TOTAL** | **220 654,24** |

**INVESTISSEMENT**

| **DEPENSES (€)** | | **RECETTES (€)** | |
|---|---|---|---|
| **Opérations réelles** | | **Opérations réelles**<br>Reprise du résultat de clôture | 192 922,82 |
| **Opérations d'ordre**<br>Ajustement stock final | 192 922,82 | **Opérations d'ordre** | |
| **TOTAL** | **192 922,82** | **TOTAL** | **192 922,82** |

Vu la délibération n°2018-317 du 10 décembre 2018 portant affectation des résultats 2017 du budget annexe ZAC des Livraindières,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** le budget supplémentaire 2018 relatif au budget annexe ZAC des Livraindières arrêté tant en dépenses qu'en recettes à la somme de **413 577,06 €**.

## 4.13- Budget annexe ZAC des Livraindières : Bilan pluriannuel

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Dans le cadre de la mise en œuvre de la ZAC Des Livraindières, il convient de mettre à jour le bilan pluriannuel des opérations pour prendre en compte les dernières évolutions constatées dans la mise en œuvre des travaux et la commercialisation.

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** le bilan pluriannuel 2018 de la ZAC des Livraindières.

## 4.14- Budget annexe ZAC de Coutumel : Affectation des résultats 2017

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Il convient d'affecter les résultats de clôture de l'exercice 2017 du budget annexe ZAC de Coutumel qui ont été constatés au Compte Administratif 2017, soit :

- section de fonctionnement : **30 571,93 €,**
- section d'investissement : **-92 166,63 €.**

Aussi, conformément à l'Instruction Budgétaire et Comptable M14, il est proposé d'affecter ces résultats de la manière suivante :

***SECTION D'INVESTISSEMENT***

**DEPENSES**

**92 166,63 €** au compte D001 « Solde d'investissement reporté »,

***SECTION DE FONCTIONNEMENT***

**RECETTES**

**30 571,93 €** au compte R002 « Résultat de fonctionnement reporté ».

Ces résultats sont repris dans le budget supplémentaire 2018 du budget annexe ZAC de Coutumel.

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment les articles L.2311-5 et R.2311-11 et suivants,
Vu l'instruction budgétaire et comptable M14,
Vu le compte administratif 2017 du Budget annexe ZAC de Coutumel,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** l'affectation des résultats de clôture de l'exercice 2017 du budget annexe ZAC de Coutumel proposée ci-dessus.

## 4.15- Budget annexe ZAC de Coutumel : Budget supplémentaire 2018

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Il est rappelé que le budget primitif ZAC de Coutumel a été voté hors opérations d'ordre de stocks. En effet, en l'absence de transfert de propriété, ces stocks ne pouvaient être en l'état estimés. Aucun transfert n'est intervenu depuis l'adoption du budget primitif, par conséquent, aucune écriture de stocks ne peut être prévue au budget supplémentaire.

Le budget supplémentaire 2018 du budget annexe ZAC de Coutumel s'équilibre de la façon suivante :

**VUE D'ENSEMBLE**

| | DEPENSES (€) | RECETTES (€) |
|---|---|---|
| **FONCTIONNEMENT** | 30 571,93 | 30 571,93 |
| **INVESTISSEMENT** | 92 166,63 | 92 166,63 |
| **TOTAL** | **122 738,56** | **122 738,56** |

Les principales caractéristiques de ce budget supplémentaire sont les suivantes :

**FONCTIONNEMENT**

| DEPENSES (€) | | RECETTES (€) | |
|---|---|---|---|
| **Opérations réelles** | | **Opérations réelles**<br>Reprise du résultat de clôture | 30 571,93 |
| **Opérations d'ordre**<br>Virement à la section d'investissement | 30 571,93 | **Opérations d'ordre** | - |
| **TOTAL** | **30 571,93** | **TOTAL** | **30 571,93** |

**INVESTISSEMENT**

| DEPENSES (€) | | RECETTES (€) | |
|---|---|---|---|
| **Opérations réelles**<br>Reprise du résultat de clôture | 92 166,63 | **Opérations réelles**<br>Emprunt | 61 594,70 |
| **Opérations d'ordre** | | **Opérations d'ordre**<br>Virement de la section de | 30 571,93 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | fonctionnement | |
| **TOTAL** | **92 166,63** | **TOTAL** | **92 166,63** |

Vu la délibération n°2018-320 du 10 décembre 2018 portant affectation des résultats 2017 du budget annexe ZAC de Coutumel,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** le budget supplémentaire 2018 relatif au budget annexe ZAC de Coutumel arrêté tant en dépenses qu'en recettes à la somme de **122 738,56 €**.

## 5- Fixation des attributions de compensation 2018 et 2019

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

La Commission Locale d'Evaluation des Transferts de Charges (CLETC) doit évaluer les charges transférées lors de la première année d'application des dispositions du I de l'article 1609 nonies C du Code Général des Impôts et, les années ultérieures, à chaque nouveau transfert de charges. Celui-ci intervient soit lors d'un transfert ou d'une restitution de compétence, soit lors d'une modification de l'intérêt communautaire.
La CLETC s'est réunie le 15 octobre dernier pour examiner les points suivants :

- évaluation des compensations fiscales définitives des communes de Louye, La Madeleine de Nonancourt, Rueil-la-Gadelière et Saint-Georges Motel intégrées au 1er janvier 2018,
- évaluation des charges liées aux restitutions suivantes à compter du 1er janvier 2019 :
  - restitution à la commune de Saint Lubin-des-Joncherêts d'un dojo,
  - restitution à la commune de Brezolles de l'équipement et du service d'un enseignement préélémentaire et, à titre périscolaire et connexe, la restauration scolaire pour cette école maternelle, et à la commune de Crucey-Villages du service d'un enseignement préélémentaire,
  - restitution à la commune de Saint Rémy sur Avre du portage de repas à domicile,
- évaluation des charges liées au transfert de la piscine de Vernouillet à la communauté d'agglomération le 1er janvier 2019,
- évaluation des charges liées au transfert de la compétence Gestion des Milieux Aquatiques et Prévention des Inondations (GEMAPI) à la communauté d'agglomération le 1er janvier 2018.

Au vu du rapport établi par la CLETC au terme de ses travaux, il appartient au conseil communautaire de fixer le montant des attributions de compensation en résultant.

Ainsi, en l'état actuel des transferts intervenus, le montant des attributions de compensation pour 2018 et 2019 est le suivant :

| COMMUNE | Attribution de compensation 2018 | Attribution de compensation 2019 |
|---|---|---|
| ABONDANT | 303 934,54 | 311 577,85 |
| ALLAINVILLE | -1 813,95 | -1 813,95 |
| ANET | 721 320,80 | 721 320,80 |
| ARDELLES | -5 062,00 | -5 062,00 |
| AUNAY-SOUS-CRECY | 87 992,87 | 87 992,87 |
| BEAUCHE | 428,60 | 428,60 |
| BERCHERES-SUR-VESGRE | 123 513,01 | 123 513,01 |
| BEROU-LA-MULOTIERE | 16 471,75 | 16 471,75 |
| BOISSY-EN-DROUAIS | -3 693,89 | -3 693,89 |
| BONCOURT | 28 773,48 | 28 773,48 |

| | | |
|---|---|---|
| BOULLAY-MIVOYE | 4 403,99 | 4 403,99 |
| BOULLAY-THIERRY | 4 338,50 | 4 338,50 |
| BREZOLLES | -10 748,17 | 177 258,92 |
| BROUE | 142 015,60 | 142 015,60 |
| BU | 237 465,40 | 241 006,30 |
| CHAPELLE FORAINVILLIERS | 23 377,60 | 23 377,60 |
| CHARPONT | 12 401,20 | 12 401,20 |
| CHATAINCOURT | -770,00 | -770,00 |
| CHATEAUNEUF-EN-THYMERAIS | 447 292,50 | 447 292,50 |
| CHAUSSEE-D'IVRY | 244 692,95 | 244 692,95 |
| CHERISY | 587 211,66 | 588 662,82 |
| CRECY-COUVE | -1 462,00 | -1 462,00 |
| CRUCEY VILLAGES | 5 526,90 | 7 726,90 |
| DAMPIERRE | 95 968,59 | 95 968,59 |
| DREUX | 11 015 477,80 | 11 015 477,80 |
| ECLUZELLES | 22 614,40 | 22 614,40 |
| ESCORPAIN | -1 772,37 | -1 772,37 |
| EZY-SUR-EURE | 508 867,24 | 508 867,24 |
| FAVIERES | 66 493,60 | 66 493,60 |
| FESSAINVILLIERS-MATTANVILLIERS | -363,26 | -363,26 |
| FONTAINE LES RIBOUTS | -6 210,80 | -6 210,80 |
| GARANCIERES-EN-DROUAIS | 5 109,15 | 5 109,15 |
| GARNAY | 137 989,20 | 137 989,20 |
| GERMAINVILLE | 21 778,60 | 21 778,60 |
| GILLES | 42 415,20 | 42 415,20 |
| GUAINVILLE | 100 756,00 | 100 756,00 |
| IVRY-LA-BATAILLE | 411 705,60 | 415 545,60 |

| COMMUNE | Attribution de compensation 2018 | Attribution de compensation 2019 |
|---|---|---|
| LA MANCELIERE | 125,20 | 125,20 |
| LAONS | 203,70 | 203,70 |
| LE BOULLAY LES DEUX EGLISES | -1 478,60 | -1 478,60 |
| LES CHÂTELETS | -91,00 | -91,00 |
| LOUVILLIERS-EN-DROUAIS | 2 883,45 | 2 883,45 |
| LOUYE | 14 909,65 | 14 909,65 |
| LURAY | -18 323,00 | -18 323,00 |
| MAILLEBOIS | -7 523,46 | -7 523,46 |
| LA MADELEINE DE NONANCOURT | 272 068,00 | 272 068,00 |
| MARCHEZAIS | 89 314,20 | 89 314,20 |
| MARVILLE-MOUTIERS-BRULE | 36 945,75 | 36 945,75 |
| MESNIL-SIMON | 175 125,60 | 175 125,60 |
| MEZIERES-EN-DROUAIS | 152 344,38 | 153 387,13 |
| MONTREUIL | 68 812,46 | 68 812,46 |
| NONANCOURT | 439 182,91 | 439 182,91 |
| ORMOY | 17 119,44 | 19 070,12 |
| OUERRE | 79 041,40 | 79 041,40 |
| OULINS | 142 399,73 | 142 399,73 |
| PRUDEMANCHE | -1 315,60 | -1 315,60 |
| PUISEUX | -1 128,90 | -1 128,90 |

| | | |
|---|---|---|
| REVERCOURT | 0,00 | 0,00 |
| ROUVRES | 100 670,52 | 100 670,52 |
| RUEIL LA GADELIERE | 52 780,36 | 52 780,36 |
| SAINT ANGE ET TORCAY | -7 037,08 | -7 037,08 |
| SAINT JEAN DE REBERVILLIERS | -8 133,02 | -8 133,02 |
| SAINT GEORGES MOTEL | 66 146,73 | 66 146,73 |
| SAINT LUBIN DE CRAVANT | -265,00 | -265,00 |
| SAINT OUEN MARCHEFROY | 68 647,57 | 68 647,57 |
| SAINTE-GEMME-MORONVAL | 104 275,20 | 104 275,20 |
| SAINT-LUBIN-DES-JONCHERETS | 863 635,19 | 938 197,13 |
| SAINT-MAIXME-HAUTERIVE | 4 032,36 | 4 032,36 |
| SAINT-REMY-SUR-AVRE | 754 683,43 | 774 478,43 |
| SAINT-SAUVEUR-MARVILLE | -42 734,84 | -42 734,84 |
| SAULNIERES | 59 924,66 | 59 924,66 |
| SAUSSAY | 222 695,84 | 222 695,84 |
| SERAZEREUX | -37 649,06 | -36 631,84 |
| SERVILLE | 97 964,80 | 97 964,80 |
| SOREL-MOUSSEL | 210 424,16 | 210 424,16 |
| THIMERT-GATELLES | 49 555,00 | 49 555,00 |
| TREMBLAY-LES-VILLAGES | 162 240,00 | 162 240,00 |
| TREON | 47 954,40 | 47 954,40 |
| VERNOUILLET | 2 813 693,00 | 2 521 034,00 |
| VERT-EN-DROUAIS | 68 540,46 | 68 540,46 |
| VILLEMEUX-SUR-EURE | 90 697,00 | 90 697,00 |

M. CHERON demande s'il est possible d'avoir le total des attributions de compensation et non seulement communes par communes pour pouvoir effectuer une comparaison entre 2018 et 2019.
M. HAMEL précise qu'effectivement cela varie dans l'année par rapport au vote selon les différentes décisions qui sont prises mais cela est acté par la CLECT.
Il est précisé qu'en 2018 les attributions de compensations étaient d'un montant de 22 591 797,28 euros et qu'en 2019 elles sont d'un montant de 22 604 188,33 euros.

**Vu** la délibération n°2017-246 du 11 décembre 2017 prenant acte du rapport de la Commission Locale d'Evaluation des Transferts de Charges du 27 novembre 2017,
**Vu** le rapport de la Commission Locale d'Evaluation des Transferts de Charges du 15 octobre 2018,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **De fixer** les attributions de compensation 2018 et 2019 aux montants indiqués dans le tableau ci-dessus.

## 6- Transfert d'un emprunt à la commune de Saint-Lubin-des-Joncherets

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Pour financer une partie des investissements réalisés en 2014, et notamment la construction du dojo à Saint-Lubin-des-Joncherets, la communauté d'agglomération avait souscrit un emprunt.

Par délibération n°2018-245 du 24 septembre 2018, le conseil communautaire a retiré ce dojo de l'intérêt communautaire au titre de la compétence optionnelle « Equipements culturels et sportifs » et ceci à compter du 31 décembre 2018. Ainsi, le 1er janvier 2019, cet équipement sera restitué à la commune de Saint-Lubin-des-Joncherets.

Dans ce cadre, il convient de transférer à la commune l'emprunt ayant financé la construction de ce dojo.
Les caractéristiques de l'emprunt transféré sont les suivantes :

- Etablissement prêteur : Caisse d'Epargne Loire Centre/Crédit Foncier de France
- N° du contrat : 000003241492A
- Dernière échéance : 22 décembre 2034
- Taux : Fixe de 2,15 %
- Périodicité : Trimestrielle
- Capital restant dû au 1er janvier 2019 : 404 490,60 €

La Commission Locale d'Evaluation des Transferts de Charges a pris en compte l'annuité de cet emprunt (amortissement du capital + intérêts) dans le calcul des transferts liés à la restitution du dojo.

M. HAMEL précise que le ratio de remboursement de la dette est de quatre ans. Il y a une confusion qui a été faite sur l'endettement de la Communauté d'agglomération entre les budgets annexes et le budget principal, en réalité la dette sur le budget principal est faible.
M. LETHULLIER précise également que la Communauté d'agglomération n'emprunte plus depuis trois ans, elle ne fait que rembourser.

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** le transfert de l'emprunt, dont les caractéristiques sont définies ci-dessus, à la commune de Saint-Lubin-des-Joncherets à compter du 1er janvier 2019,
- **D'autoriser** Monsieur le Président ou son représentant à signer tout document afférent à ce transfert.

## 7- Budget annexe Assainissement : Clôture de l'autorisation de programme n°1

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Par délibération du 17 décembre 2010, le conseil communautaire de Dreux agglomération a approuvé la création, sur le budget annexe Assainissement, d'une autorisation de programme n°1 portant sur un ensemble de travaux d'assainissement, d'un montant initial de 43 700 000 €.

Cette autorisation de programme a été révisée à plusieurs reprises. La dernière révision date du 12 décembre 2016, les crédits de paiement se répartissaient ainsi :

| | |
|---|---|
| **Montant de l'AP :** | **45 000 000 € HT** |
| - Crédits de Paiement 2010 : | 1 349 444 € HT |
| - Crédits de Paiement 2011 : | 2 756 586 € HT |
| - Crédits de Paiement 2012 : | 9 751 291 € HT |
| - Crédits de Paiement 2013 : | 5 476 522 € HT |
| - Crédits de Paiement 2014 : | 11 838 011 € HT |
| - Crédits de Paiement 2015 : | 5 942 194 € HT |
| - Crédits de Paiement 2016 : | 6 635 587 € HT |
| - Crédits de Paiement 2017 : | 1 250 365 € HT |

Cette opération étant terminée, il convient par délibération de clôturer l'autorisation de programme correspondante. Le bilan de cette autorisation de programme est le suivant :

| Année | Crédits de paiement (€ HT) | Mandaté (€ HT) |
|---|---|---|
| 2010 | 1 349 444 | 1 349 444 |

| | | |
|---|---|---|
| 2011 | 2 756 586 | 2 756 586 |
| 2012 | 9 751 291 | 9 751 291 |
| 2013 | 5 476 522 | 5 476 522 |
| 2014 | 11 838 011 | 11 838 011 |
| 2015 | 5 942 194 | 5 942 194 |
| 2016 | 6 635 587 | 6 395 788 |
| 2017 | 1 250 365 | 497 787 |
| **Total** | **45 000 000** | **44 007 623** |

M. HAMEL précise qu'il s'agit là d'un exemple type dès lors que l'investissement était de 45 millions au total mais il ne s'agissait pas seulement d'autofinancement il y a eu un emprunt mais celui-ci est compensé par une recette, la redevance assainissement qui est payée par le consommateur en eau.

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** la clôture de l'autorisation de programme n°1

## 7.1- Budget annexe Assainissement : Révision de l'autorisation de programme n°2 et des crédits de paiement associés

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Une autorisation de programme (AP) est une répartition prévisionnelle, sur plusieurs exercices, de crédits de paiements, qui constituent la limite supérieure des dépenses pouvant être mandatées, chaque année, pour la couverture des engagements contractés dans le cadre de l'autorisation.
Le Conseil Communautaire de la communauté d'agglomération du Pays de Dreux a approuvé le 14 décembre 2015 la création d'une autorisation de programme n°2 sur le budget annexe Assainissement.
Cette autorisation de programme n°2 concerne la réalisation de travaux d'assainissement collectif à Ezy-sur-Eure, pour un montant de 1 892 742 € HT.
Pour tenir compte de l'état d'avancement des travaux visés par cette autorisation de programme, il est proposé de la réviser ainsi :

- augmentation du montant de l'autorisation de programme pour la porter à 1 951 978 € HT,
- révision de l'échéancier des crédits de paiement.
- prolongation de la durée d'une année jusqu'en 2019.

Le nouvel échéancier de cette autorisation de programme est donc le suivant :

**Rappel du dernier échéancier :**

- **Montant de l'AP : 1 892 742 € HT**
  - Crédits de Paiement 2015 : 50 855 € HT
  - Crédits de Paiement 2016 : 383 241 € HT
  - Crédits de Paiement 2017 : 938 147 € HT
  - Crédits de Paiement 2018 : 520 499 € HT

**Nouvel échéancier :**

- **Montant de l'AP : 1 951 978 € HT**
  - Crédits de Paiement 2015 : 50 855 € HT
  - Crédits de Paiement 2016 : 383 241 € HT
  - Crédits de Paiement 2017 : 938 372 € HT

- Crédits de Paiement 2018 : 262 897 € HT
- Crédits de Paiement 2019 : 316 613 € HT

La révision des crédits de paiement de cette autorisation de programme sera prise en compte dans une décision modificative.

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** les modifications apportées à l'autorisation de programme n°2 ainsi que le nouvel échéancier des crédits de paiement en résultant.

## 7.2- Budget annexe Assainissement : Révision de l'autorisation de programme n°3 et des crédits de paiement associés

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Une autorisation de programme (AP) est une répartition prévisionnelle, sur plusieurs exercices, de crédits de paiements, qui constituent la limite supérieure des dépenses pouvant être mandatées, chaque année, pour la couverture des engagements contractés dans le cadre de l'autorisation.

Le Conseil Communautaire de la communauté d'agglomération du Pays de Dreux a approuvé le 14 décembre 2015 la création d'une autorisation de programme n°3 sur le budget annexe Assainissement.

Cette autorisation de programme n°3 concerne la réalisation de travaux d'extension de réseaux dans le Hameau de Flonville à Dreux, pour un montant de 1 786 435 € HT.

Pour tenir compte de l'état d'avancement des travaux visés par cette autorisation de programme, il est proposé de la réviser ainsi :
- réduction du montant de l'autorisation de programme pour la porter à 1 492 147 € HT,
- révision de l'échéancier des crédits de paiement.

