



FICHE DE POSTE

Fonction : **Opérateur de tri sur chaînes**

Service : Centre de tri des déchets ménagers recyclables NATRIEL

Hiérarchie : Sous l'autorité du chef d'équipe et du responsable d'exploitation

Missions confiées à l'agent:

- Tri sur chaîne des déchets ménagers recyclables (Bouteilles plastiques, Cartons, Aluminium, papier, etc.)
- Respect des consignes de tri et de positionnement sur poste par le chef d'équipe,
- Implication dans la qualité du tri des matériaux,
- Implication dans les objectifs fixés par le service (production par équipe),
- Respect des normes d'hygiène et des consignes de sécurité du centre de tri,
- Nettoyage de son poste de travail, des cabines de tri, et du centre de tri,
- Implication dans les formations mise en place sur le temps de travail

Horaires de travail :

Contrat de 35h hebdomadaire du Lundi au Vendredi.
Horaires suivant besoin. Base de travail : 6h-13h

Travail le samedi de 5h-12h soit pour un rattrapage des heures non effectuées soit pour une journée supplémentaire de production.

Compétences :

- Sérieux et Motivé,
- Être polyvalent,
- Rigueur et dextérité,
- Ponctuel et assidu,
- Capacité à travailler à la fois en autonomie et en équipe sur les postes de tri,
- Respecter les consignes de tri et de sécurité,
- Respecter sa hiérarchie et ses collègues,
- Capacité à rester debout (7h ou 5h de travail),
- Capacité à supporter les odeurs, la poussière, et la présence épisodique de rongeurs,

Avant tout dépôt de candidature (CV + lettre de motivation) au centre de tri, Vérifier votre éligibilité à un contrat d'insertion auprès du Pôle Emploi, et joindre ce document à votre candidature.

Les personnes intéressées par ce profil de poste peuvent adresser leur candidature, à :

**Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération du Pays de Dreux
Direction des ressources humaines
4 rue de Châteaudun
28109 DREUX CEDEX**

Ou par mail : drh@dreux-agglomeration.fr