Le nouvel échéancier de cette autorisation de programme est donc le suivant :
**Rappel du dernier échéancier :**
- **Montant de l'AP : 1 786 435 € HT**
  - Crédits de Paiement 2015 : 4 500 € HT
  - Crédits de Paiement 2016 : 33 335 € HT
  - Crédits de Paiement 2017 : 40 980 € HT
  - Crédits de Paiement 2018 : 1 537 653 € HT
  - Crédits de Paiement 2019 : 169 967 € HT

**Nouvel échéancier :**
- **Montant de l'AP : 1 492 147 € HT**
  - Crédits de Paiement 2015 : 4 500 € HT
  - Crédits de Paiement 2016 : 33 334 € HT
  - Crédits de Paiement 2017 : 40 980 € HT
  - Crédits de Paiement 2018 : 1 293 683 € HT
  - Crédits de Paiement 2019 : 119 650 € HT

La révision des crédits de paiement de cette autorisation de programme sera prise en compte dans une décision modificative.

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** les modifications apportées à l'autorisation de programme n°3 ainsi que le nouvel échéancier des crédits de paiement en résultant.

## 8- Subvention du budget principal au budget annexe Parcs de stationnement

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Il est rappelé qu'à la suite d'une observation de la Trésorerie, toutes les opérations relatives au parc de stationnement de la gare de Dreux, tant en matière d'investissement que de fonctionnement, sont, depuis le 1er janvier 2018, retracées dans un budget annexe. En effet, l'exploitation de parcs spécialement aménagés pour le stationnement des véhicules automobiles, situés hors de la voie publique, s'exerce dans un cadre concurrentiel et de ce fait, constitue un service public à caractère industriel et commercial.
Ces opérations étaient précédemment portées par le budget principal, les investissements devant être financés par différentes subventions et le solde par autofinancement.

Le budget d'un service public industriel et commercial doit être équilibré à l'aide des seules recettes propres au budget, sauf si le fonctionnement du service public exige la réalisation d'investissements qui en raison de leur importance et eu égard au nombre d'usagers, ne peuvent être financés sans augmentation excessive des tarifs.

C'est le cas du budget Parcs de stationnement. C'est pourquoi il est proposé qu'une subvention soit versée par le budget principal à ce budget, cette subvention étant égale au coût HT de l'investissement (construction et équipements nécessaires au démarrage de l'exploitation), déduction faite des subventions ou participations obtenues pour ces équipements, soit une part d'autofinancement prévisionnelle égale à 690 000 €.

M. ETIENNE-AUGUSTIN demande si les 690 000 euros, correspondant à la part d'autofinancement, sont les mêmes que ceux présentés dans le budget prévisionnel de l'investissement du parc de stationnement. M. HAMEL répond que la Communauté d'agglomération est même en dessous de l'enveloppe prévisionnelle prévue dès lors que cette dernière prévoyait une enveloppe de 724 000 euros.

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** le versement par le budget principal au budget annexe Parcs de stationnement d'une subvention correspondant à l'autofinancement de l'équipement d'un montant prévisionnel de 690 000 €, pour les motifs exposés ci-dessus.

## 9- Avance du budget principal au budget annexe Location Vente

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Des crédits ont été inscrits en 2017 sur le budget Location vente pour la construction d'un immeuble tertiaire sur le site de la gare de Dreux. Cette opération doit être productive de revenus une fois l'équipement terminé. Cependant, une telle opération ne peut être équilibrée qu'à terme. C'est pourquoi il a été prévu une avance du budget principal au budget Location vente d'un montant maximal de 75 000 €. Les crédits correspondants ont été inscrits respectivement au budget Location vente et au budget principal.

L'état d'avancement de l'opération rend nécessaire le versement d'une partie de cette avance, à hauteur de 37 500 €. Une délibération du conseil communautaire doit autoriser ce versement.

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** le versement en 2018 par le budget principal d'une avance au budget Location vente à hauteur de 37 500 € pour financer la construction d'un immeuble tertiaire sur le pôle gare de Dreux.

## 10 - Budget annexe Assainissement : Décision modificative n°1

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Les budgets de la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux sont votés au niveau du chapitre. Une décision modificative (DM) est nécessaire pour modifier l'allocation des crédits d'un chapitre à un autre ou pour voter des inscriptions budgétaires supplémentaires. Elle permet aussi de prendre en compte les décisions prises après l'adoption des budgets primitif et supplémentaire. La décision modificative doit être équilibrée en dépenses et en recettes.

Sur le budget annexe Assainissement, il est proposé d'adopter la décision modificative n°1 suivante :

**SECTION DE FONCTIONNEMENT**

| **DEPENSES** | **Crédits ouverts** | **Crédits annulés** |
|---|---|---|
| Créances admises en non valeurs | 30 000,00 € | |
| Dépenses exceptionnelles | | 13 100,00 € |
| Amortissement des biens | 13 100,00 € | |
| **Total** | **43 100,00 €** | **13 100,00 €** |
| **Dépenses nettes** | **30 000,00 €** | |

| **RECETTES** | **Crédits ouverts** | **Crédits annulés** |
|---|---|---|
| Versement du budget principal (transfert de charges eaux usées) | 30 000,00 € | |
| Régularisation amortissement de subventions | 3 000,00 € | 3 000,00 € |
| **Total** | **33 000,00 €** | **3 000,00 €** |
| **Recettes nettes** | **30 000,00 €** | |

**SECTION D'INVESTISSEMENT**

| **DEPENSES** | **Crédits ouverts** | **Crédits annulés** |
|---|---|---|
| Crédits de paiement AP n°2 | 649,00 € | 258 251,00 € |
| Crédits de paiement AP n°3 | | 243 970,00 € |
| Emprunt : ajustement des crédits | 11 000,00 € | |
| Virement du chapitre 4581 (opération pour compte de tiers – dépense) au chapitre 21 (immobilisation corporelle) | 15 630,48 € | 15 630,48 € |
| Régularisation amortissement de subventions | 3 000,00 € | 3 000,00 € |
| **Total** | **30 279,48 €** | **520 851,48 €** |
| **Dépenses nettes** | **-490 572,00 €** | |

| **RECETTES** | **Crédits ouverts** | **Crédits annulés** |
|---|---|---|
| Emprunt | | 503 672,00 € |
| Virement du chapitre 4582 (opération pour compte de tiers – recette) au chapitre 13 (subvention) | 15 630,48 € | 15 630,48 € |
| Amortissement des biens | 13 100,00 € | |

| | | |
|---|---|---|
| **Total** | **28 730,48 €** | **519 302,48 €** |
| **Recettes nettes** | **-490 572,00 €** | |

Vu la délibération n°2018-68 du 9 avril 2018 portant approbation du budget primitif 2018 du budget annexe Assainissement de la communauté d'agglomération du Pays de Dreux,
Vu la délibération n°2018-159 du 25 juin 2018 portant approbation du budget supplémentaire 2018 du budget annexe Assainissement de la communauté d'agglomération du Pays de Dreux,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** la décision modificative n°1 du budget annexe Assainissement présentée ci-dessus.

## 10.1- Budget annexe Eau : Décision modificative n°2

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Les budgets de la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux sont votés au niveau du chapitre. Une décision modificative (DM) est nécessaire pour modifier l'allocation des crédits d'un chapitre à un autre ou pour voter des inscriptions budgétaires supplémentaires. Elle permet aussi de prendre en compte les décisions prises après l'adoption des budgets primitif et supplémentaire. La décision modificative doit être équilibrée en dépenses et en recettes.

Sur le budget annexe Eau, il est proposé d'adopter la décision modificative n°2 suivante :

**SECTION D'INVESTISSEMENT**

| **DEPENSES** | **Crédits ouverts** | **Crédits annulés** |
|---|---|---|
| Remboursement trop perçu subvention Agence de l'Eau | 10 000,00 € | |
| Terrains | | 10 000,00 € |
| **Total** | **10 000,00 €** | **10 000,00 €** |
| **Dépenses nettes** | **0,00 €** | |

Vu la délibération n°2018-75 du 9 avril 2018 portant approbation du budget primitif 2018 du budget annexe Eau de la communauté d'agglomération du Pays de Dreux,
Vu la délibération n°2018-167 du 25 juin 2018 portant approbation du budget supplémentaire 2018 du budget annexe Eau de la communauté d'agglomération du Pays de Dreux,
Vu la délibération n°2018-284 du 5 novembre 2018 portant approbation de la décision modificative n°1,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** la décision modificative n°2 du budget annexe Eau présentée ci-dessus.

## 10.2- Budget annexe Office de Tourisme : Décision modificative n°1

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Les budgets de la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux sont votés au niveau du chapitre. Une décision modificative (DM) est nécessaire pour modifier l'allocation des crédits d'un chapitre à un autre ou pour voter des inscriptions budgétaires supplémentaires. Elle permet aussi de prendre en compte les décisions prises après l'adoption des budgets primitif et supplémentaire. La décision modificative doit être équilibrée en dépenses et en recettes.

Sur le budget annexe Office de Tourisme, il est proposé d'adopter la décision modificative n°1 suivante :

**SECTION D'INVESTISSEMENT**

| DEPENSES | Crédits ouverts | Crédits annulés |
|---|---|---|
| Virement du chapitre 21 (immobilisations corporelles) au chapitre 20 (acquisition de logiciel) | 5 700,00 € | 5 700,00 € |
| **Total** | **5 700,00 €** | **5 700,00 €** |
| **Dépenses nettes** | **0,00 €** | |

Vu la délibération n°2018-72 du 9 avril 2018 portant approbation du budget primitif 2018 du budget annexe Office de Tourisme de la communauté d'agglomération du Pays de Dreux,
Vu la délibération n°2018-179 du 25 juin 2018 portant approbation du budget supplémentaire 2018 du budget annexe Office de Tourisme de la communauté d'agglomération du Pays de Dreux,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** la décision modificative n°1 du budget annexe Office de Tourisme présentée ci-dessus.

## 10.3- Budget annexe Atelier à spectacle : Décision modificative n°1

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Les budgets de la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux sont votés au niveau du chapitre. Une décision modificative (DM) est nécessaire pour modifier l'allocation des crédits d'un chapitre à un autre ou pour voter des inscriptions budgétaires supplémentaires. Elle permet aussi de prendre en compte les décisions prises après l'adoption des budgets primitif et supplémentaire. La décision modificative doit être équilibrée en dépenses et en recettes.

L'opération UTOPI, démarrée en 2018, avait été inscrite sur le budget principal. Dans la mesure où elle est mise en œuvre par l'Atelier à spectacle, les crédits correspondants sont annulés sur le budget principal et inscrits sur le budget Atelier à spectacle. Cette opération s'équilibre en dépenses et en recettes.

Sur le budget annexe Atelier à spectacle, il est donc proposé d'adopter la décision modificative n°1 suivante :

**SECTION DE FONCTIONNEMENT**

| DEPENSES | Crédits ouverts | Crédits annulés |
|---|---|---|
| Dépenses UTOPI année 2018 | 47 500,00 € | |
| **Total** | **47 500,00 €** | **0,00 €** |
| **Dépenses nettes** | **47 500,00 €** | |

| RECETTES | Crédits ouverts | Crédits annulés |
|---|---|---|
| Subventions | 47 500,00 € | |
| **Total** | **47 500,00 €** | **0,00 €** |
| **Recettes nettes** | **47 500,00 €** | |

Vu la délibération n°2018-71 du 9 avril 2018 portant approbation du budget primitif 2018 du budget annexe Atelier à spectacle de la communauté d'agglomération du Pays de Dreux,
Vu la délibération n°2018-183 du 25 juin 2018 portant approbation du budget supplémentaire 2018 du budget annexe Atelier à spectacle de la communauté d'agglomération du Pays de Dreux,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** la décision modificative n°1 du budget annexe Atelier à spectacle présentée ci-dessus.

## 10.4- Budget annexe Parcs de stationnement : Décision modificative n°1

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Les budgets de la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux sont votés au niveau du chapitre. Une décision modificative (DM) est nécessaire pour modifier l'allocation des crédits d'un chapitre à un autre ou pour voter des inscriptions budgétaires supplémentaires. Elle permet aussi de prendre en compte les décisions prises après l'adoption des budgets primitif et supplémentaire. La décision modificative doit être équilibrée en dépenses et en recettes.

Sur le budget annexe Parcs de stationnement, il est proposé d'adopter la décision modificative n°1 suivante :

**SECTION DE FONCTIONNEMENT**

| **DEPENSES** | **Crédits ouverts** | **Crédits annulés** |
|---|---|---|
| Virement du chapitre 011 (charges à caractère général) au chapitre 012 (service commun – remboursement à la ville de Dreux) | 3 400,00 € | 3 400,00 € |
| **Total** | **3 400,00 €** | **3 400,00 €** |
| **Dépenses nettes** | **0,00 €** | |

**SECTION D'INVESTISSEMENT**

| **DEPENSES** | **Crédits ouverts** | **Crédits annulés** |
|---|---|---|
| Coût de la construction | | 80 000,00 € |
| Acquisition d'équipements | 16 000,00 € | |
| **Total** | **16 000,00 €** | **80 000,00 €** |
| **Dépenses nettes** | **- 64 000,00 €** | |

| **RECETTES** | **Crédits ouverts** | **Crédits annulés** |
|---|---|---|
| Subventions | | 30 000,00 € |
| Subvention du budget principal | 690 000,00 € | |
| Emprunt | | 724 000,00 € |
| **Total** | **690 000,00 €** | **754 000,00 €** |
| **Recettes nettes** | **- 64 000,00 €** | |

Vu la délibération n°2018-69 du 9 avril 2018 portant approbation du budget primitif 2018 du budget annexe Parcs de stationnement de la communauté d'agglomération du Pays de Dreux,
Vu la délibération n°2018-204 du 25 juin 2018 portant approbation du budget supplémentaire 2018 du budget annexe Parcs de stationnement de la communauté d'agglomération du Pays de Dreux,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** la décision modificative n°1 du budget annexe Parcs de stationnement présentée ci-dessus.

## 10.5- Budget Principal : Décision modificative n°1

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Les budgets de la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux sont votés au niveau du chapitre. Une décision modificative (DM) est nécessaire pour modifier l'allocation des crédits d'un chapitre à un autre ou pour voter des inscriptions budgétaires supplémentaires. Elle permet aussi de prendre en compte les décisions prises après l'adoption des budgets primitif et supplémentaire. La décision modificative doit être équilibrée en dépenses et en recettes.

Sur le budget principal, il est proposé d'adopter la décision modificative n°1 suivante :

| | **FONCTIONNEMENT** | |
|---|---|---|
| | **DEPENSES** | **RECETTES** |
| Ajustement attributions de compensations | - 68 317,00 | 3 654,00 |
| Contribution au SVB4R | 71 971,00 | |
| Transfert de l'opération UTOPI sur le budget Atelier à spectacle | - 48 500,00 | - 47 500,00 |
| Transfert au budget assainissement | 30 000,00 | |
| Charges exceptionnelles | - 311 881,00 | |
| Indemnité d'assurance | | - 12 000,00 |
| Subvention documents d'urbanisme (régularisation) | | 5 000,00 |
| Reprise partielle provision piscine | | 400 000,00 |
| **SOUS TOTAL OPERATIONS REELLES** | **- 326 727,00** | **349 154,00** |
| | | |
| Ajustements dotations aux amortissements | 80 000,00 | |
| Virement à la section d'investissement | 595 881,00 | |
| **SOUS TOTAL OPERATIONS D'ORDRE** | **675 881,00** | |
| | | |
| **TOTAL** | **349 154,00** | **349 154,00** |

| | **INVESTISSEMENT** | |
|---|---|---|
| | **DEPENSES** | **RECETTES** |
| Subvention au budget Parcs de stationnement | 690 000,00 | |
| Complément étude projet numérique | 19 500,00 | 19 500,00 |
| Régularisation d'imputations comptables (biens non amortissables notamment) | 494 670,00 | 494 670,00 |
| Produits des cessions d'immobilisations | | 14 119,00 |
| **SOUS TOTAL OPERATIONS REELLES** | **1 204 170,00** | **528 289,00** |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| Ajustements dotations aux amortissements | | 80 000,00 |
| Virement de la section de fonctionnement | | 595 881,00 |
| **SOUS TOTAL OPERATIONS D'ORDRE** | | **675 881,00** |
| | | |
| **TOTAL** | **1 204 170,00** | **1 204 170,00** |

Vu la délibération n°2018-68 du 9 avril 2018 portant approbation du budget primitif 2018 du budget Principal de la communauté d'agglomération du Pays de Dreux,
Vu la délibération n°2018-155 du 25 juin 2018 portant approbation du budget supplémentaire 2018 du budget Principal de la communauté d'agglomération du Pays de Dreux,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** la décision modificative n°1 du budget Principal présentée ci-dessus.

## 11- Autorisation d'engager, liquider et mandater des dépenses d'investissement avant le vote des budgets primitifs

Rapporteur : Michel LETHUILLIER

Conformément aux dispositions de l'article L. 1612-1 du Code général des collectivités territoriales, dans le cas où le budget n'a pas été adopté avant le 1er janvier de l'exercice auquel il s'applique, le Président est en droit, jusqu'à l'adoption de ce budget, de mettre en recouvrement les recettes et d'engager, de liquider et de mandater les dépenses de la section de fonctionnement dans la limite de celles inscrites au budget de l'année précédente. Il est en droit de mandater les dépenses afférentes au remboursement en capital des annuités de la dette venant à échéance avant le vote du budget.

En outre, jusqu'à l'adoption du budget, le Président peut, sur autorisation du conseil communautaire, engager, liquider et mandater les dépenses d'investissement, dans la limite du quart des crédits ouverts au budget de l'exercice précédent, non compris les crédits afférents au remboursement de la dette. Les dépenses à prendre en compte sont les dépenses réelles de la section d'investissement inscrites aux budgets primitifs, aux budgets supplémentaires et dans les décisions modificatives, déduction faite des crédits nécessaires au remboursement de la dette et des restes à réaliser.

Les crédits correspondants seront inscrits au budget primitif lors de son adoption.
Il est donc proposé au conseil d'autoriser l'engagement, la liquidation et le mandatement des dépenses d'investissement sur :

**BUDGET PRINCIPAL**

| | | |
|---|---|---|
| Chapitre 20 : article 2031 | Frais d'étude (piscine, bâtiments…) | 35 000 |
| Chapitre 20 : article 2051 | Licences logiciels, site internet | 10 000 |
| Chapitre 21 : article 2135 | Travaux bâtiments | 180 000 |
| Chapitre 21 : article 2158 | Aménagements intérieurs bâtiments, matériels divers | 35 000 |
| Chapitre 21 : article 2182 | Matériel roulant | 6 250 |
| Chapitre 21 : article 2183 | Matériel informatique | 18 000 |

| | | |
|---|---|---|
| Chapitre 21 : article 2184 | Mobilier | 3 000 |
| Chapitre 21 : article 2188 | Autres immobilisations | 50 000 |
| Chapitre 23 :<br>articles 2313, 2315, 2318, 238 | Travaux | 260 000 |

**BUDGET DECHETS**

| | | |
|---|---|---|
| Chapitre 20 : articles 2031, 2051 | Etudes et logiciels | 12 500 |
| Chapitre 21 : article, 2128, 2135, 2158, 2182, 2183, 2184, 2188 | Acquisitions diverses (conteneurs, caissons, véhicules, matériels divers) | 250 000 |

**BUDGET CENTRE DE TRI**

| | | |
|---|---|---|
| Chapitre 20 : article 2031 | Etudes | 10 000 |
| Chapitre 21 : articles 2128, 2135, 2158, 2183 | Acquisitions diverses pour le centre de tri | 60 000 |

**BUDGET ASSAINISSEMENT**

| | | |
|---|---|---|
| Chapitre 20 : articles 2031, 2051 | Etude patrimoniale assainissement, logiciels | 45 000 |
| Chapitre 21 : articles 21532, 21562 | Travaux réseaux | 250 000 |
| Chapitre 23 : articles 2315, 238 | Création, extension et réhabilitation réseaux | 300 000 |

**BUDGET EAU**

| | | |
|---|---|---|
| Chapitre 20 : article 2031 | Etudes patrimoniales | 20 000 |
| Chapitre 21 : article 2128, 2135, 2188 | Travaux | 50 000 |

**BUDGET SPANC**

| | | |
|---|---|---|
| Chapitre 21 : articles 2183, 2184 | Acquisition de matériel informatique et mobilier | 2 000 |
| Chapitre 45 : article 4581 | Travaux de réhabilitations | 90 000 |

**BUDGET ATELIER A SPECTACLE**

| | | |
|---|---|---|
| Chapitre 21 : articles 2128, 2135, 21533, 2188 | Aménagements divers, matériel informatique, mobilier | 10 000 |

**BUDGET OFFICE DE TOURISME**

| | | |
|---|---|---|
| Chapitre 21 : articles 2135, 2183, 2188 | Aménagements et matériel informatique | 3 000 |

**BUDGET TRANSPORT**

| | | |
|---|---|---|
| Chapitre 20 : article 2051 | Acquisition de logiciel | 1 250 |

| | | |
|---|---|---|
| Chapitre 21 : articles 2181, 2183 | Signalétique, aménagements divers et matériel informatique | 25 000 |

**BUDGET LOCATION VENTE**

| | | |
|---|---|---|
| Chapitre 16 : article 165 | Restitution dépôts de garantie | 3 000 |
| Chapitre 21 : articles 2135, 2158 | Travaux bâtiment | 40 000 |

**Vu** le Code général des collectivités territoriales et notamment l'article L. 1612-1,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'autoriser** Monsieur le Président à engager, liquider et mandater les dépenses d'investissement au titre des budgets présentés ci-dessus avant le vote des budgets primitifs 2019, dans les limites définies ci-dessus.

## DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE TERRITORIAL EMPLOI ET NUMERIQUE

### 12- Quartier gare de Dreux - Pôle d'Echanges Multimodal : Convention relative aux études et travaux de rénovation du bâtiment voyageurs de la gare

Rapporteur : Gérard HAMEL

Les questions de renforcement et d'optimisation de la mobilité sont un des fondements de l'opération « Quartier Gare » qui est conduite à Dreux, avec pour objectif de replacer le site « Gare » dans son quartier, dans la ville et plus globalement dans l'Agglomération, comme un lieu central de référence et de convergence des flux.

Sur la base du plan guide réalisé dans le cadre du protocole de partenariat signé avec l'ensemble des partenaires associés au projet depuis 2011, la Communauté d'agglomération a assuré la maitrise d'ouvrage des travaux d'aménagement du pôle d'échanges relatifs à ses compétences, dont la réalisation du parc de stationnement sous la forme d'un ouvrage en structure aérienne ou de la gare routière.

En parallèle, la ville de Dreux a réaménagé le parvis, une partie des voiries d'accès à la gare et réalisé l'extension du souterrain piéton permettant un vrai lien vers le plateau sud et ouvrant ainsi la possibilité du développement de programmes d'immobilier tertiaire en lieu et place des anciennes friches ferroviaires.

La rénovation du bâtiment voyageurs s'inscrit dans ce cadre et pour permettre d'offrir aux usagers un cadre d'attente plus confortable et en phase avec les standards actuels, le bâtiment voyageurs représentant aussi un vecteur d'image important pour le territoire.

Sous maitrise d'ouvrage ferroviaire, la rénovation de la gare est évaluée à 490 000 € HT pour l'ensemble des études et travaux à prévoir. Ces derniers bénéficieront d'un financement partenarial de la ville de Dreux pour 20 %, de la Région Centre Val de Loire (40 %) et de la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux (20 % soit 98 000 € HT) en complément du financement en propre apporté par la SNCF (20 %).
Les crédits correspondants seront proposés au BP2019, en dépenses et en recettes, pour lesquelles la Communauté d'agglomération a affecté des fonds du SMECTEL.
Les études et travaux seront conduits par la SNCF gares et Connexions en 2019 et 2020.

M. CHERON est opposé à la participation de 100 000 euros de la Communauté d'agglomération qui aurait pu servir à autre chose, de plus la Communauté d'agglomération n'est ni propriétaire ni copropriétaire de la gare se pose alors la question de la légitimité de ces travaux. La région verse des subventions et les usagers, via les billets également, M. CHERON estime donc que la participation à seulement 20% de la SNCF est faible dès lors qu'elle va pouvoir bénéficier d'un bâtiment en bon état, c'est ici le locataire qui paye les travaux.
M. HAMEL souligne qu'effectivement tous les travaux vont bénéficier en premier lieu à la SNCF mais c'est ce qui se fait partout dans la clé de participation. La difficulté c'est que s'il n'y a pas cette participation de la part de la Communauté d'agglomération, les travaux ne seront pas réalisés.

A M. MARLEIX qui demande, dès lors que la Communauté d'agglomération apporte une grosse part d'autofinancement pour le parking, qu'en sera-t-il de la gestion de ce parking, M. HAMEL répond qu'un appel d'offres a été réalisé pour une gestion en délégation de service public mais qu'il n'y a eu qu'une seule réponse à un prix quatre fois supérieur au coût réel, aucune suite n'a donc été donnée. Un accord avec la ville de Dreux a été réalisé pour un coût à la charge de la Communauté d'agglomération de 20 000 euros. Les tarifs du parking ont quant à eux, été harmonisés par rapport aux autres parkings avec la volonté d'éviter les voitures ventouses autour de la gare.

M. DEPONDT souligne qu'il y a eu de nombreux investissements réalisés en ce qui concerne la gare de Dreux alors qu'il n'y a pas plus de trains qui s'arrêtent à Dreux qu'à Marchezais/Broué, or à Marchezais il manque des bancs, des signalisations et des toilettes, alors que les usagers sont également de l'Agglomération.
M. HAMEL est en accord avec M. DEPONDT mais précise que cela signifie que c'est la Communauté d'agglomération qui devra éventuellement financer des travaux.

**Vu** le projet de convention ci-joint,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** le projet de convention avec la SNCF Gares et Connexions proposé,
- **D'autoriser** Monsieur le Président ou son représentant à signer la convention avec la SNCF Gares et Connexions et toutes pièces y afférentes.

## 13- Délégation de Service Public – concession pour le réaménagement, le financement et l'exploitation du pôle éco-numérique : choix du délégataire et autorisation de signature

Rapporteur : Gérard HAMEL

Dans le cadre de sa compétence de développement économique, la Communauté d'Agglomération du Pays de Dreux porte le projet politique exprimé dans le schéma de l'offre économique, qui permet de passer d'une logique de développement économique quantitative et extensive à une logique plus qualitative, dans un objectif de développement efficient et durable du territoire. Dans cette optique, l'intégration du développement numérique comme nouveau levier de développement du territoire est une priorité d'action du pôle Développement Economique Territorial Emploi et Numérique

Le principe de la délégation de service public a été délibéré par le Conseil Communautaire le 28 mai 2018.

**1- <u>Rappels des objectifs du projet</u>**

La création d'un écosystème numérique vise à répondre aux priorités de développements économiques suivantes :

- poursuivre le renouvellement du tissu économique local,
- s'inscrire dans une nouvelle dynamique économique,
- changer l'image du territoire,

- répondre aux besoins des entreprises et des habitants,
- créer de l'emploi.

Il s'agit de travailler au renouvellement du tissu économique local, au changement de l'image du territoire et aux besoins des entreprises et des habitants.

Pour ce faire, la Communauté d'Agglomération du Pays de Dreux souhaite créer un environnement dédié à l'innovation et au numérique, ouvert à tous, à destination des porteurs de projets, des start-up, des entreprises, des travailleurs indépendants, des salariés, des scolaires...

Il s'agit par ce projet de compléter le parcours résidentiel d'entreprises déjà créé sur le territoire en offrant un nouvel espace plus en phase avec les attentes actuelles en matière d'économie numérique.

Ce lieu d'expérimentation, de collaboration et de formation sera également le guichet unique pour les entrepreneurs dans leurs démarches de création / reprise / développement et innovation d'entreprises.

Le projet s'inscrit pleinement dans le cadre de la continuité de la politique de redynamisation économique mise en place depuis plusieurs années sur le territoire de la Communauté d'Agglomération du Pays de Dreux en proposant de nouvelles conditions d'accueil d'entreprises. Ce projet étant dédié aux entreprises en création et aux start-up, il est indispensable de proposer une offre locative en phase avec leur réalité financière. Les conditions économiques d'accueil seront donc nécessairement inférieures aux valeurs de marché pour encourager et soutenir le développement d'entreprises et la création d'emplois localement.

Le bâtiment de la Caisse d'Epargne est situé place Métezeau à Dreux. C'est un lieu patrimonial emblématique et historique, situé au centre de la ville et facilement accessible en voiture (présence d'un parking) et en transports en commun (gare ferroviaire et gare routière à 500 mètres).

Il est la propriété de la ville de Dreux qui le loue à la Communauté d'Agglomération selon les conditions du bail à intervenir (annexe n°1) et qui garde les prérogatives de propriétaire à savoir la responsabilité du clos, du couvert, du structurel et du patrimonial sur ce bâtiment inscrit à l'inventaire des monuments historiques.

Pour mener à bien les travaux de rénovation et mises aux normes et assurer ensuite la gestion locative du lieu, la Communauté d'Agglomération du Pays de Dreux a fait le choix d'une délégation de service public concessive.

**2- <u>Les conditions de concession</u>**

La réalisation des travaux de réhabilitation et la gestion locative future de l'immeuble ainsi réhabilité sont à la charge exclusive du concessionnaire et s'entend sans que la Communauté d'Agglomération du Pays de Dreux n'y participe financièrement (coût zéro pour la collectivité).

- Le concessionnaire pourra bénéficier des différentes subventions identifiées par la Communauté d'Agglomération du Pays de Dreux conformément à l'article 7 du décret du 1er février 2016 relatif aux contrats de concessions.
- Le concessionnaire reprendra à son compte l'intégralité des études et frais engagés par la collectivité depuis le début de l'opération sans remise en cause des partis-pris qui auront faits l'objet d'une validation.
- Les investissements réalisés par le concessionnaire constituent des biens de retour gracieux auprès de l'agglomération à la fin de l'exploitation par le concessionnaire.

**3- <u>Les attendus de la Communauté d'Agglomération du Pays de Dreux vis-à-vis du futur concessionnaire</u>**

Les attentes de la Communauté d'Agglomération du Pays de Dreux vis-à-vis de son futur concessionnaire sont :

- d’assurer la maitrise d’ouvrage des travaux de rénovation et des équipements concourants à l’opération dans le respect des études techniques et de maitrise d’œuvre déjà réalisées et validées par la Communauté d’Agglomération qu’il reprend à son compte. Dans ce cadre, il fait réaliser les travaux de rénovation et mise aux normes du bâtiment de l’ancienne Caisse d’Epargne en vue de sa transformation en un lieu dédié à l’économie numérique,
- de réaliser les réinvestissements nécessaires, tout au long de la durée du contrat, à l’exclusion de ceux relevant des prérogatives de propriétaire conservés par la ville de Dreux,
- de financer l’opération sans participation du concédant,
- de mobiliser les subventions fléchées sur le projet auprès des collectivités et organismes partenaires (80 % de taux d'intervention),
- de respecter la programmation établie pour le projet,
- de respecter le calendrier opérationnel des travaux (ouverture souhaitée fin du 1er semestre 2019),
- de respecter l’enveloppe financière dévolue à cette opération (2 000 000 HT au global),
- de louer les espaces rénovés et d’en assurer la gestion locative durant la durée du contrat dans des conditions économiques volontairement contraintes et inférieures aux valeurs de marché en respectant le niveau de loyer maximum payable par le locataire unique indiqué pour assurer l’animation du lieu. A ce titre, il réalise l'entretien et la maintenance de l'équipement à l'exception de la maintenance restant à la charge du propriétaire et des éléments à la charge du locataire.

La Communauté d’Agglomération du Pays de Dreux, en qualité de concessionnaire, disposera du droit de contrôler à tout moment le service délégué.

**4- <u>Détail de la consultation, rappel des critères d'analyse</u>**

Le 10 juillet 2018, la Communauté d'Agglomération du Pays de Dreux a lancé une procédure de mise en concurrence pour retenir un concessionnaire, selon les termes du programme ci-avant détaillé.

Les offres des candidats devaient se plier aux exigences suivantes :

- pièce n°1 : une note de synthèse sur ce que le candidat a compris du projet et de son esprit, objectifs, enjeux,
- pièce n°2 : une proposition de compte prévisionnel d’exploitation et plan de trésorerie,
- pièce n°3 : le projet de contrat signé et paraphé et le cas échéant complété et adapté par ses soins,
- pièce n°4 : le projet de bail proposé pour le locataire.

La visite du site était obligatoire pour remettre une offre afin d'avoir une bonne connaissance des contraintes du lieu. Cette visite a eu lieu le 21 août 2018 à 14h30 sur site.
Une attestation de visite à joindre à l’offre a été remise par la Communauté d'Agglomération en mains propres après la visite.
La consultation s'est arrêtée le 10 septembre 2018 à 12h00.

Dans un premier temps, la commission d’ouverture des plis a dressé la liste des candidats admis à présenter une offre puis s'est réunie pour ouvrir les plis contenant les offres.

Le tableau d'analyse est joint en annexe, avec les critères hiérarchisés de sélection des offres. Pour mémoire, il s'agissait des critères suivants :

- proposition financière : cohérence et justification du prix proposé et de la formule d’actualisation au regard du compte d’exploitation prévisionnel, produits prévisionnels du délégataire, évolution sur la durée du contrat,
- valeur technique de l’offre, appréciée au regard des informations contenues dans le mémoire méthodologique,
- qualité du service proposé aux usagers et son caractère innovant.

**5- <u>Analyse financière et technique</u>**

Au terme de la procédure de mise en concurrence le 10 septembre 2018, une offre a été réceptionnée. Il s'agit de celle de **la SAEDEL, Société d'Aménagement et d'Equipement du département d'Eure-et-Loir.**

Les discussions et négociations avec le candidat ont été engagées le 5 novembre 2018.

A la suite de cette phase de négociation, le candidat a ajusté sont offre et remis sa proposition finale.
Le tableau joint en annexe détaille les éléments d'analyse et les points de négociation ainsi que l'offre finale résultant de cette négociation.

L'offre de la SAEDEL répond aux attentes de la Communauté d'Agglomération. En effet, cette dernière attribuera et pilotera le marché de travaux, après négociations l'absence de participation de la Communauté d'Agglomération a été acceptée. De plus, elle assure la gestion locative d'une durée de 15 ans.

L'économie générale du contrat de concession d'une durée totale de 15 ans à la date de mise en service porte ainsi sur un total des dépenses et des recettes de 4 258 803 euros :

- Total des produits 2 144 694 euros
- Total des charges 2 114 109 euros

Conformément à l'article L.1411-7 du Code général des collectivités territoriales, chaque membre du Conseil Communautaire a reçu par courrier en date du 23 novembre 2018 :

- le rapport de la commission d'ouverture des plis du 10 septembre 2018,
- le tableau de synthèse d'analyse des offres,
- le projet de contrat de délégation de service public,
- le rapport portant note explicative de synthèse, établi au terme de la négociation portant sur le choix du délégataire et l'économie générale du contrat,
- le compte prévisionnel d'exploitation après négociation.

Il a été précisé dans ce courrier que le projet de contrat accompagné de l'ensemble de ses pièces pouvait être consulté par tout conseiller communautaire au siège de la Communauté d'Agglomération du Pays de Dreux.

**Vu** le code général des collectivités territoriales, notamment les articles L. 1411-1 et suivants et R. 1411-1 et suivants,
**Vu** la délibération n°2018-121 du conseil communautaire du 28 mai 2018,
**Vu** l'avis du comité technique du 25 mai 2018,
**Vu** l'avis de la commission consultative des services publics locaux du 25 mai 2018,
**Vu** la convocation du 23 novembre 2018 informant les membres du conseil communautaire,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **De confirmer** le choix de l'entreprise SAEDEL comme concessionnaire pour mener à bien les travaux de rénovation et mises aux normes et assurer ensuite la gestion locative du pôle éco-numérique de la Communauté d'Agglomération du Pays de Dreux,
- **D'approuver** les termes du contrat de concession et ses pièces annexes,
- **D'autoriser** Monsieur le Président ou son représentant à signer le contrat de concession et les pièces annexes, ainsi que tout document relatif à cette procédure.

## 14 - ZAC Porte Sud à Vernouillet : approbation du prix de vente

Rapporteur : Gérard HAMEL

La Communauté d'agglomération du Pays de Dreux commercialise du foncier à vocation économique sur la Zone d'aménagement concerté (ZAC) Porte Sud à Vernouillet.

Cette zone est un pôle productif structurant de la Communauté d'agglomération, connecté aux principaux réseaux routiers, tout comme la ZAC des Livraindières à Dreux.

Le Conseil communautaire a approuvé par délibération en date du 12 février 2018, un nouveau prix de vente, 25 € HT/m² plus ou moins 10 %, pour la ZAC Porte Sud à Vernouillet à compter du 1er mars 2018.

Le rapport ne mentionnant pas l'autorisation donnée au Président de signer les promesses de vente, il est proposé de rapporter la délibération du 12 février 2018.

**Vu** la délibération 2016-200 du Conseil Communautaire du 27 juin 2016 fixant les prix de vente des terrains de la ZAC Porte Sud à Vernouillet,
**Vu** la délibération 2017-66 du Conseil Communautaire du 24 avril 2017 fixant les prix de vente des terrains de la ZAC Porte Sud à Vernouillet,
**Vu** la délibération du Conseil communautaire n°2017-136 du 26 juin 2017 approuvant le bilan pluriannuel 2016 de la ZAC Porte Sud,
**Vu** la délibération 2018-24 du Conseil Communautaire du 12 février 2018 fixant les prix de vente des terrains de la ZAC Porte Sud à Vernouillet,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **De rapporter** la délibération du Conseil Communautaire n°2018-24 du 12 février 2018,
- **De fixer** les prix de vente des terrains de la ZAC Porte Sud à Vernouillet à 25 € HT/m², plus ou moins 10 %,
- **Autoriser** Monsieur le Président ou son représentant à signer les promesses de vente sur la ZAC Porte Sud à Vernouillet au prix indiqué ci-dessus.

## 15- Dérogation au repos dominical pour l'année 2019 (Dreux, Vernouillet et Anet) : Avis de la communauté d'agglomération

Rapporteur : Gérard HAMEL

Le principe selon lequel le repos hebdomadaire est donné le dimanche est inscrit à l'article L. 3132-26 du Code du travail. Cet article prévoit cependant la possibilité pour le Maire de la commune de déroger au repos dominical 12 fois par an.

La réglementation prévoit également que, lorsque la dérogation au repos dominical excède 5 dimanches, le Conseil communautaire doit donner un avis conforme sur la liste de ces dimanches, avant que celle-ci soit arrêtée. Cet avis étant conforme, le Maire devra reprendre cette liste dans son arrêté qui doit intervenir avant le 31 décembre 2018. A défaut de délibération dans un délai de 2 mois suivant la saisine, l'avis est réputé favorable.
Pour rappel, il s'agit de dérogations collectives qui doivent profiter à la branche commerciale toute entière.

La ville de Dreux, la ville de Vernouillet et la ville d'Anet ont saisi la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux pour avis sur leurs propositions de dérogation, respectivement :

- le 24 octobre 2018 pour Anet,
- le 28 novembre 2018 pour Dreux,
- le 3 décembre pour Vernouillet.

**Commune de Dreux :**

Les propositions de dérogation sont les suivantes :

| Nombre | Dates | Objet |
|---|---|---|
| 1 | 13/01/2019 | Premier dimanche des soldes d'hiver |
| 2 | 20/01/2019 | Deuxième dimanche des soldes d'hiver |
| 3 | 30/06/2019 | Premier dimanche des soldes d'été |
| 4 | 07/07/2019 | Deuxième dimanche des soldes d'été |
| 5 | 01/09/2019 | Dimanche précédent la rentrée scolaire |
| 6 | 08/09/2019 | Dimanche suivant la rentrée scolaire |
| 7 | 06/10/2019 | Fête locale de la Saint-Denis |
| 8 | 24/11/2019 | Période de fin d'année |
| 9 | 01/12/2019 | Période de fin d'année |
| 10 | 08/12/2019 | Fêtes de fin d'année |
| 11 | 15/12/2019 | Fêtes de fin d'année |
| 12 | 22/12/2019 | Fêtes de fin d'année |

**Commune de Vernouillet :**

Les propositions de dérogations sont les suivantes :

| Nombre | Dates | Objet |
|---|---|---|
| 1 | 13/01/2019 | Premier dimanche des soldes d'hiver |
| 2 | 20/01/2019 | Deuxième dimanche des soldes d'hiver |
| 3 | 30/06/2019 | Premier dimanche des soldes d'été |
| 4 | 07/07/2019 | Deuxième dimanche des soldes d'été |
| 5 | 01/09/2019 | Pré-rentrée scolaire |
| 6 | 08/09/2019 | Dimanche suivant la rentrée scolaire |
| 7 | 24/11/2019 | Fête de fin d’année |
| 8 | 01/12/2019 | Fête de fin d’année |
| 9 | 08/12/2019 | Fête de fin d’année |
| 10 | 15/12/2019 | Fête de fin d’année |
| 11 | 22/12/2019 | Fêtes de fin d'année |
| 12 | 29/12/2019 | Dimanche précédant le jour de l’an |

**Commune d'Anet :**

Les propositions de dérogations sont les suivantes :

| Nombre | Dates | Objet |
|---|---|---|
| 1 | 25/08/2019 | Dimanche précédent la rentrée scolaire |
| 2 | 01/09/2019 | Dimanche précédent la rentrée scolaire |
| 3 | 08/09/2019 | Dimanche suivant la rentrée scolaire |
| 4 | 15/09/2019 | Dimanche suivant la rentrée scolaire |
| 5 | 22/09/2019 | Dimanche suivant la rentrée scolaire |
| 6 | 29/09/2019 | Dimanche suivant la rentrée scolaire |
| 7 | 06/10/2019 | Foire aux vins |
| 8 | 01/12/2019 | Période de fin d'année |
| 9 | 08/12/2019 | Fêtes de fin d'année |
| 10 | 15/12/2019 | Fêtes de fin d'année |
| 11 | 22/12/2019 | Fêtes de fin d'année |
| 12 | 29/12/2019 | Période de fin d'année |

M. GAMBUTO précise que si la loi autorise à travailler le dimanche, rien n'oblige de le faire. Le fait d'ouvrir le dimanche, notamment pour les grandes surfaces, empêche les petits commerces de se développer. Par ailleurs, les conditions de travail le dimanche deviennent de plus en plus difficiles.
M. HAMEL estime qu'il s'agit là de la liberté du commerce. La loi permet d'ouvrir 12 dimanches par an, les commerçants sont ensuite libres d'ouvrir ou de ne pas ouvrir. Par ailleurs, le commerçant indépendant qui n'a pas d'employé peut quant à lui ouvrir quand il le souhaite.

**Vu** le code du travail, notamment les articles L. 3131-26 à L. 3132-27-1,
**Vu** les demandes d'avis présentées par la ville de Dreux, la ville de Vernouillet et la ville d'Anet,

**Le Conseil Communautaire, à la majorité des suffrages exprimés (7 contre, 2 abstentions),**
**DECIDE :**

- **D'émettre** un avis favorable aux listes des dimanches travaillés présentées ci-dessus, respectivement par la ville de Dreux, la ville de Vernouillet et la ville d'Anet.

## SERVICES TECHNIQUES

## *Déchets*

### 16- Tarifs de prestation réalisée à titre onéreux

Rapporteur : Dominique MARIE

La Communauté d'agglomération du Pays de Dreux est amenée à exécuter des prestations particulières en matière de gestion des déchets qui ne rentrent pas dans le champ d'application du service normal, financé par la Taxe d'enlèvement des ordures ménagères (TEOM).

A ce titre, il revient au Conseil communautaire de fixer chaque année le tarif de ces prestations et services accomplis à la demande, sur le territoire de la Communauté d'agglomération, tout en limitant ces prestations aux opportunités des moyens humains et techniques de collecte utilisée pour la gestion en régie des déchets ménagers.

Les tarifs concernent :

1. La mise à disposition de matériel de pré-collecte : caissons et bacs roulants
2. La collecte par moyen de transport et moyen humain
3. Le traitement par flux
4. La vente de produit et carte de déchetterie

Il est proposé d'appliquer au 1er janvier 2019 les tarifs de prestation réalisée à titre onéreux présentés dans les tableaux ci-dessous.

## 1. Mise à disposition de matériel de pré-collecte : caissons et bacs roulants :

| LOYER CAISSON HT | LOYER MENSUELLE (sans vidage) | | LOYER HEBDO jours ouvrables (avec 1 vidage) | | LOYER HEBDO Dimanche et jours fériés (avec 1 vidage) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| 2,5 M³ (caisson 3T500) | 63,14 € | 64,70 € | 67,83 € | 69,50 € | 93,23 € | 95,55 € |
| 7 M³ | 67,22 € | 68,90 € | 99,65 € | 102,15 € | 123,83 € | 126,90 € |
| Plateau porte palette | 83,84 € | 85,85 € | 98,84 € | 101,30 € | 123,00 € | 126,00 € |
| 15-20 M³ | 92,21 € | 94,50 € | 111,54 € | 114,30 € | 136,27 € | 139,70 € |
| Caisson fermé 15 M³ toit fixe | 106,34 € | 109,00 € | 114,04 € | 116,90 € | 138,16 € | 141,60 € |
| Caisson cloche 20-25 M³ | 92,82 € | 95,10 € | 118,22 € | 121,15 € | 142,29 € | 145,80 € |
| 25 à 30 M³ cadre filet | 96,34 € | 98,75 € | 122,40 € | 125,45 € | 150,65 € | 154,40 € |
| Caisson compacteur Monobloc | | | 145,45 € | 149,00 € | 175,83 € | 180,25 € |

| ROTATION CAISSON HT | 2018 | 2019 |
|---|---|---|
| Prix d'un tour | 72,22 € | 74,00 € |

Au-delà de 10 kilomètres « aller » plus-value de 1,50 € HT au kilomètre.

| MANIFESTATION HT | 2018 | 2019 |
|---|---|---|
| Loyer bac 4 roues | 21,85 € | 22,95 € |
| Loyer bac 2 roues | 11,51 € | 12,10 € |
| Forfait pose et dépose | 47,08 € | 48,25 € |
| Non restitution de matériel (bac 4 roues) | | 115,00 € |
| Non restitution de matériel (bac 2 roues) | | 30,00€ |

Augmentation des frais d'exploitation : maintien en état du parc caissons (réparation, achat de nouveaux caissons pour remplacer les caissons hors service, hausse des coûts de maintenance, des coûts de main d'œuvre et de carburant, et de mission hors périmètre régie).

## 2. Coût de collecte : moyen technique et humain :

| Collecte (benne, équipage) HT | Normal | | Nuit | | Dimanche et Jours fériés | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| Bennes OM | 101,73 € | 104,25 € | 167,73 € | 172,00 € | 142,49 € | 146,00 € |
| Camion ampliroll | 59,24 € | 60,70 € | 92,96 € | 95,30 € | 84,17 € | 86,30 € |
| Télescopique | 55,77 € | 57,15 € | 93,97 € | 96,30 € | 79,16 € | 81,10 € |
| Camion 3,5T et utilitaires | 54,72 € | 56,00 € | 66,23 € | 67,90 € | 61,23 € | 62,75 € |

| RH HT | Normal | | Nuit | | Dimanche et Jours fériés | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| Agent /Heure | 23,25 € | 23,85 € | 34,75 € | 35,70 € | 34,85 € | 35,80 € |

Augmentation qui s'explique par des frais d'exploitation comme le maintien en état du parc poids lourds, de frais kilométriques consécutifs à des missions hors périmètre régie, de la hausse des coûts de main d'œuvre et des coûts de carburant.

## 3. Coût de traitement par flux :

| TRAITEMENT ET VALORISATION DES DECHETS (€/Tonne HT) | 2018 | 2019 |
|---|---|---|
| Ordures Ménagères | 148,80 €<br>0,0461 € le litre | 148,80 €<br>0,0461 € le litre |
| Encombrants | 117,80 €<br>26,70 € le m$^3$ | 119,55 €<br>27,10 € le m$^3$ |
| Déchets verts | 33,20 €<br>5,35 € le m$^3$ | 33,70 €<br>5,45 € le m$^3$ |
| Gravats | 9,00 €<br>13,00 € le m$^3$ | 9,15 €<br>13,20 € le m$^3$ |
| Elimination des DDS (sauf les particuliers) | 2,00 € le kilo | 2,05 € le kilo |
| Bois de Classe B | 79,00 €<br>11,35 € le m$^3$ | 80,20 €<br>11,50 € le m$^3$ |
| Pneus souillés VL l'unité | 2,50 € la pièce | 2,60 € la pièce |
| Pneus PL l'unité | 24,50 € la pièce | 24,90 € la pièce |
| Pneus Agraire l'unité | 48 € la pièce | 48,70 € la pièce |
| Pneus génie civil l'unité | 429 € la pièce | 435 € la pièce |
| Traitement des sables de voirie* | 11,55 € | 11,55 € |

*marché en cours de consultation

**Flux Gratuit :**

| TRAITEMENT ET VALORISATION DES DECHETS (€/Tonne HT) | 2018 | 2019 |
|---|---|---|
| Traitement des huiles de fritures (/Litres) | GRATUIT | GRATUIT |

| | | |
|---|---|---|
| Bois de Classe A (non traitée) | GRATUIT | GRATUIT |
| Traitement des papiers de bureaux et JRM | GRATUIT | GRATUIT |
| Traitement des cartons Bruns | GRATUIT | GRATUIT |
| Traitement du verres alimentaires | GRATUIT | GRATUIT |
| Traitement de la ferrailles | GRATUIT | GRATUIT |
| Traitement des batteries | GRATUIT | GRATUIT |
| Traitement des piles | GRATUIT | GRATUIT |
| Traitement des cartouches d'encres | GRATUIT | GRATUIT |
| Traitement des lampes | GRATUIT | GRATUIT |
| DEEE | GRATUIT | GRATUIT |
| Capsule Nespresso® | GRATUIT | GRATUIT |
| Mobilier | GRATUIT | GRATUIT |
| Textiles | GRATUIT | GRATUIT |

**Nouveaux tarifs :**

| TRAITEMENT ET VALORISATION DES DECHETS HT | 2019 |
|---|---|
| Pneus VL l'unité | 2,50 € la pièce à partir du 16ème dépôts |
| Forfait auto bennant +3,5T | 25,00 € le passage |
| Traitement des huiles de vidanges | 1,00 € le litre à partir du 16ème litres |

## 4. Vente de produit et carte de déchetterie :

| *COMPOSTEURS - TTC | 2018 | 2019 |
|---|---|---|
| Modèle plastique 400L avec Bioseau | 21,50 € | 21,50 € |
| Modèle plastique 600L avec Bioseau | 34,50 € | 36,50 € |
| Modèle bois 300L avec Bioseau | 26,50 € | 28,60 € |
| Modèle bois 600L avec Bioseau | 32,50 € | 33,50 € |
| Mélangeur de compost | 9,00 € | 9,00 € |

**Les composteurs font l'objet d'une participation de l'Agglomération à hauteur de 50% du prix d'achat*

| CARTE DE DECHETTERIE | 2017 | 2018 |
|---|---|---|
| L'unité* | 5,00 € | 5,00 € |

**En cas de perte*

Afin de formaliser son application, les annexes actualisées des tarifs seront envoyées pour signature aux redevables conventionnés.

M. SIMO demande pour la « mise à disposition de matériel de pré-collecte : caissons et bacs roulants » à quoi correspond la formulation « au-delà de 10 kilomètres « aller » plus-value de 1,50€ HT au kilomètre », et où est le point de départ. M. SIMO estime que cela ne semble pas très équitable pour les communes éloignées de ce point de départ, les communes ne sont dès lors pas traitées de la même façon.
M. MARIE répond que le point de départ est la déchetterie de Dreux. Il s'agit d'une prestation non obligatoire qui n'est pas financée par la TEOM et il est nécessaire de rester à l'équilibre. Cette prestation concerne les professionnels, cela est également possible pour les particuliers mais au tarif des professionnels.
M. HAMEL demande à M. MARIE de vérifier s'il ne serait pas possible sur ce point de mettre en place une péréquation afin que toutes les communes soient traitées de la même manière.

M. SIMO souligne que des tarifs élevés amplifient les dépôts sauvages.

A M. LETHUILLIER qui demande, en ce qui concerne le coût de la collecte et les moyens humains, à quoi correspond la différence de tarif entre le tarif normal, le tarif de nuit et le tarif du dimanche, M. MARIE répond qu'en matière de tarif il faut prévoir tous les cas de figure même s'il s'agit de cas particuliers.

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment l'article L. 5211-10 1°,
**Vu** la délibération n°2014-63 du 6 janvier 2014 instituant la redevance spéciale,
**Vu** l'avis favorable de la Commission Déchets du 13 novembre 2018,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** les tarifs portant sur les coûts nommés ci-dessus à compter du 1er janvier 2019,
- **D'autoriser** Monsieur le Président ou son représentant à signer tous les documents y afférents.

## 16.1- Centre de tri «Natriel» : tarifs 2019

Rapporteur : Dominique MARIE

**1- <u>Tarifs du tri des emballages, journaux revues magazines, multimatériaux, caractérisations -accord cadre de fournitures courantes et de service du groupement de commandes</u>**

L'offre de la Communauté d'Agglomération du Pays de Dreux a été retenue pour l'accord-cadre de fournitures courantes et de service relatif au « Tri et à la valorisation des déchets ménagers et assimilés recyclables (hors verre) » du groupement de commandes intégrant Chartres Métropole, le SICTOM de la région de Bonneval, Brou, Illiers-Combray (Sictom BBI), le SICTOM de Nogent-le-Rotrou et le SIRTOM de Courville-sur-Eure, la Loupe et Senonches (Sirtom de Courville).

Le coordonnateur de ce groupement est Chartres Métropole.

Conformément à l'offre figurant au bordereau des prix unitaires, il vous est proposé de voter les tarifs suivants :

| | **Tarifs 2019** |
|---|---|
| Accueil, pesée, tri et conditionnement des matériaux **emballages seuls** issus de la collecte sélective<br>Prix € HT /tonne entrante | **196,00 € HT** la tonne entrante |
| Accueil, pesée, tri et conditionnement des matériaux **papiers seuls** issus de la collecte sélective<br>Prix € HT /tonne entrante | **35,00 € HT** la tonne entrante |
| Accueil, pesée, tri et conditionnement des matériaux **emballages et papiers en mélange (multimatériaux)** issus de la collecte sélective<br>Prix € HT /tonne entrante | **145,00 € HT** la tonne entrante |
| Réalisation d'une caractérisation du flux entrant<br>Prix € HT /caractérisation | **96 € HT** |

L'incinération des refus de tri n'est pas incluse dans ces tarifs, ces dépenses ne figurant pas dans les prestations de l'offre.

L'offre intègre par ailleurs, une prestation de transport des refus de tri entre Natriel et le centre d'incinération Orisane :

| **Désignation** | **Prix € HT /tonne** (fixé au prix BPU) |
|---|---|
| Coût de transport des refus de tri | **24,50 €** |

Ces tarifs feront l'objet d'une révision annuelle à partir des formules de révision de prix conformément à l'article 5-2 du CCAP de l'accord cadre.

**2- <u>Tarifs du tri des emballages, journaux revues magazines, multimatériaux, caractérisations dans le cadre de la convention de coopération transitoire entre la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux et le SITREVA et tarifs appliqués à la Communauté d'Agglomération du Pays de Dreux</u>**

Il est proposé d'appliquer les mêmes conditions tarifaires que ceux appliqués au groupement de commandes intégrant Chartres Métropole, le SICTOM de la région de Bonneval, Brou, Illiers-Combray (Sictom BBI), le SICTOM de Nogent-le-Rotrou et le SIRTOM de Courville-sur-Eure, la Loupe et Senonches (Sirtom de Courville).
Ces mêmes tarifs seront appliqués au tri des déchets de la Communauté d'Agglomération du Pays de Dreux.

**3- <u>Tarifs autres que Journaux Revues Magazines Emballages et Multimatériaux</u>**

Le centre de tri « Natriel » est utilisé par d'autres collectivités ou sociétés privées pour la gestion de leurs déchets. Il convient donc de fixer les tarifs 2019 des prestations assurées par la Communauté d'agglomération autres que les journaux, revues, magazines et emballages.

Il est proposé d'appliquer une révision pour l'année 2019 de 1,7 %qui tiendra compte du coût horaire tous salariés charges salariales comprises et du coût corrigé des frais et services divers :

| | Pour rappel tarifs 2018 | **Tarifs 2019** |
|---|---|---|
| Transfert de verre | 7,53 € HT la tonne | **7,66 € HT la tonne** |
| Conditionnement de carton de déchetterie | 40,16 € HT la tonne | **40,84 € HT la tonne** |
| Conditionnement de déchets industriels banals | 37,65 € HT la tonne | **38,29€ HT la tonne** |
| Conditionnement de cartons professionnels | 33,90 € HT la tonne | **34,48 € HT la tonne** |

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **De fixer** les tarifs 2019 du Centre de Tri « Natriel » aux montants indiqués ci-dessus,

## 17- Autorisation de signer les actes d'engagement de l'accord-cadre de Chartres Métropole «Tri et valorisation des déchets ménagers et assimilés recyclables (hors verre)»

Rapporteur : Dominique MARIE

L'offre de la Communauté d'Agglomération du Pays de Dreux a été retenue pour l'accord-cadre de fournitures courantes et de service relatif au « Tri et à la valorisation des déchets ménagers et assimilés recyclables (hors verre) » du groupement de commandes intégrant Chartres Métropole, le SICTOM de la région de Bonneval, Brou, Illiers-Combray (Sictom BBI), le SICTOM de Nogent-le-Rotrou et le SIRTOM de Courville-sur-Eure, la Loupe et Senonches (Sirtom de Courville).

Le coordonnateur de ce groupement est Chartres Métropole.

Conformément à l'offre figurant au bordereau des prix unitaires, il vous est proposé de voter les tarifs suivants :

| | **Tarifs 2019** |
|---|---|
| Accueil, pesée, tri et conditionnement des matériaux **emballages seuls** issus de la collecte sélective<br>Prix € HT /tonne entrante | **196,00 € HT** la tonne entrante |
| Accueil, pesée, tri et conditionnement des matériaux **papiers seuls** issus de la collecte sélective<br>Prix € HT /tonne entrante | **35,00 € HT** la tonne entrante |
| Accueil, pesée, tri et conditionnement des matériaux **emballages et papiers en mélange (multimatériaux)** issus de la collecte sélective<br>Prix € HT /tonne entrante | **145,00 € HT** la tonne entrante |
| Réalisation d'une caractérisation du flux entrant<br>Prix € HT /caractérisation | **96 € HT** |

L'incinération des refus de tri n'est pas incluse dans ces tarifs, ces dépenses ne figurant pas dans les prestations de l'offre.

L'offre intègre par ailleurs, une prestation de transport des refus de tri entre Natriel et le centre d'incinération Orisane :

| **Désignation** | **Prix € HT /tonne**<br>(fixé au prix BPU) |
|---|---|
| Coût de transport des refus de tri | **24,50 €** |

Ces tarifs feront l'objet d'une révision annuelle à partir des formules de révision de prix conformément à l'article 5-2 du CCAP de l'accord cadre.

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'autoriser** Monsieur le Président ou son représentant à signer les actes d'engagement et toutes les pièces s'y rapportant de l'accord-cadre de Chartres Métropole «Tri et valorisation des déchets ménagers et assimilés recyclables (hors verre)» pour la candidature de la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux.

**17.1- Approbation d'une convention de coopération entre la Communauté d'Agglomération du Pays de Dreux et le SITREVA - Dissolution du SOMEL au 1er janvier 2019 : autorisation de signature des actes**

Rapporteur : Dominique MARIE

Depuis 2010 et dans le cadre d'une convention de coopération, la Communauté d'Agglomération du Pays de Dreux a confié sa compétence transfert-transport et l'incinération de ses déchets ménagers au Syndicat des Ordures Ménagères d'Eure-et-Loir (SOMEL).
A ce titre, via une convention entre Chartres Métropole et le SOMEL, les déchets ménagers de la Communauté d'Agglomération du Pays de Dreux sont transportés et incinérés auprès de l'usine d'incinération Orisane.

Ces conventions arrivant à échéance au 31 décembre 2018.

Afin d'assurer la continuité du service de traitement des déchets dès le 1er janvier 2019, il est proposé après examen des différentes solutions, que la Communauté d'Agglomération conventionne avec le SITREVA.

Le SITREVA est composé des structures suivantes :

- la communauté d'Agglomération Rambouillet Territoires,
- la communauté de communes des Portes Euréliennes d'Ile-de-France,
- SICTOM de la Région d'Auneau,
- la communauté de communes du Grand Châteaudun.

Le SITREVA porte dans ses statuts les compétences de transfert/transport, de tri, de traitement et la valorisation des déchets ménagers et assimilés ainsi que l'exploitation des déchetteries. Il assure le tri et l'incinération de ses déchets ménagers et assimilés via une délégation de service public qui arrive à échéance le 31 janvier 2020.

La majorité du tri des emballages du SITREVA est réalisé dans un centre de tri des emballages situé à Rambouillet et une usine d'incinération située à Ouarville. Seuls les emballages du secteur « Châteaudun » sont déjà triés au centre de tri Natriel et font l'objet d'une convention qui arrive à échéance au 31 décembre 2018.

A l'échéance de la délégation de service public, le SITREVA envisage de ne pas conserver son centre de tri devenu trop vétuste et de confier dès 2020 l'intégralité de ses emballages au Centre de tri de Natriel.
Le centre de tri de Natriel deviendra donc à partir de 2020, l'exutoire de tri de l'ensemble des emballages du SITREVA.

Dans ce contexte, la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux pourra adhérer à l'ensemble des compétences de ce syndicat.

Il est proposé que ce rapprochement se fasse donc en deux temps.

A partir du 1er janvier 2019, par le biais d'une convention transitoire de coopération, la Communauté d'agglomération confiera ses compétences transfert-transport, traitement des déchets ménagers et assimilés et l'exploitation de ses déchetteries, à l'exclusion du tri des emballages et papiers graphiques, au SITREVA.
L'année 2019 constitue donc une période transitoire pendant laquelle, afin de préparer le transfert de compétences dans l'intérêt d'une bonne organisation des services, les parties pourront mettre en place un dispositif coopératif permettant d'assurer en commun l'exercice de leurs compétences.
Cette convention permet de garantir la continuité du service public et d'optimiser la gestion des équipements publics.

A partir du 1er janvier 2020, il est proposé que la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux adhère au SITREVA à qui elle transférera les compétences de transfert-transport, de tri, de traitement et de valorisation des déchets ménagers et assimilés, ainsi que l'exploitation des déchetteries.

Durant cette période transitoire, dans le cadre de l'exploitation des déchetteries, il est prévu que le personnel des déchetteries de la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux soit mis à disposition du SITREVA pour une durée d'un an. Les agents concernés demeureront statutairement employés par la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux dans les conditions de statut et d'emploi. Ils effectueront leur service, pour le compte du SITREVA selon les quotités et les modalités prévues par la convention. La Communauté d'agglomération du Pays de Dreux continuera de gérer la situation administrative du personnel mis à disposition et les rémunèrera directement. Durant le temps de la mise à disposition, les agents sont placés sous l'autorité fonctionnelle du président du SITREVA. Les charges de personnel afférentes à l'exercice de cette compétence seront remboursées à la Communauté d'agglomération par le SITREVA via une convention de mise à disposition de service.
Les différents contrats, marchés et conventions relatifs aux déchetteries seront transférés et les équipements seront mis à disposition à compter du 1er janvier 2019 auprès du SITREVA.

Les conditions financières pour 2019 et 2020 sont les suivantes :

- pour les années 2019 et 2020, il est prévu que la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux perçoive le produit intégral des taxes nécessaires au financement du service auprès des contribuables de son territoire
- le SITREVA perçoit auprès des usagers les recettes d'exploitation du service faisant l'objet d'une tarification. Cela concerne notamment les apports en déchetteries au-delà des quotas pour les particuliers ainsi que tous les apports des usagers classés dans la catégorie « Professionnel » ou « Collectivité »
- le SITREVA reversera à la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux les apports professionnels et particuliers venant d'autres territoires

La Communauté d'agglomération du Pays de Dreux réglera les prestations exécutées par le SITREVA au titre de la présente convention sur la base des tarifs suivants :

| **1) Traitement** | **Tarifs à la tonne** |
|---|---|
| Tarif ordures ménagères | 62,77 €/t |
| Tarif emballages + papiers graphiques *à titre d'information tarifs non appliqués à l'Agglo du Pays de Dreux en 2019* | 180,84 €/t |
| Tarif emballages *à titre d'information tarifs non appliqués à l'Agglo du Pays de Dreux en 2019* | 227,76 €/t |
| Tarif papiers graphiques | 4,72 €/t |
| Tarif bois | 30,00 €/t |
| Tarif végétaux | 15,38 €/t |
| Tarif encombrants | 58,90 €/t |
| Tarif gravats inertes | 3,28 €/t |
| Tarif gravats en mélange | 37,37 €/t |
| Tarif produits chimiques (DDS) | 937,00 €/t |
| Tarif carton | 14,34 €/t |
| **2) Haut de quai** | **Forfait année civile** |
| Calcul par heure d'accueil | 23,36 €/h |
| **3) Frais de gestion hors haut de quai** | **Forfait année civile** |
| Calcul par habitant | 27,51 €/hab. |

L'assiette de la part « haut de quai » est constituée des heures d'accueil prévues au 1er janvier 2019 pour une année soit environ 34 000 heures pour la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux.

La population de référence pour le calcul de la part « Frais de gestion hors haut de quai » est la population totale INSEE applicable au 1er janvier 2019 de la Communauté d'agglomération.

M. LEPETIT souligne que si la Communauté d'agglomération réalise des économies d'environ 1,3 million d'euros en quittant Orisane, avant de parler d'augmentation, de la redevance spéciale par exemple, il faut a minima harmoniser les services.
M. MARIE précise que le travail en cours avec le cabinet d'étude a pour but d'optimiser les collectes. Ce dernier a fait un état des lieux, la redevance spéciale doit ainsi être ajustée en fonction du coût du service. Il faut donc envisager de faire progresser les niveaux de la redevance spéciale.
M. HAMEL souligne que l'économie envisagée n'est qu'une estimation, il faut que cette dernière se confirme. Il faut faire attention aux augmentations des tarifs.
M. MARIE rappelle qu'il n'est pour l'instant pas prévu de baisser le coût de la TEOM, il faut d'abord améliorer les services et ne pas oublier qu'il s'agit d'un secteur où il y a toujours des investissements à réaliser.

**Vu** le code général des collectivités territoriales, notamment l'article L. 5216-7-1,
**Vu** l'arrêté préfectoral n°2018304-0002 mettant fin à l'exercice des compétences du Syndicat des ordures ménagères d'Eure-et-Loir,
**Vu** la délibération n°2018-287 du Conseil communautaire en date du 5 novembre 2018,
**Vu** l'avis du Comité technique en date du 4 décembre 2018,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** la convention de coopération entre la Communauté d'Agglomération du Pays de Dreux et le SITREVA pour l'exercice 2019,
- **D'autoriser** Monsieur le Président ou son représentant à signer les transferts de marchés, contrats et conventions ainsi que tout document y afférent,
- **D'autoriser** Monsieur le Président ou son représentant à signer la convention de mise à disposition de service,
- **D'autoriser** Monsieur le Président ou son représentant à signer tous les actes et pièces relatifs à la reprise des compétences du SOMEL par ses membres au 1er janvier 2019.

## ***Eau – Assainissement***

### 18- Actualisation du règlement d'Assainissement Collectif

Rapporteur : Alain FILLON

Par délibération du Conseil communautaire du 26 janvier 2015, un règlement d'assainissement collectif commun à l'ensemble des communes desservies par l'assainissement collectif a été adopté.
Cela a permis d'harmoniser les procédures et d'appliquer des modalités identiques en matière d'eaux usées et d'eaux pluviales, auprès des usagers comme des professionnels (entreprises, notaires, architectes …), quel que soit le mode de gestion adopté (régie, convention de mandat, délégation de service public).

Il convient d'actualiser ce règlement d'assainissement collectif, afin qu'il soit applicable sur l'ensemble du territoire, celui-ci ayant été élargi depuis 2015.

L'actualisation du règlement permet également de prendre en compte :

- la gestion de réseau ramifié sous pression,
- les conditions de transfert d'ouvrages privés dans le domaine public,
- de nouvelles annexes (conventions type, schémas explicatifs de prescriptions…),

- les remarques d'usagers, de communes, le retour d'expérience du service, pour préciser la rédaction de certains articles.

Le projet d'actualisation a fait l'objet d'une présentation détaillée des articles significativement impactés aux commissions eau-assainissement du 12 septembre 2018 et du 17 octobre 2018. L'avis de la commission eau-assainissement du 17 octobre 2018 a été favorable à l'unanimité sur l'ensemble des articles du règlement, à l'exception d'un vote favorable à la majorité sur la rédaction de l'article 14 (un avis contre et une abstention).

Ce règlement d'assainissement collectif actualisé sera adressé à chaque usager du service public d'assainissement collectif, comme le prévoit l'article L. 2224-12 du code général des collectivités territoriales.

M. SIMO souligne qu'il n'est pas raisonnable de permettre aux gens d'arroser leur pelouse et de laver les voitures avec de l'eau potable dans une période de restriction d'eau, il faudrait peut-être inciter les gens à récupérer l'eau pour au moins laver leur voiture.
M. FILLON répond que les incitations sont données mais dans les limites des compétences des services concernés. Par exemple en ce qui concerne les permis de construire il est prévu une récupération de l'eau à la parcelle. L'article 14 du règlement ne dit pas d'utiliser l'eau potable pour ces utilisations mais certaines personnes n'ont pas le choix, il est ici proposé de faire des économies.

**Vu** le code général des collectivités territoriales, notamment les articles L. 1413-1, L. 2224-12,
**Vu** l'avis favorable de la commission eau-assainissement du 17 octobre 2018,
**Vu** l'avis favorable de la Commission Consultative des Services Publics Locaux du 16 novembre 2018,
**Vu** le projet de règlement actualisé du service public d'assainissement collectif,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** l'actualisation du règlement du service public d'assainissement collectif ci-joint,
- **D'autoriser** Monsieur le Président ou son représentant à signer ce règlement, ainsi que toute convention liée aux annexes 8 et 9 du règlement.

**19- Retrait de délégations d'attribution du Conseil au Bureau et attribution de délégations du Conseil au Président**

Rapporteur : Gérard HAMEL

Le président ou le bureau de la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux dans son ensemble, peut recevoir pour la durée du mandat, délégation d'une partie des attributions du conseil communautaire à l'exception :

- du vote du budget, de l'institution et de la fixation des taux ou tarifs des taxes ou redevances,
- de l'approbation du compte administratif,
- des dispositions à caractère budgétaire prises par un EPCI à la suite d'une mise en demeure intervenue en application de l'article L. 1612-15 du CGCT,
- des décisions relatives aux modifications des conditions initiales de composition, de fonctionnement et de durée de l'EPCI,
- de l'adhésion de l'établissement à un établissement public,
- de la délégation de la gestion d'un service public,
- des dispositions portant orientation en matière d'aménagement de l'espace communautaire, d'équilibre social de l'habitat sur le territoire communautaire et de politique de la ville.

Le président ne peut recevoir également les attributions du conseil déléguées au bureau.

Lors de chaque réunion du conseil communautaire, le président rend compte de ses travaux et des attributions exercées par délégation.

Par délibération n°2014-141 du 14 avril 2014, le Conseil communautaire avait notamment donné délégation au bureau pour un bon fonctionnement de la communauté d'agglomération en vue de :

> « 10°approuver les conventions avec les lotisseurs prévoyant le transfert dans le domaine public de la communauté d'agglomération de la totalité des équipements publics dont elle a compétence une fois les travaux achevés ainsi que les actes notariés afférents ; »

Par délibération n°2014-496 du 29 septembre 2014, le Conseil communautaire avait notamment donné délégation au bureau pour un bon fonctionnement de la communauté d'agglomération en vue de la :

> « 2°passation et la révision des conventions spéciales de déversement d'eaux résiduaires industrielles dans le réseau collectif d'assainissement au titre de l'article L. 1331-10 du code de la santé publique ; »

Il est proposé au conseil communautaire de rapporter ces délégations octroyées au bureau.
En effet, les conventions types annexées au règlement d'assainissement collectif peuvent être approuvées au même titre que le règlement (les éléments variables de ces conventions sont identifiés par un surlignage ou une police de couleur). Pour une bonne organisation, en application du règlement, il est proposé de donner délégation au Président concernant les deux points susvisés.

Il est donc soumis au Conseil de compléter les délégations précédemment données au Président en lui donnant les attributions ci-dessous :

1. Approuver les conventions avec les lotisseurs prévoyant le transfert dans le domaine public de la communauté d'agglomération de la totalité des équipements publics dont elle a compétence une fois les travaux achevés ainsi que les actes notariés afférents,
2. La passation et la révision des conventions spéciales de déversement d'eaux résiduaires industrielles dans le réseau collectif d'assainissement au titre de l'article L. 1331-10 du code de la santé publique.

**Vu** le code général des collectivités territoriales, notamment l'article L. 5211-10,
**Vu** la délibération n°2014-141 du conseil communautaire du 14 avril 2014 portant délégation d'attributions du Conseil au Bureau,
**Vu** la délibération n°2014-496 du conseil communautaire du 29 septembre 2014 portant délégation d'attributions du Conseil au Bureau,
**Vu** la délibération n°2018-207 du conseil communautaire du 25 juin 2018 portant abrogations de certaines délégations au Bureau et au Président,
**Vu** la délibération n°2018-282 du conseil communautaire du 5 novembre 2018 portant retrait d'une délégation d'attribution du conseil communautaire au Bureau.

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **De rapporter** la délégation 10° attribuée au bureau par délibération n°2014-141 ainsi que la délégation 2° attribuée au bureau par délibération n°2014-496.
- **De donner** délégation au Président pour les attributions du Conseil définies ci-dessus.

## 20 - Redevances d'assainissement collectif

Rapporteur : Alain FILLON

### 1. Communes raccordées à la station d'épuration de Dreux

Le principe de mutualisation du budget assainissement, tant en section de fonctionnement qu'en section d'investissement, avait été adopté en décembre 2010 par le conseil communautaire de

l'ancienne Communauté d'agglomération de Dreux avec pour objectif d'appliquer une redevance unique, à terme, sur l'ensemble de son périmètre. Cette redevance prend en compte la collecte et le traitement des eaux usées pour les communes raccordées à la station d'épuration de Dreux. Une convergence à l'horizon 2021 a été validée avec les communes de l'ancien SIAV Eure et Serazereux, elles aussi raccordées à la station d'épuration de Dreux.

La station d'épuration de Dreux et l'entretien des réseaux d'assainissement collectif sont gérés via un contrat de Délégation de Service Public (DSP). Le délégataire perçoit une rémunération fixée dans ce contrat et qui fait l'objet d'une actualisation annuelle.
Les investissements sur les réseaux d'assainissement de ces communes sont financés par la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux.

Il est proposé d'appliquer au 1er janvier 2019 les redevances d'assainissement collectif présentées dans le tableau ci-dessous :

| | Red. 2018 (€ HT/m3) | **Redevances 2019** | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Redevance totale (€ HT/m3)** | **dont part Délégataire (€ HT/m3)** | **dont part Agglo du Pays de Dreux (€ HT/m3)** |
| - ABONDANT | 1,6952 | **1,7811** | 0,6113 | 1,1698 |
| - AUNAY SOUS CRECY | 3,1880 | **3,2358** | 0,6113 | 2,6245 |
| - CHARPONT | 4,2652 | **4,3292** | 0,6113 | 3,7179 |
| - CHERISY | 1,8312 | **1,8725** | 0,6113 | 1,2612 |
| - CRECY COUVE | 4,2652 | **4,3292** | 0,6113 | 3,7179 |
| - DREUX | 1,9702 | **1,9997** | 0,6113 | 1,3884 |
| - GARNAY | 1,8149 | **1,8708** | 0,6113 | 1,2595 |
| - LE BOULLAY MIVOYE | 4,2652 | **4,3292** | 0,6113 | 3,7179 |
| - LE BOULLAY THIERRY | 2,1108 | **2,1425** | 0,6113 | 1,5312 |
| - LURAY | 1,8171 | **1,8719** | 0,6113 | 1,2606 |
| - MARVILLE | 4,2652 | **4,3292** | 0,6113 | 3,7179 |
| - MEZIERES EN DROUAIS | 1,9400 | **1,9400** | 0,6113 | 1,3287 |
| - STE GEMME MORONVAL | 1,8562 | **1,8918** | 0,6113 | 1,2805 |
| - SAULNIERES | 4,2652 | **4,3292** | 0,6113 | 3,7179 |
| - SERAZEREUX | 4,2652 | **4,3292** | 0,6113 | 3,7179 |
| - TREON | 2,2305 | **2,2640** | 0,6113 | 1,6527 |
| - VERNOUILLET | 1,6087 | **1,6862** | 0,6113 | 1,0749 |
| - VERT EN DROUAIS | 4,2652 | **4,3292** | 0,6113 | 3,7179 |
| - VILLEMEUX | 2,4699 | **2,5069** | 0,6113 | 1,8956 |

## 2. Autres communes

### 2.1 Communes dont l'assainissement collectif est géré par la communauté d'agglomération

#### a. Gestion en régie

Pour ces communes, les redevances proposées sont actualisées de 1,5 % par rapport à l'année précédente.

Il est proposé d'appliquer au 1er janvier 2019 les redevances d'assainissement collectif présentées dans le tableau ci-dessous :

| Commune | Part fixe (€ HT/an) 2018 | Part variable (€ HT/m$^3$) 2018 | **Part fixe (€ HT/an) 2019** | **Part variable (€ HT/m$^3$) 2019** |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Ardelles | | 1,4639 | | **1,4859** |
| Bérou la Mulotière | 154,23 | 3,2480 | **156,54** | **3,2967** |
| Brezolles | | 1,2819 | | **1,3012** |
| Guainville | | 1,2235 | | **1,2418** |
| Montreuil | | 1,4221 | | **1,4434** |
| Oulins | | 1,9963 | | **2,0262** |
| Saint Gorges Motel | | 1,8270 | | **1,8544** |
| Saint-Rémy-sur-Avre | | 1,5400 | | **1,5631** |
| Saint Sauveur Marville (hameau de Bigeonnette) | | 2,6142 | | **2,6534** |
| Saint Sauveur Marville | | 2,2936 | | **2,4802** |
| Thimert-Gâtelles | | 1,4259 | | **1,4473** |
| Tremblay-les-Villages | 27,31 | 1,1460 | **27,72** | **1,1632** |

**b. Gestion par une délégation de Service Public (DSP)**

Les redevances des communes dont l'assainissement collectif est géré par un contrat de Délégation de Service Public, sont composées d'une part « délégataire » et d'une part « Agglomération », chacune pouvant être constituée d'une part fixe et d'une part variable.

Il est proposé d'adopter les redevances suivantes :

| Commune | Part fixe (€ HT / an) 2018 | Part variable (€ HT/m$^3$) 2018 | **Part fixe (€ HT/an) 2019** | **Part variable (€ HT/m$^3$) 2019** | **dont part Délégataire (€ HT/m3)** | **dont part Agglo du Pays de Dreux (€ HT/m3)** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Châteauneuf en Thymerais | 39,13 | 1,7734 | 39,13* | **1,8000** | Part fixe : * Part variable * | * |
| Ezy-sur-Eure | 53,40 | 2,2707 | **54,20** | **2,3047** | 1,2968 | Part fixe : 53,40 Part variable : 1,0079 |
| Ivry-la-Bataille | 104,99 | 2,2797 | **106,57** | **2,3139** | Part fixe : 78,66 Part variable : 1,3407 | Part fixe : 27,91 Part variable : 0,9732 |

* tarif à actualiser au 1er janvier 2019

**2.2 Communes ayant conservé la gestion de leur assainissement collectif via une convention de mandat**

Les redevances présentées ci-dessous sont celles proposées par les communes :

**a. Communes dont les redevances sont assujetties à la TVA**

| Commune | Part fixe (€ HT/an) 2018 | Part variable (€ HT/m$^3$) 2018 | **Part fixe (€ HT/an) 2019** | **Part variable (€ HT/m$^3$) 2019** |
|---|---|---|---|---|
| Serville | | 1,0000 | | **1,0000** |

**b. Communes dont les redevances ne sont pas assujetties à la TVA**

| Commune | Part fixe (€ HT/an) (red 2018) | Part variable (€ HT/m$^3$) (red 2018) | **Part fixe (€ HT/an) 2019** | **Part variable (€ HT/m$^3$) 2019** |
|---|---|---|---|---|
| Crucey-Villages | | 1,2000 | | **1,2500** |
| La Chaussée d'Ivry | | 2,8000 | | **2,8000** |
| Laons | | 1,8900 | | **1,8900** |
| Le Mesnil Simon | | 2,8300 | | **2,8300** |
| Saussay | 130,00 par pompe | 1,9500 | **130,00 par pompe** | **1,9500** |

**c. Communes membres d'un syndicat :**

| Commune | Part fixe (€ HT / an) 2018 | Part variable (€ HT/m$^3$) 2018 | **Part fixe (€ HT / an) 2019** | **Part variable (€ HT/m$^3$) 2019** |
|---|---|---|---|---|
| Bû | 35 | 2,5000 | **35,00** | **2,5000** |
| Rouvres | 35 | 2,5000 | **35,00** | **2,5000** |
| La Madelaine de Nonancourt | 21 | 2,1100 | **21,00** | **2,1300** |
| St Lubin des Joncherets | 21 | 2,1100 | **21,00** | **2,1300** |
| Nonancourt | 21 | 2,1100 | **21,00** | **2,1300** |

Pour mémoire, la redevance pour modernisation des réseaux de collecte de l'Agence de l'Eau Seine Normandie est fixée à 0,24 en € HT/ m$^3$.

A Mme BASTON qui précise qu'elle vote contre cette délibération dès lors que certains habitants de Marville connaissent de véritables difficultés qui ne sont pas solutionnées, M. FILLON répond que la gestion du réseau d'assainissement et la station d'épuration est en délégation de service public depuis 2012, les habitants notamment du hameau de Blainville connaissent des difficultés mais la Communauté d'agglomération n'est pas restée inactive en demandant au délégataire d'agir mais il demeure que certaines choses sont difficiles à régler.

**Le Conseil Communautaire, à la majorité des suffrages exprimés (1 contre),**
**DECIDE :**

- **De fixer** au 1er janvier 2019 les redevances d'assainissement collectif aux montants indiqués ci-dessus.

## 21- Contrôles de raccordement d'Assainissement Collectif : Ajout d'un nouveau tarif et actualisation de l'ensemble des tarifs

Rapporteur : Alain FILLON

Par délibération n°2014-501 en date du 29 septembre 2014, le Conseil communautaire a approuvé les tarifs de prestations de contrôle de l'assainissement collectif et leur revalorisation au 1er janvier

de chaque année selon leur formule d'actualisation associée pour la réalisation de contrôles de conformité de la gestion des eaux usées et des eaux pluviales :

- Tarif T01, correspondant au contrôle de conformité d'un bâtiment, pour une durée maximale d'1h30,
- Tarif TCV01, correspondant à la réalisation d'une contre visite pour constater la mise en conformité d'anomalies mises en évidence lors d'un contrôle précédent,
- Tarif TD01, correspondant à un déplacement pour rendez-vous non honoré par l'usager, sans en avoir informé le service,
- Tarif TH01 correspondant au surcoût horaire activé par exemple en cas de contrôle d'une durée supérieure à 1h30.

Différents types de contrôle de conformité, encadrés par ces tarifs sont réalisés en matière d'assainissement collectif :

- **Contrôle de conformité en cas de vente immobilière**
- **Contrôle de branchement neuf**
- **Diagnostic d'installations existantes**

A compter de 2019, il est proposé d'adopter un nouveau tarif pour couvrir un autre type de contrôle :

- **Contrôle permettant de statuer sur l'exonération de la redevance d'assainissement collectif :**

En application de l'article R. 2224-19-2 du Code Général des Collectivités Territoriales, n'entrent pas dans le calcul de la redevance d'assainissement collectif les volumes d'eau utilisés pour l'irrigation et l'arrosage des jardins, ou pour tout autre usage ne générant pas une eau usée pouvant être rejetée dans le système d'assainissement, dès lors qu'ils proviennent de branchements de contrat ou d'abonnements spécifiques à l'eau potable ou d'une source munie d'un système de comptage. Dans tous ces cas, cette gestion spécifique doit faire l'objet d'un contrôle initial par le service d'assainissement qui lui permettra de valider sur place la recevabilité de la demande d'exonération de la redevance d'assainissement collectif sur un comptage d'eau séparé.
Le tarif de ce contrôle est nommé T02.

L'ensemble de ces prestations de contrôle, qui peuvent être réalisées aussi bien par le Service Eau-Assainissement de la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux que par un délégataire, n'entrent pas dans le champ de la redevance finançant le service d'assainissement collectif. Il convient donc bien de définir les différents tarifs à appliquer pour toute prestation de contrôle, ainsi que leur formule d'actualisation permettant de revaloriser les montants au 1er janvier de chaque année.

Par délibération n°2015-400 en date du 14 décembre 2015, le Conseil communautaire a fixé à partir du 1er janvier 2016, l'application de tarifs dégressifs de contrôle pour l'habitat collectif afin de tenir compte des économies d'échelle réalisées lors de contrôles de 10 logements maximum dans une même cage d'escalier. Le règlement d'assainissement collectif prévoit en effet que le contrôle de chaque appartement faisant l'objet d'une mutation immobilière est obligatoire quand le nombre de logements collectifs est inférieur ou égal à 10 par cage d'escalier.

A compter de 2019, il est proposé d'adopter le nouveau tarif T02 en lui associant la même formule de révision que pour l'ensemble des tarifs existants.
Tous les tarifs, y compris les tarifs dégressifs, sont présentés dans le tableau récapitulatif joint en annexe, avec la formule de révision associée qui permet d'actualiser systématiquement chacun des tarifs au 1er janvier de chaque année.
L'indice utilisé dans la formule de révision est le suivant :
TP10a « Index canalisations, assainissement et adduction d'eau avec fournitures de tuyaux ».

M. MARLEIX demande pourquoi lors de la pose d'un deuxième compteur réalisé par le service eau, le service eau et assainissement de la Communauté d'agglomération réalise ce contrôle, il faudrait faire confiance au service eau.

M. FILLON répond que le service d'eau fait le branchement sur le domaine public, il va peut-être fournir le compteur après ce n'est plus de sa compétence sur le domaine privé. La partie branchement après compteur sur le domaine privé relève du privé.

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** le tarif T02 du contrôle permettant de statuer sur l'exonération de la redevance d'assainissement collectif et la formule d'actualisation associée, comme présenté dans l'annexe jointe,
- **D'autoriser** l'actualisation au 1er janvier de chaque année de l'ensemble des tarifs selon la formule d'actualisation associée, comme présenté dans l'annexe jointe.

## 22- Avenant n°3 au contrat de concession des travaux de raccordement en domaine privé : autorisation de signature

Rapporteur : Alain FILLON

La Communauté d'agglomération du Pays de Dreux a confié à la Société Publique Locale (SPL) Gestion Aménagement Construction les raccordements des biens des usagers au réseau collectif d'assainissement par contrat de concession en quasi régie du 3 août 2016, pour les opérations groupées d'assainissement de son territoire, dans les secteurs géographiques non concernés par une précédente concession, un transfert de compétence à un syndicat, ou par un mandat de gestion à une personne publique.

Dans l'article 1er du contrat est prévu que la concession couvre l'ensemble des raccordements privés des opérations groupées situées dans le périmètre d'exercice de la compétence de la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux. Cependant, certains secteurs seront assainis en ramifiés sous pression. Afin de garantir l'exécution de ces branchements spécifiques en domaine privé, ces derniers seront réalisés de manière concomitante aux travaux en domaine public par l'agglomération. Cette dernière se chargera également de la gestion des dossiers de demande de subvention pour ces raccordements. Ainsi, le périmètre de la concession s'en trouve modifié.

Il était prévu dans l'article 7 du contrat que le montant de la maîtrise d'œuvre devait être révisé si le nombre de raccordement représente plus ou moins 6 % de l'objectif de 80 % du nombre total du programme. Après échange entre les services de la Communauté d'agglomération et la SPL, au vue de l'actualisation du bilan pluriannuel, il est proposé de maintenir le montant de 95 € HT, auquel s'ajoute le taux de TVA en vigueur, dans le cadre d'un avenant n°3 au contrat de concession (pour les secteurs non concernés par l'avenant n°1 et 2 et non mise en service à la date de la présente délibération).

**Vu** la délibération n°2016-122 du 9 mai 2016 approuvant la concession des actions d'accompagnement à l'amélioration du cadre bâti d'intérêt communautaire pour les raccordements des habitations aux réseaux d'assainissement collectif à la S.P.L. Gestion Aménagement Construction,
**Vu** la délibération n°2016-363 du 12 décembre 2016 approuvant l'avenant n°1 de tarif de la maîtrise d'œuvre.
**Vu** la délibération n°2017-72 du 24 avril 2017 approuvant l'avenant n°2 de tarif de la maîtrise d'œuvre.

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** l'avenant n°3 au contrat de concession des travaux de raccordement en domaine privé au réseau collectif d'assainissement avec la S.P.L. Gestion Aménagement Construction,
- **D'autoriser** Monsieur le Président ou son représentant à signer ledit avenant n°3.

## 23- Gestion d'affaires : remboursement des Travaux d'Eaux Pluviales par les communes de Sorel-Moussel et Tremblay-les-Villages

Rapporteur : Alain FILLON

Depuis le 1er janvier 2014, la communauté d'agglomération assurait le service public de gestion des eaux pluviales sur le territoire des communes de Sorel-Moussel et de Tremblay-les-Villages. Cependant, aucun transfert de charges n'ayant été valorisé au titre de cette compétence, toutes les dépenses d'investissement et de fonctionnement engagées par la communauté d'agglomération étaient intégralement refacturées à chacune des communes en application de la convention provisoire de remboursement de frais au titre des eaux pluviales signée par chacune d'elle.

Lors de sa séance du 27 novembre 2017, la Commission Locale d'Evaluation des Transferts de Charges (CLETC), après examen de la proposition de transferts de charges qui lui était faite en matière d'eaux pluviales, a considéré que les coûts estimés étaient très largement supérieurs aux coûts que supportaient précédemment les communes, avant transfert de la compétence à la communauté d'agglomération et a par conséquent suggéré de ne pas mettre en œuvre ce transfert de charges mais aussi que la gestion de cette compétence de la communauté d'agglomération soit assurée par les communes dans tous les cas, à l'exception des communes intégrées à un contrat de DSP (sauf Ezy-sur-Eure).
Au vu du rapport rédigé par la CLETC, le conseil communautaire, par délibération du 11 décembre 2017, a autorisé la signature de conventions de mandats avec les communes leur confiant la gestion des eaux pluviales sur leur territoire.

Compte tenu des délais nécessaires à la mise en œuvre de ces nouvelles dispositions, les conventions n'ont pu être signées dès le début de l'année 2018.
Pendant cette période intermédiaire, il est apparu que des travaux en matière d'eaux pluviales devaient être réalisés sans délai sur les communes de Sorel-Moussel et Tremblay-les-Villages. Celles-ci ont donc sollicité la communauté d'agglomération pour qu'elle exécute ces travaux.

Il est donc proposé, la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux ayant acquitté toutes les factures relatives à ces travaux réalisés, de demander un remboursement aux communes de Sorel-Moussel et Tremblay-les-Villages de l'intégralité des sommes engagées au titre des Eaux Pluviales, soit respectivement 4 261,40 € HT et 580,50 € HT.

**Vu** les articles 1371 et suivants du Code civil,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **De procéder** à la refacturation aux communes de Sorel-Moussel et Tremblay-les-Villages des travaux d'Eaux Pluviales réalisés par la communauté d'agglomération sur leur territoire, pour les montants suivants :
  - Sorel-Moussel : 4 261,40 € HT,
  - Tremblay-les-Villages : 580, 50 € HT.

## 24 - Convention de mandat de gestion des eaux usées pour la commune de St Georges-Motel

Rapporteur : Alain FILLON

Par arrêté inter préfectoral n°2017353 du 19 décembre 2017, la commune de Saint-Georges-Motel a intégré le périmètre de la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux au 1er janvier 2018, la compétence assainissement collectif lui a donc été transférée de droit. Ce service, sur la commune, est limité à 9 abonnés avec un traitement des effluents assuré par une station d'épuration de 40EH dans un état de vétusté très avancé nécessitant des interventions régulières sur l'ouvrage.

Le budget annexe d'assainissement de la commune a été clos par délibération du conseil municipal 07/12.04.18 en date du 12 avril 2018. Depuis le 1er janvier 2018, la compétence assainissement collectif de la commune est gérée par la communauté d'agglomération dans son budget annexe d'assainissement. Tant qu'une convergence des redevances d'assainissement collectif n'est pas

mise en œuvre pour toutes les communes concernées, les tarifs de la redevance assainissement sont fixés annuellement par commune. La mise en place d'une comptabilité analytique permet d'identifier précisément par commune les dépenses et recettes correspondant à la gestion de l'assainissement collectif sur son territoire, l'ensemble devant s'équilibrer.

Après une année d'exploitation par la Communauté d'agglomération et une analyse plus fine des éléments financiers concernant la commune, il apparait que le coût d'exploitation par la communauté d'agglomération est supérieur à celui que supportait précédemment la commune en raison notamment de l'impossibilité pour la Communauté d'agglomération de mutualiser certaines dépenses comme le faisait la commune avec ses autres équipements communaux.

Ainsi, la couverture par la redevance des dépenses récurrentes constatées entrainerait une augmentation insoutenable de celle-ci.

Parallèlement, la commune a initié une démarche d'élaboration d'un PLU et dans ce cadre, engagera une réflexion sur le devenir de l'assainissement sur la totalité de son territoire.

C'est la raison pour laquelle il est proposé, en accord avec la commune, de lui confier, par convention de mandat, la gestion de son assainissement collectif à compter du 1er janvier 2019 pour une durée indéterminée. La commune a inscrit ce point à l'ordre du jour de son conseil municipal du 14 décembre prochain.

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** le projet de convention de mandat de gestion de l'assainissement collectif des eaux usées avec la commune de Saint-Georges-Motel à compter du 1er janvier 2019,
- **D'autoriser** Monsieur le Président à signer ladite convention de mandat de gestion.

## 25 - Avenant n°1 à la convention de mandat de gestion des eaux usées

Rapporteur : Alain FILLON

Par délibération du conseil communautaire en date du 6 janvier 2014, la Communauté d'agglomération a confié, par convention de mandat, la gestion de la compétence assainissement collectif eaux usées aux 13 communes suivantes :

- Anet
- Beauche
- Berchères-Sur-Vesgre
- Broué
- Crucey-Villages
- La Chaussée d'Ivry
- Laons
- Le Mesnil-Simon
- Maillebois
- Marchezais
- Saint-Maixme-Hauterive
- Saussay
- Serville

ainsi qu'aux 3 syndicats suivants :

- SIAVA
- SIMABR
- SITE

Ces conventions étaient conclues pour une durée de 5 ans à compter du 1er janvier 2014. Elles arrivent donc à terme au 31 décembre 2018.

Considérant que ce mode d'organisation donne satisfaction et suivant l'avis favorable du bureau exécutif en date du 26 novembre 2018, il est proposé de prolonger pour une durée indéterminée, par avenant, la durée de ces conventions.

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** l'avenant n°1 aux conventions de mandat de gestion de l'assainissement collectif des eaux usées avec les communes et syndicats visés ci-dessus,
- **D'autoriser** Monsieur le Président ou son représentant à signer ledit avenant n°1.

## *Rivières et Plan d'eau*

**26 - Pêches - animations : tarifs**
Rapporteur : André COCHELIN

La Communauté d'agglomération gère le plan d'eau de Mézières-Ecluzelles et par délibération, fixe les différents tarifs et redevances s'y rapportant.

**1. Tarifs enduros « Carpes et carnassiers »**

Des compétitions de pêche appelées « enduros » ont lieu chaque année sur le plan d'eau de Mézières-Ecluzelles. Une redevance est prélevée par équipe auprès des organisateurs des différentes compétitions. Afin de stabiliser l'activité pêche, il est proposé de reconduire à l'identique les tarifs 2018.

**Proposition 2019 :**

| NATURE DE L'ENDURO ET DUREE | TARIFS 2019 |
|---|---|
| **ENDUROS 'CARPES'** | |
| Enduro **carpes** par équipe de 2 personnes pour 2 nuits | **40 €** |
| Enduro **carpes** par équipe de 2 personnes pour 3 nuits | **65 €** |
| Enduro **carpes** par équipe de 2 personnes pour 4 nuits | **78 €** |
| Enduro **carpes** par équipe de 2 personnes au-delà de 4 nuits | **78 € + 20 € par nuit supplémentaire (et par équipe)** |
| Enduro **carpes** caritatif – 1 par an maximum* | **0 €** |
| **ENDUROS ET COMPETITIONS 'CARNASSIERS'** | |
| Enduro et compétition **carnassiers** par personne pour 1 journée maximum | **15 €** |

** L'exonération se fera après présentation du bilan financier de l'opération et du justificatif de versement des bénéfices à l'association soutenue.*

**2. Tarifs « Pêche »**

La pêche se pratique toute l'année sur le plan d'eau de Mézières-Ecluzelles. Ce plan d'eau étant une eau close, il appartient à la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux de fixer les tarifs de vente des différentes cartes de pêche.
Il est proposé de maintenir les tarifs 2018.

**Proposition 2019 :**

| TARIF DES CARTES DE PECHE | |
|---|---|
| **TYPE DE CARTE** | **TARIFS 2019** |
| Carte journalière * | **8 €** |
| **Carte annuelle** | **50 €** |

| | |
|---|---|
| Carte annuelle (- de 16 ans) | **20 €** |
| Pêche Carpe 1 nuit | **25 €** |
| Pêche Carpe 2 nuits | **40 €** |
| Pêche Carpe 3 nuits | **60 €** |
| Pêche Carpe 4 nuits | **75 €** |
| Pêche Carpe 5 nuits ** | **90 €** |
| Pêche en barque (barque + 1 pêcheur) | **20 €** |

**Une réduction de 50 % sur le prix de la carte journalière est attribuée à toute personne titulaire d'une carte d'invalidité et pouvant justifier du bénéfice de l'allocation adulte handicapé*
***Au-delà de 5 nuits : 10 € la nuit et ce dans la limite de 5 nuits supplémentaires.*

**3. <u>Tarif pour perte de clé</u>**

L'activité pêche à la carpe implique la remise de clés par le service « Rivières et Plan d'Eau » de la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux aux pêcheurs pour pouvoir accéder à leur emplacement. Ces clés spécifiques sont onéreuses et leurs reproductions en cas de perte par un pêcheur est un coût pour la collectivité.
C'est pourquoi, il est proposé d'instaurer une indemnité pour non-restitution de clés que le pêcheur devra s'acquitter en cas de perte, d'un montant de 100 €, à partir de 2019.

**4. <u>Redevances du club « Team du Dolmen »</u>**

Le plan d'eau de Mézières-Ecluzelles accueille depuis plusieurs années un club de pêche : la « Team du Dolmen » qui possède quatre sections (« carpes », « carnassiers », « jeunes de 8 à 14 ans » et « jeunes de 15 à 18 ans ») :
- une section « carpes » (25 membres maximum),
- une section « carnassiers » (10 membres maximum),
- deux sections « jeunes » (10 membres maximum).

Cette association promeut la pêche en « no Kill » (le poisson étant relâché) de la carpe et du carnassier sur le site. Elle organise des compétitions, participe à l'entretien du plan d'eau et réalise de la communication. En contrepartie de l'utilisation du site, le club verse une redevance pour les sections « carpes », « carnassiers » et « jeunes de 15 à 18 ans ». La section « jeunes de 8 à 14 ans » est exonérée de redevance.
Pour les sections « carpes », « carnassiers » et « jeunes de 15 à 18 ans », il est proposé de maintenir le montant des redevances au même niveau qu'en 2018.

**Proposition 2019 :**

| **REDEVANCES TEAM DU DOLMEN** | |
|---|---|
| **SECTION** | **2019** |
| Section « carpes » | **200 €/ membre** |
| Section « carnassiers » | **150 €/ membre** |
| Section « jeunes de 8 à 14 ans » | Gratuit |
| Section « jeunes de 15 à 18 ans » | **80 €** |

**5. <u>Redevance du Centre Nautique Drouais</u>**

Le montant de la redevance annuelle due par le Centre Nautique Drouais est égal, conformément à la délibération n°2016-365 du 12 décembre 2016, à 2 € par licencié et passeports voile de l'année n-1, le nombre retenu étant celui communiqué par la Fédération Française de Voile.
Il est proposé de maintenir le même montant et le même mode de calcul.

**6. <u>Vente de miel</u>**

Le service Rivières et Plan d'Eau dispose de 4 ruches en location qui lui permettent de récupérer 20 kilos de miel conditionnés en 40 pots de 500 g par an.
Il est proposé de maintenir le prix de vente à 7,50 € le pot de miel de 500 g.

**7. <u>Animations sur le plan d'eau</u>**

Le service « Rivières et Plan d'Eau » propose toute l'année des animations sur le plan d'eau de Mézières-Ecluzelles à destination :

- des personnes individuelles dans le cadre d'animations ouvertes à tous,
- des groupes dans le cadre de demandes spécifiques (associations, scolaires, accueils de loisirs, etc.).

Il convient d'adopter les tarifs de ces différentes animations. Il est proposé de maintenir les tarifs de 2018 pour les animations individuelles et pour les animations en groupe.

| **TARIFS DES ANIMATIONS** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **TYPE D'ANIMATIONS** | **TARIFS 2018** | | | **TARIFS 2019** | | |
| | *Environ 2 heures* | *Demi-journée* | *Journée* | **environ 2 heures** | **Demi-journée** | **Journée** |
| 'Individuels' | *2 € / personne Gratuit pour les – de 12 ans* | - | - | **2 € /personne Gratuit pour les – de 12 ans** | **-** | **-** |
| Demandes spécifiques : Groupe scolaire/centre de loisirs (10 à 20 personnes)* | - | *150 €* | *200 €* | **-** | **150 €** | **200 €** |

**La gratuité s'applique aux accueils de loisirs de la communauté d'agglomération, dans la limite des moyens matériels et humains du Service Rivières et Plan d'Eau.*

**8. <u>Ventes de bois sur le plan d'eau</u>**

Le service « Rivières et Plan d'Eau » propose la vente de bois en provenance des sites de la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux (hors ENS), au prix de 25,00 € le $m^3$.
Il est proposé de maintenir ce tarif à 25 € le $m^3$.

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** les tarifs présentés ci-dessus,
- **D'autoriser** Monsieur le Président ou son représentant à signer tous documents afférents à cette décision.

## Enfance, jeunesse, famille

**27 - Approbation du contrat territorial global 2018-2023 avec les Caisses d'Allocations Familiales (Eure et Eure-et-Loir)**

Rapporteur : Daniel FRARD

Le territoire de la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux est situé sur deux départements : l'Eure et l'Eure-et-Loir, à ce titre il relève du champ d'intervention de la CAF de l'Eure et de la CAF d'Eure-et-Loir.
Acteur majeur de la politique sociale, les CAF assurent quatre missions essentielles :

- aider les familles à concilier vie professionnelle, vie familiale et vie sociale,
- faciliter la relation parentale, favoriser le développement de l'enfant et soutenir les jeunes,
- créer les conditions favorables à l'autonomie, à l'insertion sociale et professionnelle,
- accompagner les familles pour améliorer leur cadre de vie et leurs conditions de logement.

La CAF d'Eure-et-Loir et la CAF de l'Eure contribuent à une offre globale de services aux familles au moyen du versement des prestations légales, du financement des services et des structures ainsi que de l'accompagnement des familles.

L'action sociale et familiale des CAF s'inscrit dans une démarche territoriale et dans une dynamique de projet sur des champs d'intervention communs comme l'enfance, la jeunesse, le soutien à la parentalité, la politique de la ville, la vie des quartiers, le logement, pour lesquels les CAF apportent une expertise reconnue, une ingénierie et des outils.

Le territoire d'intervention de la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux est celui des communes ayant transféré la compétence « enfance, jeunesse, famille » à la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux.

Pour mémoire, un schéma éducatif global a été validé par le conseil communautaire en mai 2016. Il a pour vocation de définir une politique éducative locale pour les enfants et les jeunes (0 à 25 ans) en fédérant un ensemble de moyens humains, techniques et financiers, et en faisant appel aux notions de projet, de partenariat. Il a donc une forte dimension collective et politique. Il s'agit d'un outil conçu pour identifier et coordonner les besoins, les attentes et les projets de tous les acteurs (parents, enseignants, éducateurs, animateurs, intervenants…). Des propositions ont impacté un programme d'actions qui fait partie intégrante de ce schéma éducatif global.

La Communauté d'agglomération, accompagnée des CAF et, à partir de l'état des lieux élaboré par le cabinet d'études Anater en 2016, a défini un projet commun de développement du territoire issu de la production du schéma éducatif global validé par le conseil communautaire. A partir de ce projet politique sur les questions éducatives s'est construit un Contrat Territorial Global (CTG) couvrant la période 2018 à 2023.

L'objet de la convention territoriale et ses objectifs partagés précise que ce projet commun de développement du territoire est établi à partir de l'analyse territoriale de la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux qui a amené la CAF d'Eure-et-Loir, la CAF de l'Eure et la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux à convenir d'objectifs communs de développement et/ou de coordination au service de la population et des familles.

La convention territoriale n'est pas une convention de financement toutefois, à mesure de l'évolution des projets et sous réserve de respect des conditions d'éligibilité, la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux pourra prétendre au financement de la CAF d'Eure-et-Loir et de la CAF de l'Eure.

De plus, cette convention contribue à renforcer la coordination entre la CAF d'Eure-et-Loir, la CAF de l'Eure et la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux, dans leurs interventions respectives.

Les partenaires s'engagent sur 8 orientations :

1. **Assurer le portage politique de la démarche**
   - porter les orientations éducatives autour :
     - ✓ du mieux vivre ensemble,
     - ✓ de l'accompagnement, prévention et sensibilisation des familles,
     - ✓ de la place des familles dans la vie des structures,
     - ✓ de l'ouverture sur le monde et l'accompagnement vers l'autonomie
   - suivre la mise en œuvre du schéma éducatif global du 19 avril 2016 (joint en annexe).

2. **Permettre l'accessibilité à l'offre petite enfance (0-6 ans) de l'ensemble des familles**
   - développer le maillage des RPAM et optimiser leur fonctionnement (développer l'offre d'accueil individuel),
   - développer et ajuster l'offre de crèche (développer l'offre d'accueil collectif).

3. **Renforcer l'accessibilité des accueils de loisirs pour l'ensemble des familles du territoire**
   - renforcer l'accessibilité des accueils de loisirs pour tous les publics (3-12 ans).

4. **Développer l'offre et son accessibilité pour les jeunes de 12 à 17 ans (Accueil collectif)**
   - conforter l'action des accueils de loisirs ados (12-17ans),
   - renforcer le maillage territorial et l'accessibilité aux dispositifs jeunesse (12-17 ans).
   - structurer et organiser l'interaction entre les accueils de loisirs (12-17ans).

5. **Développer l'offre et son accessibilité pour les jeunes de 12 à 25 ans (Accueil individuel, PIJ)**
   - amener les jeunes à devenir des citoyens épanouis, autonomes et responsables,
   - accueillir, accompagner et encourager les jeunes dans la prise d'initiative et dans la réalisation de leurs projets,
   - favoriser l'accès des jeunes à leurs droits, à l'information et à une documentation actualisée sur les thématiques les concernant,
   - aborder la question de l'autonomie de la jeunesse sous l'angle de la simplification des démarches.

6. **Développer la politique d'accompagnement à la parentalité**
   - offrir un lieu-ressources identifié d'appui et de soutien à la parentalité aux familles et aux professionnels du territoire,
   - soutenir les familles dans leurs missions éducatives,
   - favoriser la qualité du lien entre les parents et les enfants,
   - favoriser l'implication et la place des parents,
   - observer et recueillir les besoins et les attentes des familles de l'Agglomération,
   - développer et coordonner la dynamique partenariale territoriale à l'échelle de l'Agglomération.

7. **Améliorer la qualité de l'accueil au sein des structures (Actions transversales)**
   - renforcer le partenariat internet et externe,
   - proposer de la formation en continue aux équipes éducatives.
8. **Améliorer et structurer la coordination entre les structures et les dispositifs du territoire (Actions transversales)**
   - structurer et organiser l'interaction entre les dispositifs d'accueil de la petite enfance,
   - structurer et organiser l'interaction entre les accueils de loisirs du territoire,
   - renforcer la fonction de coordination.

Enfin, pour mener à bien les objectifs et les engagements précisés dans la présente convention, La Communauté d'agglomération en partenariat avec les CAF renforcent les modalités de collaboration de la manière suivante :

- un comité de suivi du schéma de développement composé du responsable action sociale de chaque CAF, des élus de la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux (les deux Vice-Présidents en charge de ces questions), du directeur du Pôle Enfance Jeunesse Famille et Sport et des coordinateurs de la Communauté d'agglomération ainsi que des référents CAF :

  cette instance permet de suivre la réalisation des objectifs et les engagements de la convention territoriale et de valider les propositions et travaux du comité technique,

  cette instance se réunit deux fois par an les deux premières années puis une fois par an
- un comité technique composé du directeur du Pôle, des coordinateurs et des directeurs de structure de la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux ainsi que des référents CAF. Cette instance met en œuvre les objectifs, veille à l'adéquation offre/besoin et assure le suivi et l'évaluation de la démarche. Il se réunit au minimum 3 fois par an,
- une instance de portage terrain, composé de l'élu de référence sur le territoire (Maire, élu en charge ou Président de syndicat) et du coordinateur référent. Cette instance se réunit une fois par an pour faire une présentation des actions du schéma de développement auprès des élus locaux et partager, recueillir leurs observations et connaissance du territoire.

La présente convention est conclue à compter du 1er janvier 2018 et jusqu'au 31 décembre 2023 inclus.

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** les termes de la convention territoriale de services aux familles et l'annexe relative au schéma de développement de la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux de 2018 à 2023,
- **D'autoriser** Monsieur le Président ou son représentant à signer ladite convention avec la CAF de l'Eure et la CAF d'Eure-et-Loir.

**28 -Transformation de la Halte-garderie en Multi-Accueil située à Brezolles : signature d'un avenant avec les PEP 28**

Rapporteur : Martine ROUSSET

La Communauté d'agglomération du Pays de Dreux a fait le choix de passer une délégation de service public (DSP) avec les PEP 28 par voie d'affermage du 1er septembre 2016 au 31 décembre 2020.

Actuellement, les services et les structures Petite-Enfance, Enfance et Jeunesse gérés par ce délégataire comprennent :

- une halte-garderie, 13 rue de la Friche à Brezolles,
- un relais d'assistants maternels (RAM), 13 rue de la Friche à Brezolles,
- un accueil de loisirs sans hébergement, 11 rue de la Friche à Brezolles (mercredi et vacances scolaires), deux périscolaires (matin et soir), 11 rue de la Friche à Brezolles – rue de l'Eglise à Laons,
- un accueil de jeunes de 12 à 17 ans (vacances), 11 rue de la Friche à Brezolles.

Conformément aux dispositions de l'article L. 1411-3 du Code Général des Collectivités Territoriales, le délégataire produit chaque année un rapport comportant notamment les comptes retraçant la totalité des opérations afférentes à l'exécution de la Délégation de Service Public (DSP) et une analyse de la qualité de service. Par ailleurs, ce dernier fait état des perspectives d'évolution du service au vu des besoins recensés sur le territoire.

Or, un constat a été dressé par les PEP 28 concernant l'exploitation de la halte-garderie dans le cadre de la gestion de la DSP.

Malgré le fait que la fréquentation de la halte-garderie est en légère hausse depuis quelques années, force est de constater que cet établissement enregistre l'activité la plus faible de toutes les structures de la Communauté d'agglomération. Le taux d'occupation reste néanmoins correct, mais cela tient au fait que la structure n'est que très peu ouverte au cours de l'année (2 jours et demi par semaine). Au total, cette structure est fermée 11 semaines par an (pendant les petites vacances et tout le mois d'août). Sur les trois dernières années, le nombre d'enfants inscrits est resté quasi-stable. Enfin, si les locaux sont partagés avec le Relais Assistants Maternels (RAM), il est à noter que la même personne assure à la fois la direction de la halte-garderie et l'animation du RAM, ce qui pose des difficultés pour développer des actions efficaces et ciblées sur un territoire excentré qui est en forte demande d'accueil collectif exprimée par les familles.

Au-delà de ces constatations, le délégataire souhaite transformer la halte-garderie en un Multi-Accueil, ce qui permettrait d'augmenter davantage le niveau de fréquentation de l'établissement tout en équilibrant les nouvelles dépenses de personnel notamment nécessaires à l'augmentation des créneaux d'accueil des enfants (sur la journée complète notamment).

La participation de la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux est fixée contractuellement et la DSP est assumée aux risques et périls du délégataire. Cette dernière est fixée contractuellement à 191 601,23 € par an pour l'ensemble des services assuré par l'association. Pour la gestion de la halte-garderie, elle s'élève à la somme de 71 570,22 € sur deux jours et demi de fonctionnement par semaine.

En application de l'article 4 du cahier des charges de la DSP, le comité de pilotage, sous la présidence des deux Vice-Présidents chargés de ces questions, a étudié les propositions du délégataire en émettant un avis favorable à la demande de transformation de la halte-garderie en Multi-Accueil sur 4 jours par semaine et aux conditions financières qui seront fixées contractuellement.

Pour mémoire, les actions dédiées à la petite enfance intégrées dans le cadre du Schéma Educatif du Territoire visent deux objectifs prioritaires :

- développer et ajuster l'offre de crèches,
- structurer et organiser l'interaction entre les dispositifs d'accueil de la petite enfance.

Aujourd'hui, il apparaît nécessaire d'adapter les modalités d'accueil collectif du jeune enfant aux besoins du territoire en généralisant l'exploitation de Multi-Accueil. Cet objectif permet d'apporter également des réponses aux populations actives avec des places d'«accueil régulier» aux familles.

L'Association, pour la mise en œuvre de ce service, sollicite donc un complément de participation de fonctionnement ce qui fixerait le montant à la somme de 108 904 € pour 2019 au lieu de 71 570,22 €. La Communauté d'agglomération quant à elle percevra la recette afférant au CTG (anciennement CEJ) avec la CAF, évaluée à la somme de 35 100 € annuel. Soit un solde net de 2 233,78 €.

Il y a donc lieu de modifier par voie d'avenant le contrat de DSP initial en date du 13 juillet 2016.
**Vu** la délibération n°2016-214 en date du 27 juin 2016 approuvant les termes du contrat de Délégation de Service Public avec l'Association PEP28,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **De confirmer** le projet de modification de la halte-garderie en Multi-Accueil situé sur la commune de Brezolles,
- **D'approuver** les termes de l'avenant n°1 du contrat de Délégation de Service Public,

- **D'autoriser** Monsieur le Président ou son représentant à signer l'avenant au contrat de DSP avec les PEP 28 correspondant à la modification dans les modalités de fonctionnement du Multi-Accueil « La souris verte » située à Brezolles.

***Sport***

## 29 - Piscine à Vernouillet : tarifs applicables au 1er janvier 2019

Rapporteur : Daniel FRARD

Au 1er janvier 2019, le service Sport comptera les équipements sportifs suivants :

- deux gymnases (Châteauneuf-en-Thymerais et Brezolles),
- l'aérodrome de Dreux-Vernouillet,
- le Centre Aquatique «AgglOcéane» (Saint-Rémy-sur-Avre),
- la piscine de Vernouillet.

L'intégration de cet établissement dans le périmètre de la Communauté d'agglomération implique notamment d'établir la tarification appliquée par la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux à compter du 1er janvier 2019.

Après concertation avec les élus, une hausse tarifaire de 2 % en lien avec l'inflation est proposée, excepté sur certains produits comme l'entrée unitaire période de vacances scolaires et la natation scolaire. La grille tarifaire a également été simplifiée pour une meilleure lisibilité.
Un nouveau tarif Centre de Loisirs attractif est également proposé.

La hausse tarifaire de 2 % est également appliquée aux tarifs des activités soumis au quotient familial.
Les ressources prises en compte pour le calcul de ce quotient familial sont les ressources figurant sur le dernier avis d'imposition reçu, avant abattement. Le quotient est ainsi le rapport entre les revenus du foyer et le nombre de personnes au foyer. Ainsi, la tarification proposée qui pourrait être mise en place à compter du 1er janvier 2019, est la suivante :

| TARIFS PISCINE APPLICABLES AU 1er JANVIER 2019 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **1. Entrées "Public"** | | **Tarif 2018 Vernouillet** | **Tarif 2019 Agglo** | **Variation** |
| Ticket d'entrée | Enfant (1) | **4,20** | **4,28** | 2% |
| | Adulte (2) | **5,16** | **5,26** | 2% |
| | | | | 2% |
| Ticket tarif réduit (lundi 12h00-13h45 / adhérents CNAS tous les jours sur présentation de la carte ) | Enfant | **3,15** | **3,21** | 2% |
| | Adulte | **3,90** | **3,98** | 2% |
| Tarif unique période de vacances scolaires | | **3,00** | **3,00** | 0% |
| | | | | |
| Carte 10 entrées Agglo (3) | Enfant | **31,54** | **32,17** | 2% |
| | Adulte | **46,66** | **47,59** | 2% |
| | | | | 2% |
| Carte 10 entrées hors Agglo (3) | Enfant | **36,04** | **36,76** | 2% |
| | Adulte | **48,33** | **49,30** | 2% |
| | | | | 2% |
| Carte 20 entrées Agglo (3) | Enfant | **61,17** | **62,39** | 2% |
| | Adulte | **83,15** | **84,81** | 2% |
| | | | | 2% |
| Carte 20 entrées hors Agglo (3) | Enfant | **69,91** | **71,31** | 2% |
| | Adulte | **95,19** | **97,09** | 2% |
| | | | | 2% |
| Carte 40 entrées Agglo (3) | Enfant | **102,21** | **104,25** | 2% |
| | Adulte | **142,55** | **145,40** | 2% |
| | | | | 2% |
| Carte 40 entrées hors Agglo (3) | Enfant | **116,87** | **119,21** | 2% |
| | Adulte | **163,07** | **166,33** | 2% |
| Entrée handicapés : | | | | |
| - Individuels possédant une carte invalidité ≥ 80% | | **GRATUITE** | **GRATUITE** | |
| - Individuels possédant une carte handicapé < 80 % | | **4,65** | **4,74** | 2% |
| - Groupes : carte de 40 entrées adultes (1/2 tarif) | | **71,28** | **72,71** | 2% |
| | | | | |
| **2. Centres de loisirs** | | | | |
| | | | | |
| -Agglomération (accompagnateurs gratuits) | | **-** | **2,50** | 0% |
| -Hors Agglomération (accompagnateurs gratuits) | | **-** | **3,00** | 0% |
| | | | | |
| **3. AquaTonik :** | | | | |
| - Carte Pass Loisirs : 10 séances(3) | | **122,53** | **124,98** | 2% |
| - Carte Pass adhérents : 10 séances (3) | | **61,27** | **62,50** | 2% |
| - Ticket Pass : 1 séance | | **13,29** | **13,56** | 2% |
| | | | | |
| **4. Sauna :** | 1 personne | **12,69** | **12,94** | 2% |
| | 2 personnes | **19,71** | **20,10** | 2% |
| | 1 carte 10 entrées | **69,86** | **71,26** | 2% |
| | | | | |
| **5. Mise à disposition de bassins/lignes d'eau** | | | | 2% |
| - Occupation de 2 h ½/semaine des deux bassins sans encadrement | | **1 353,98** | **1381,06** | 2% |
| - Occupation de 1 h ½/semaine des deux bassins sans encadrement | | **542,20** | **553,04** | 2% |
| - Location d'une ligne d'eau | | **35,39** | **36,10** | 2% |
| | | | | |
| **6. Natation scolaire** | | | | |
| | | | | |
| -Ecoles (primaire/maternelles) | 1 classe | **242,03** | **242,03** | 0% |
| | 2 classes | **408,44** | **408,44** | 0% |
| | 3 classes | **526,88** | **526,88** | 0% |
| | | | | |
| **7. Ecole de natation/Aquagym/Aquatonik** | | | | |
| - Frais de dossier | | **33,00** | **33,66** | 2% |
| | | | | |
| **8. Comités d'entreprise :** | une carte gratuite pour dix cartes achetées | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| *(1) Enfant : De 3 ans à 15 ans inclus (gratuit pour les - de 3 ans)* | | | | |
| *(2) Adulte : à partir de 16 ans révolus* | | | | |
| *(3) Validité : 1 an à compter de la date d'achat* | | | | |

**TABLEAU RECAPITULATIF**
**DES TARIFS SOUMIS A QUOTIENT AGGLO**
**APPLICABLES AU 1ER JANVIER 2019**

**PISCINE**

| ACTIVITES MUNICIPALES | TRANCHES QUOTIENT FAMILIAL | TRANCHE 1 | TRANCHE 2 | TRANCHE 3 | TRANCHE 4 | TRANCHE 5 | TRANCHE 6 | TRANCHE 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Proposition 2019** | | **à** | **à** | **à** | **à** | **à** | **à** | **à** |
| **Activités de natation** (bébés nageurs, aquagym, etc…) tarifs trimestriels | TRANCHES DES TARIFS LISSES | 30,24 à 37,76 | 37,77 à 45,34 | 45,35 à 56,64 | 56,65 à 68,01 | 68,02 à 79,32 | 79,33 à 83,10 | 83,11 à 89,78 |
| **Proposition 2019** | | **30,84 à 38,52** | **38,53 à 46,25** | **46,26 à 57,77** | **57,78 à 69,37** | **69,38 à 80,91** | **80,92 à 84,76** | **84,77 à 91,58** |
| **hausse en %** | | 2,00 2,00 | 2,00 2,00 | 2,00 2,00 | 2,00 2,00 | 2,00 2,00 | 2,00 2,00 | 2,00 2,00 |
| **Activités AquaTonik** tarifs trimestriels | TRANCHES DES TARIFS LISSES | 42,97 à 51,55 | 51,56 à 60,15 | 60,16 à 68,76 | 68,77 à 81,49 | 81,50 à 85,94 | 85,95 à 94,55 | 94,56 à 103,13 |
| **Proposition 2019** | | **43,83 à 52,58** | **52,59 à 61,35** | **61,36 à 70,14** | **70,15 à 83,12** | **83,13 à 87,66** | **87,67 à 96,44** | **96,45 à 105,19** |
| **hausse en %** | | 2,00 2,00 | 2,00 2,00 | 2,00 2,00 | 2,00 2,00 | 2,00 2,00 | 2,00 2,00 | 2,00 2,00 |

**2,00%**

A M. RIEHL qui demande s'il s'agit des mêmes tarifs que pour la piscine de Saint-Rémy, M. FRARD répond qu'il y a une volonté d'harmonisation mais que le schéma est différent dès lors qu'il s'agit pour Saint-Rémy d'une délégation de service public, il y aura peut-être à terme une gestion en commun entre les deux piscines.

A M. ETIENNE-AUGUSTIN qui demande pourquoi pour le tarif unique il n'y a pas un tarif Agglo et un tarif hors Agglo, M. FRARD répond qu'il est difficile dans ce cas précis de demander une carte d'identité pour savoir où les usagers habitent. Le prix du ticket a pour but d'inciter à prendre des cartes, il y a peu de vente au ticket unitaire.

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **De fixer** les tarifs relatifs aux différents produits et activités proposés par la piscine à Vernouillet dans le cadre de la régie, aux montants indiqués ci-dessus,
- **D'autoriser** Monsieur le Président ou son représentant à signer l'ensemble des documents relatifs à la mise en place de cette tarification.

## AMENAGEMENT, EQUILIBRE DU TERRITOIRE ET TRANSPORTS

## *Aménagement et équilibre du territoire*

### 30 - Arrêt de la Trame Verte et Bleue (TVB)

Rapporteur : Chantal DESEYNE

La loi dite « Grenelle II » du 12 juillet 2010, définit la notion de Trame Verte et Bleue (TVB) comme un réseau formé de continuités écologiques terrestres et aquatiques. Cet outil vise à maintenir et à reconstituer un réseau d'échanges sur le territoire pour que les espèces animales et végétales puissent communiquer en facilitant leur adaptation au changement climatique.

C'est un outil d'aménagement durable dont l'objectif est double :

- la protection, la préservation et la restauration des espaces naturels, agricoles et forestiers,
- le renforcement de la présence de la nature, du végétal et de l'eau dans le territoire et dans les aménagements.

Cet outil a été réalisé en collaboration avec la Chambre de l'Agriculture, la Fédération des Chasseurs d'Eure-et-Loir, la Fédération Départementale pour la Pêche et la Protection des Milieux Aquatiques, le Conservatoire d'Espaces Naturels Centre-Val de Loire et 13 autres acteurs locaux.
A ce dernier niveau, la mise en œuvre de la TVB prend en compte le Schéma Régional de Cohérence Ecologique (SRCE), le Schéma Directeur d'Aménagement et de Gestion des Eaux (SDAGE) et doit être compatible avec les orientations nationales.
La TVB doit être utilisée comme un outil mais qui n'est pas opposable. Elle aide dans la mise en œuvre des documents de planification comme le Schéma de cohérence territoriale (SCoT), le Plan local d'urbanisme (PLU) et les cartes communales.

La Communauté d'agglomération du Pays de Dreux a identifié une TVB sur le territoire intercommunal. Cette TVB sera intégrée au SCOT et à chaque PLU, lors de leur élaboration ou de leur révision.

Quatre actions principales ont été proposées, à la suite de la réalisation du diagnostic :

- sur les milieux calcicoles, avec un inventaire de ces milieux, une veille foncière par la SAFER et la diffusion de bonnes pratiques aux acteurs,
- faire connaitre le plan national d'action en faveur des messicoles, qui est peu connu des acteurs et développer des outils de diagnostic et de sensibilisation,
- la prise en compte des zones humides et des mares au niveau communal, en réalisant des inventaires, en les intégrant dans les documents d'urbanisme et de planification,
- la création d'un réseau d'acteurs autour de la Maison des Espaces Naturels de la biodiversité et de l'Eau. Ce réseau permettra une mutualisation des connaissances et des échanges entre les différents acteurs du territoire, qui semble manquer à ce jour.

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'autoriser** l'arrêt de la trame verte et bleue de la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux,
- **D'autoriser** Monsieur le Président ou son représentant à signer tous documents relatifs à l'approbation de la trame verte et bleue.

***<u>Politique de la ville et habitat</u>***

## 31 - Acquisition en VEFA de 9 logements sis Boulevard Louis Terrier – Résidence Pierre July à Dreux : Garantie de la Communauté d'agglomération pour un emprunt contracté par l'OPHD auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations

Rapporteur : Gérard HAMEL

Le Conseil Communautaire a approuvé par délibération n°2016-367, en date du 12 décembre 2016, le transfert de l'OPH HABITAT DROUAIS (OPHD) à la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux à la date du 1er janvier 2017.

Par ailleurs, depuis 1982, le code général des collectivités territoriales permet aux Régions, Départements, Etablissements Publics de Coopération Intercommunale (EPCI) et Communes d'accorder des garanties d'emprunt en faveur du logement social pour la construction neuve et la réhabilitation.

Par courrier en date du 19 septembre 2018, l'OPHD a sollicité la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux pour garantir une demande de prêt auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations, pour l'acquisition en VEFA de 9 logements sis Boulevard Louis Terrier – Résidence Pierre July à Dreux (3 PLAI et 6 PLUS).

Le plan de financement de l'opération est le suivant :
Coût total de l'opération **: 1 256 090 €**

| FINANCEMENT (en €) | 3 PLAI Collectifs | 6 PLUS Collectifs | TOTAL |
|---|---|---|---|
| Etat | 13 500 | | 13 500 |
| Total des subventions | 13 500 | | 13 500 |
| Prêt CDC Logement | 208 640 | 411 319 | 619 220 682 |
| Prêt CDC Foncier | 75 281 | 145 401 | 220 692 |
| Total des prêts | 283 921 | 556 720 | 840 641 |
| Fonds propres | 139 963 | 261 986 | 401 949 |
| **TOTAL** | **437 384** | **818 706** | **1 256 090** |

Caractéristiques des prêts CDC à souscrire :

| | Profil | Périodicité | Durée (années) | Différé | Index | Modalités de révision | Taux de prog. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Prêt PLAI n°1 d'un montant de 208 640 € | Amortissement déduit (Intérêts différés) | Annuelle | 40 | | Livret A (taux variable) | DL | 0.00 |
| Prêt PLAI n°2 d'un montant de 75 281 € | Amortissement déduit (Intérêts différés) | Annuelle | 50 | | Livret A (taux variable) | DL | 0.00 |
| Prêt PLUS n°3 d'un montant de 411 319 € | Amortissement déduit (Intérêts différés) | Annuelle | 40 | | Livret A (taux variable) | DL | 0.00 |
| Prêt PLUS n°4 d'un montant de 145 401 € | Amortissement déduit (Intérêts différés) | Annuelle | 50 | | Livret A (taux variable) | DL | 0.00 |

**Vu** le Code général des collectivités territoriales et notamment l'article L.2252-2,
**Vu** l'offre de prêt bancaire,

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** la garantie de la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux à l'OPHD pour le crédit souscrit auprès de la Caisse des dépôts et consignations, dans les conditions définies ci-dessus pour le financement de l'opération,
- **D'autoriser** Monsieur le Président ou son représentant à signer tous documents relatifs à cette garantie d'emprunt.

## 32- Abattement à la Taxe Foncière sur les Propriétés Bâties (TFPB) de 30 % pour les bailleurs sociaux disposant d'un Parc en Quartier Prioritaire (QPV) : avenant n°1

Rapporteur : Gérard HAMEL

Par délibération n°2015-327, en date du 23 novembre 2015, le Conseil Communautaire de la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux a acté, dans le cadre du Contrat de Villes, la signature de deux conventions d'abattement de taxe foncière sur les propriétés bâties (TFPB) avec

les bailleurs sociaux du territoire : une avec l'OPHD et une avec la SA HLM La Roseraie, pour une durée de 3 ans.

Cet abattement de 30 % sur la base d'imposition de la TFPB permet aux organismes HLM de traiter les besoins spécifiques des quartiers prioritaires de la politique de la ville. Un cadre national d'abattement de la TFPB, signé le 29 avril 2015, détermine précisément les principes d'utilisation de l'abattement, les types d'actions qui en relèvent, ainsi que les modalités de suivi et d'évaluation.

Ainsi, en contrepartie de cet avantage fiscal, les bailleurs s'engagent à poursuivre l'amélioration du niveau de qualité de service dans ces quartiers, en y renforçant leurs interventions au moyen, notamment, d'actions contribuant à la tranquillité publique, à l'entretien et à la maintenance du patrimoine, à l'amélioration du cadre de vie, à la participation des locataires.

Les deux conventions signées en décembre 2015 arrivent à terme en décembre 2018. Aussi, il est nécessaire de signer, avant la fin de l'année, un avenant de prorogation de deux ans pour chacune de ces conventions, afin de faire concorder leur terme avec celui du Contrat de Villes.

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **D'approuver** l'avenant n°1 de prorogation de la convention taxe foncière sur les propriétés bâties avec l'OPHD,
- **D'autoriser** Monsieur le Président ou son représentant à signer l'avenant n°1 à la convention taxe foncière sur les propriétés bâties avec l'OPHD,
- **D'approuver** l'avenant n°1 de prorogation de la convention taxe foncière sur les propriétés bâties avec la SA HLM La Roseraie,
- **D'autoriser** Monsieur le Président ou son représentant à signer l'avenant n°1 à la convention taxe foncière sur les propriétés bâties avec la SA HLM La Roseraie.

## COMPTE RENDU DES DECISIONS PRISES PAR LE PRESIDENT ET LE BUREAU PAR DELEGATION

### 33 - Compte rendu des décisions prises par le Président dans le cadre de ses délégations

Rapporteur : Gérard HAMEL

Par délibérations n°2014-141 et 2014-142 du 14 avril 2014, et par délibérations n°2014-496 et n°2014-497 du 29 septembre 2014, le Conseil communautaire a délégué respectivement au bureau et au Président une partie de ses attributions. Conformément à l'article L. 5211-10 du Code général des collectivités territoriales, le Président rend compte des attributions exercées par délégation de l'organe délibérant.

Décisions prises par le Président dans le cadre de ses délégations :

| | | | |
|---|---|---|---|
| 27/07/2018 | Conservatoire | Autorisation de la convention à titre gratuit, valable à compter du 17 septembre 2018 (renouvelable un an par tacite reconduction), mettant à disposition de l'Association Choeur « Harmoniques » une salle de répétition du Conservatoire chaque lundi de 19h00 à 21h00 en dehors des vacances scolaires | **A2018-82** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 02/08/2018 | Déchets | Autorisation de la convention de suivi du compostage collectif sur les résidences de l'OPH avec l'OPH HABITAT DROUAIS | **A2018-83** |
| 02/08/2018 | Développement économique | Autorisation de signature de la convention d'objectifs définissant les conditions de versement d'une subvention de 9 000 € à l'ASSOCIATION MULTI-SERVICES pour la réalisation des actions prévues au cours de l'exercice 2018 | **A2018-84** |
| 02/08/2018 | Déchets | Autorisation de signature du Contrat pour la période (2018-2021) entre la Communauté d'agglomération du Pays de Dreux et la S.A. COREPILE (Paris 422 489 088 00019) pour la collecte et la valorisation gratuite des piles et accumulateurs portables usagés issus des déchetteries | **A2018-85** |
| 27/08/2018 | Marchés publics | Autorisation de signature de l'avenant n°1 au marché « Elaboration d'une cartographie trame verte et bleue et d'un programme opérationnel en faveur de la biodiversité sur le territoire de l'Agglomération du Pays de Dreux » prolongeant, **sans incidence financière,** la durée d'exécution du marché du 1er octobre (date prévisionnelle d'échéance après avenant n°1) au 31 décembre 2018 | **A2018-91** |
| 27/08/2018 | Marchés publics | Autorisation de signature de l'avenant n°1 au marché "Travaux de reprographie et de finition courante" prolongeant la durée d'exécution des lots 1 et 2 jusqu'au 31 décembre 2018 | **A2018-92** |
| 27/08/2018 | Marchés publics | Désignation des membres administratifs pouvant être présents lors de la Commission d'ouverture des plis (COP) relative au réaménagement, au financement et à l'exploitation du pôle éco-numérique de l'Agglomération du Pays de Dreux,<br>M. AUBRY représente M. HAMEL pour la présidence. Mme BONHOMME reçoit fonction pour effectuer toute négociation. | **A2018-93** |
| 29/08/2018 | Eau-Assainissement | Autorisation de la convention type de subventionnement de la mise en œuvre d'un diagnostic et d'un conseil agricole individuel sur les Bassins d'Alimentation de Captages de Vernouillet et de Vert-en-Drouais est approuvée et la signature d'une telle convention avec Eau de Paris et respectivement Interfaces Céréales, la Chambre d'agriculture de l'Eure et la SCAEL | **A2018-94** |
| 29/08/2018 | Eau-Assainissement | Convention de mise à disposition de données d'analyse HAP Amiante | **A2018-95** |
| 06/09/2018 | Enfance, jeunesse, famille et Sport | Autorisation de la convention, à titre gratuit, mettant à disposition du Club Omnisports de Vernouillet le gymnase Taugourdeau situé à Châteauneuf-en-Thymerais le dimanche 23 septembre de 13h30 à 18h | **A2018-96** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 06/09/2018 | Enfance, jeunesse, famille et Sport | Autorisation de la convention, à titre gratuit, mettant à disposition du Club Omnisports de Vernouillet le gymnase Taugourdeau situé à Châteauneuf-en-Thymerais le samedi 8 septembre de 20h30 à 23h | **A2018-97** |
| 19/09/2018 | Marchés publics | Autorisation de signature du marché « diagnostic et la maîtrise d'œuvre pour les travaux de mise aux normes des cuves à fuel et des puits des champs captant de Vernouillet et de Vert en Drouais» avec la société IC EAU ENVIRONNEMENT pour un montant de 46 745,00 HT, après négociation | **A2018-98** |
| 25/09/2018 | Marchés publics | Attribution du marché « travaux de redimensionnement des réseaux d'assainissement rue Blaise Pascal à Dreux » au groupement SARC/EUROVIA pour un montant de 322 495 € HT | **A2018-99** |
| 26/09/2018 | Eau-Assainissement | Autorisation de signature du contrat d'apport et de traitement d'effluents autres que domestiques à la station d'épuration de la communauté d'agglomération du Pays de Dreux avec les sociétés SPL et Suez Eau France | **A2018-100** |
| 26/09/2018 | Domaine et patrimoine | Autorisation de la convention d'occupation précaire portant sur la partie affectée à l'activité de restauration collective du bâtiment (lot A) du pôle de services pour les salariés et les entreprises, situé 1 rue de Réveillon – Zone des Châtelets à Dreux (28100), parcelle CK n°168 entre la communauté d'agglomération du Pays de Dreux et le preneur, le Groupement Restauration Collective Interentreprises – «Les Châtelets» | **A2018-101** |
| 01/10/2018 | Finances | Création de la régie de recettes "Parc de stationnement de la gare de Dreux" | **A2018-102** |
| 08/10/2018 | Marchés publics | L'avenant n°1 de transfert est autorisé, par lequel la société SERPA (SIRET 398 306 207 00051) est le nouveau titulaire du marché n°2017-36 « Réalisation d'études préalables aux travaux de réhabilitation d'installations d'assainissement non collectif et mission de maîtrise d'œuvre des travaux de réhabilitation d'installations d'assainissement non collectif ». | **A2018-103** |
| 10/10/2018 | Eau-Assainissement | Autorisation de signature de la convention d'aménagements pluviaux de la zone d'infiltration du Moulin rouge à Vernouillet avec la Commune de Vernouillet, Propriétaire du terrain servant, ceci valant création d'une servitude conventionnelle au profit de la Communauté d'Agglomération du Pays de Dreux | **A2018-104** |
| 12/10/2018 | Marchés publics | Attribution et autorisation de signature du marché « mission de maîtrise d'œuvre dans le cadre de l'aménagement de la ZAC porte Sud» avec la société ATELIER RM agissant pour le groupement ATELIER RM/GIBSON PAYSAGE pour **un montant de 105 570,00 HT** | **A2018-105** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 15/10/2018 | Marchés publics | Autorisation de signature de l'avenant n°1 au marché n°2017-22-1 «Travaux d'extension du réseau d'assainissement sur le hameau de Flonville à Dreux» n'engendrant **aucune incidence financière** | **A2018-106** |
| 15/10/2018 | Marchés publics | Autorisation de signature de l'avenant n°3 au marché n°2015/43 « Fourniture de produits d'hygiène et d'entretien des différents bâtiments et sites de la Communauté d'Agglomération du Pays de Dreux » prolongeant sa durée d'exécution de trois mois, soit jusqu'au 31 janvier 2019. | **A2018-107** |
| 15/10/2018 | Enfance, jeunesse, famille et Sport | Autorisation de signature avec les partenaires institutionnels de la convention de mise en place du « Plan mercredi » et de la Charte de qualité dans le cadre de l'élaboration d'une nouvelle génération de projets éducatifs de territoire en direction du périscolaire géré par l'Agglomération du Pays de DREUX. | **A2018-108** |
| 16/10/2018 | Enfance, jeunesse, famille et Sport | Autorisation de signature avec le collège Claude Monet d'Ezy-Sur-Eure de la convention de mise en place d'animations sportives et ludiques par l'accueil ados d'Ezy-Sur-Eure | **A2018-109** |
| 24/10/2018 | Enfance, jeunesse, famille et Sport | Autorisation de signature avec la Caisse d'Allocations Familiales d'Eure-et-Loir de la convention d'objectifs et de financement, « Fonds d'accompagnement « publics et territoires » en enfance et en jeunesse » | **A2018-111** |
| 24/10/2018 | Enfance, jeunesse, famille et Sport | Autorisation de signature avec la Caisse d'Allocations Familiales de l'Eure de la convention d'objectifs et de financement, Prestation de service accueil de loisirs sans hébergement pour «l'Accueil Adolescent», équipement situé à EZY-SUR-EURE (27530), POLE ADOS, 21 rue de la République | **A2018-112** |
| 25/10/2018 | Eau-Assainissement | Acceptation d'une offre de concours de Mme SAGOT pour le raccordement supplémentaire au niveau des travaux d'assainissement du hameau de Flonville | **A2018-113** |
| 25/10/2018 | Eau-Assainissement | Acceptation d'une offre de concours de M. et Mme GOUIN pour l'exécution d'un ouvrage consistant à mettre en attente un branchement au réseau d'eaux usées, sous domaine public, pour desservir le terrain situé à Dreux (28100), 14 rue de Lamballe | **A2018-114** |
| 25/10/2018 | Eau-Assainissement | Acceptation d'une offre de concours de M. LEBEAU pour l'exécution d'un ouvrage consistant à mettre en attente deux branchements au réseau d'eaux usées, sous domaine public, pour desservir le terrain situé à Dreux (28100), chemin des Vallées | **A2018-115** |
| 26/10/2018 | Finances | Suppression de la régie de recettes "Ligne de transport de la Vallée de l'Avre" | **A2018-116** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 07/11/2018 | Marchés publics | Autorisation de la signature de l'avenant n°1 au marché n° 2017-10 «Maintenance et réparations des ascenseurs et monte PRM équipant les bâtiments de la Communauté d'Agglomérations du Pays de Dreux» (**aucune modification du montant maximum**) | **A2018-117** |
| 09/11/2018 | Marchés publics | Autorisation de la signature de l'avenant n°1 au marché n°2016-45 «Réhabilitation du réseau d'assainissement des eaux usées à Ezy sur Eure», n'engendrant **aucune modification du montant initial** | **A2018-118** |
| 09/11/2018 | Marchés publics | Autorisation de la signature de l'avenant n°1 au marché n°2017-17-3 « Transport des élèves de certaines communes de l'Agglomération du Pays de Dreux » - Lot n°3 « Transport des élèves de primaire vers l'école H. Boucher de Villemeux-sur-Eure » (**moins-value annuelle de 5 649,60 € HT, soit -20,45 % du montant du marché, portant le montant annuel à 24 124,32 € HT**) | **A2018-119** |

**Le Conseil Communautaire, à l'unanimité des suffrages exprimés,**
**DECIDE :**

- **De prendre acte** des décisions prises par le Président dans le cadre de ses attributions exercées par délégation de l'organe délibérant.

**L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 22h15**